



FIȘA DISCIPLINEI
AN UNIVERSITAR 2024-2025

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Valahia din Târgoviște
1.2 Facultatea/Departamentul	Teologie Ortodoxă și Științele Educației
1.3 Departamentul	Științele educației
1.4 Domeniul de studii	Științe ale educației
1.5 Ciclul de studii	master
1.6 Programul de studii/Calificarea	Management educațional și dezvoltare curriculară

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	POLITICI EDUCAȚIONALE ȘI DEZVOLTARE CURRICULARĂ ÎN CONTEXT EUROPEAN						
2.2 Titularul activităților de curs	Conf. univ. dr. GORGHIU LAURA MONICA						
2.3 Titularul activităților de seminar	Conf. univ. dr. GORGHIU LAURA MONICA						
2.4 Anul de studiu	I	2.5 Semestrul	I	2.6 Tipul de evaluare	Examen scris și oral	2.7 Regimul disciplinei	Ob.

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator	1
3.4 Total ore din planul de învățământ	42	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/laborator	14
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					42
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					42
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					20
Tutoriat					2
Examinări					2
Alte activități					0
3.7 Total ore studiu individual					108
3.9 Total ore pe semestru					150
3.10 Numărul de credite					6

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	Nu este cazul
4.2 de competențe	Nu este cazul

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	Sală de curs dotată cu: laptop, videoproiector, tablă/flipchart, suport curs – platforma Moodle, materiale pe suport electronic sau fotocopyate
5.2 de desfășurare a seminarului/laboratorului	Sală de seminar dotată cu: laptop, videoproiector, tablă/flip-chart, materiale pe suport electronic (platforma Moodle) sau fotocopyate

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	CP1. Monitorizează evoluțiile din domeniul educației
-------------------------	--

Competențe transversale	1. Respectă diversitatea valorilor și a normelor culturale 2. Lucrează în echipe
-------------------------	---

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Dezvoltarea capacităților de a analiza un text de politică educațională și aprofundarea diferitelor concepții, modele și practici educative de abordare curriculară a proceselor instructiv-formative
7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Descrierea unor orientări contemporane în procesul educațional, care afectează fenomenul educațional la nivel macro; ▪ Dezvoltarea abilităților de interpretare a politicilor educaționale și a prevederilor legislative în educație; ▪ Compararea politicilor educaționale naționale și europene; ▪ Elaborarea unei politici educaționale, pe o temă la alegere; ▪ Elaborarea unor strategii instituționale pentru instituții/organizații din domeniul educațional; ▪ Exersarea abilităților de gândire de ordin superior, în special pe gândirea de tip strategic și critic; ▪ Dezvoltarea interesului pentru analiza tendințelor de evoluție socială și a modului în care acestea se reflectă în politicile publice educaționale; ▪ Formarea deprinderilor și abilităților de abordare a procesului didactic conform politicilor educaționale naționale și europene; ▪ Aprofundarea diferitelor concepții, modele și practici educative de abordare curriculară a proceselor instructiv-formative; ▪ Analiza critică și aprecierea calității ofertei curriculare; ▪ Analiza principiilor reformei curriculare, cu descrierea implicațiilor practice ale acestora; ▪ Identificarea potențialului pe care îl are segmentul CDȘ pentru realizarea demersurilor de dezvoltare curriculară;

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
1. Curs introductiv. Obiectul, rolul și funcțiile educației. 1.1. Ce este educația? 1.2. Educație formală și educație nonformală. 1.3. Educația permanentă sau educația pe parcursul întregii vieți.	Prelegere interactivă. Explicație. Dezbateri.	2 ore
2. Cadrul politic 2.1. Delimitări terminologice: politicul, politica și științele politice. 2.2. Politica educației și educația politică. 2.3. Politicile educaționale în contextul politicilor publice.	Prelegere interactivă. Explicație. Dezbateri.	2 ore
3. Cadrul legislativ 3.1. Politica UE în domeniul educației. Provocările contemporane ale educației din perspectiva comunitară. 3.2. Politicile educaționale și legislația Uniunii Europene. 3.3. Definirea și implementarea politicii educației în România. Legea 198/2023 a învățământului preuniversitar. Legea 199/2023 a învățământului superior. 3.4. Definirea și implementarea politicilor educaționale în România.	Prelegere interactivă. Explicație. Dezbateri.	2 ore
4. Cadrul educațional 4.1. Educația și politicile europene. 4.2. Schimbarea educațională și politicile educaționale.	Prelegere interactivă. Explicație. Dezbateri.	2 ore
5. Ce sunt politicile educaționale? 5.1. Definiție. 5.2. Componente ale politicilor educaționale. 5.3. Niveluri de acțiune ale politicilor educaționale.	Prelegere interactivă. Explicație. Dezbateri.	2 ore
6. Elaborarea politicilor educaționale.	Prelegere interactivă. Explicație. Dezbateri.	2 ore
7. Principalele modele de educație în lume. 7.1. Avantaje și dezavantaje. 7.2. Interesul pentru școala – modele europene. 7.3. Școala pentru adulți – modele europene. 7.3. Politici educaționale naționale și europene.	Prelegere interactivă. Explicație. Dezbateri.	2 ore

8. Declarația de la Bologna 8.1. Realizarea educației din perspectiva Declarației de la Bologna. 8.2. Sistemul LMD.	Prelegere interactivă. Explicație. Dezbatere.	2 ore
9. Politici educaționale actuale. 9.1. Politici educaționale privind managementul și marketing-ul educațional. 9.2. Politici privind curriculum-ul și competențele educaționale 9.3. Politici privind formarea cadrelor didactice. 9.4. Politici privind educația timpurie. 9.5. Politici privind educația universitară. 9.6. Politici privind asigurarea calității educației și formarea profesională. 9.7. Politici privind egalitatea șanselor în educație. 9.8. Politici privind violența în școală.	Prelegere interactivă. Explicație. Dezbatere.	4 ore
10. Accesul la educație, o prioritate a politicilor culturale. 10.1. Școala pentru toți – ideal și politică educațională. 10.2. Educația din mediul rural. 10.3. Egalitatea de gen în educație.	Prelegere interactivă. Explicație. Dezbatere.	2 ore
11. Dezvoltare curriculară în învățământ 11.1. Curriculum centrat pe competențe. 11.2. Dezvoltarea curriculară în învățământ. Delimitări conceptuale și demersuri practice. 11.3. Principalele repere acționale pentru proiectarea și actualizarea curriculumului național. (Modelul CRED, 2019). 11.4. Cadrul de referință al curriculumului național. Documente curriculare. 11.5. Politici educaționale de dezvoltare curriculară. Curriculum-ul la decizia școlii – un domeniu flexibil de dezvoltare curriculară.	Prelegere interactivă. Explicație. Dezbatere.	6 ore
TOTAL		28 ore
Bibliografie 1. *** https://www.edu.ro , accesat la data de 25.09.2024 2. *** https://www.educared.ro/resurse-cred-2/ , accesat la data de 25.09.2024 3. *** https://www.mdipa.ro/pages/politicipublice , accesat la data de 25.09.2024 4. *** Politică educațională UE – Educație, formare și tineret, https://european-union.europa.eu/priorities-and-actions/actions-topic/education-training-and-youth_ro , accesat la data de 25.09.2024 5. *** Reforme în derulare și evoluții în materie de politici – România, https://eurydice.eacea.ec.europa.eu/ro/national-education-systems/romania/reforme-derulare-si-evolutii-materie-de-politici , accesat la data de 25.09.2024 6. Apostu, O. et al. (2015) - Analiza sistemului de învățământ preuniversitar din România din perspectiva unor indicatori statistici. Politici educaționale bazate pe date, Editura Universitară, București 7. Ciolan, L. (2008), Învățarea integrată. Fundamente pentru un curriculum transdisciplinar, Ed. Polirom, Iași 8. Cuban. L. (2024) – Lessons learned about school reform. In School Reform and Classroom Practice, https://larrycuban.wordpress.com/2024/03/08/lessons-learned-about-school-reform , accesat la data de 25.09.2024; 9. Fartușnic, C., Toderăș, N., Stăvaru, A. (2020) - Dezvoltarea politicilor publice în domeniul învățământului superior, UEFISCDI, Higher Education Policy Series, No.2, 2020 10. Goudenhoft, G. (2011) - Politică Educațională a Uniunii Europene și învățarea centrată pe student (EU Educational Policy and Student-Centered Learning), in volumul: De la politicile educaționale la realitățile educației, Editura Universității din Oradea 11. Jonnaert, P., Ettayebi, M., Defise, R. (2011) Curriculum și competențe. Un cadru operațional. Ed. ASCR, Cluj-Napoca 12. Moraru, A., Bondar, F., Alexandru, V. (2019) - Manual de politici publice. Ediția a II-a, Institutul de Politici Publice București, 2019 13. Nicu, A. (2013) - Politici educaționale. Repere teoretice și pragmatice, Ed. ASCR Cluj Napoca. 14. Palade, E., Fartușnic, C., Teșileanu, A., Horga, I., Preoteasa, P., Moșoiu, O., Irimia, T.M. (2020) - Repere pentru proiectarea, actualizarea și evaluarea curriculumului național. Cadrul de referință al curriculumului național, material realizat în cadrul proiectului CRED, București, 2020.		
8.2 Seminar/laborator	Metode de predare	Observații
1. Importanța educației din perspectiva europeană.	Conversație, discuție colectivă, dezbatere.	1 oră
2. Clasificarea UNESCO a sistemelor educaționale.	Conversație, dezbatere.	1 oră
3. Politici publice. Politici educaționale. Compararea unor documente naționale, europene și/sau mondiale care prevăd măsuri pentru educație.	Conversație, discuție colectivă, exercițiu, studiu de caz.	1 oră
4. Elaborarea politicilor educaționale. Elaborarea și evaluarea opțiunilor politice.	Exercițiu. Dezbatere.	1 oră
5. Elaborarea politicilor educaționale. Adoptarea deciziei politice. Planificarea și implementarea politicii.	Exercițiu. Dezbatere.	1 oră
6. Evaluarea impactului politicii.	Discuția colectivă, studiul de caz.	1 oră

7. Modalități de creare a unei culturi instituționale: misiune, viziune, valori. Analiza misiunii, viziunii și valorilor unor instituții de învățământ și a unor organizații cu domeniu de activitate educațional reprezentative.	Dezbateri, studiu de caz.	1 oră
8. Rolul actorilor educaționali în implementarea politicilor educaționale.	Discuție colectivă, dezbateri.	1 oră
9. Politici privind formarea cadrelor didactice.	Discuție colectivă, studiu de caz.	1 oră
10. Atelier de lucru privind accesul la educație a tuturor.	Discuție colectivă, dezbateri.	1 oră
11. Criterii de asigurare a calității în implementarea politicilor educaționale.	Discuție colectivă, dezbateri.	1 oră
12. Politici privind asigurarea calității educației și formarea profesională.	Discuție colectivă, dezbateri.	1 oră
13. Dezvoltare curriculară. Analiza documentelor curriculare existente.	Discuția colectivă, analiza documentelor.	1 oră
14. Dezvoltare curriculară. Politici de dezvoltare curriculară.	Discuția colectivă, studiul de caz.	1 oră
TOTAL		14 ore

Bibliografie:

- ***, Politica educațională UE – Educație, formare și tineret, https://european-union.europa.eu/priorities-and-actions/actions-topic/education-training-and-youth_ro, accesat la data de 25.09.2024
- ***, Repere pentru proiectarea, actualizarea și evaluarea curriculumului național. document de politici educaționale, Sursa: https://www.edu.ro/sites/default/files/DPC_31.10.19_consultare.pdf, accesat la data de 25.09.2024
- Apostu O. et al. (2015) - Analiza sistemului de învățământ preuniversitar din România din perspectiva unor indicatori statistici. Politici educaționale bazate pe date, Editura Universitară, București
- Bennet , C.J. (1991) – What Is Policy Convergence and What Causes It?, British Journal of Political Sciences, 21, p. 215-133;
- Briggs, S., Peterson, B., Smits, K. (2006) - Manual de metode folosite în planificarea politicilor publice și evaluarea impactului, Ed. Universitară, București
- Cuban, L. (2024) – Lessons learned about school reform. In School Reform and Classroom Practice, <https://larrycuban.wordpress.com/2024/03/08/lessons-learned-about-school-reform>, accesat la data de 25.09.2024;
- Documentație legislativă în vigoare
- Fartușnic, C., Toderas, N., Stăvaru, A. (2020) - Dezvoltarea politicilor publice în domeniul învățământului superior, UEFISCDI, Higher Education Policy Series, No.2
- Goudenhooff, G. (2011) - Politica Educațională a Uniunii Europene și învățarea centrată pe student (EU Educational Policy and Student-Centered Learning), în volumul: De la politicile educaționale la realitățile educației, Editura Universității din Oradea
- Guțu, V., Gremalschi, A., Andrițchi, V., Țibuleac, A. (2024), Conceptul dezvoltării curriculumului școlar, English Travel Education SRL, Chișinău
- Marga, A. (2007) – Anii reformei 1997-2000, Editura Fundației pentru Studii Europene, Cluj-Napoca
- Miroiu, A. (1998) – Învățământul românesc azi, Polirom, Iași.
- Moraru, A., Bondar, F., Alexandru, V. (2019) - Manual de politici publice. Ediția a II-a, Institutul de Politici Publice București, 2019
- Nicu, A. (2013) - Politici educaționale. Repere teoretice și pragmatice, Ed. ASCR Cluj Napoca.
- Organisation for Economic Co-operation and Development (2000), Analiza politicii naționale în domeniul educației – România, <http://www.invatamant-superior.ro/wp-content/uploads/2013/08/analiza-politici-rom-rmn-t05.pdf>
- www.edu.ro
- www.unesco.org
- www.unicef.org
- www.worldbank.org

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Disciplina asigură formarea/dezvoltarea competențelor profesionale și transversale ale viitoarelor cadre didactice, permițându-le acestora să se adapteze cu succes la solicitările specifice profesiei didactice și la schimbările și dinamica aferente fenomenului educațional contemporan. Conținuturile parcurse în cadrul disciplinei asigură îmbunătățirea competențelor profesionale și transversale necesare pentru următoarele ocupații posibile: 235902-mentor, 235903-consilier școlar, 235103-consilier învățământ, 235106-referent de specialitate învățământ, 235920-consilier pentru tineret, 2341010-profesor pentru învățământ primar, 234201-profesor pentru învățământ preșcolar.

10.Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Aprofundarea conținuturilor didactice predate	Evaluare scrisă	50%

	Capacitatea de a utiliza flexibil conținuturile asimilate		
	Participare constantă la activitatea didactică		5%
10.5 Seminar/laborator	Participarea efectivă și activă la activitatea didactică Aplicarea cunoștințelor și a deprinderilor/abilităților	Observare curentă Portofoliu cu teme de casă primite pe parcursul semestrului	40%
	Valorificarea experienței personale	Evaluare orală	5%
10.6 Standard minim de performanță			
CP1. Monitorizează evoluțiile din domeniul educației			
SMP Utilizarea corectă și flexibilă a aparatului conceptual specific disciplinei. Capacitatea de a opera flexibil cu conținutul de specialitate în vederea rezolvării unor sarcini de sinteză și de tip problemă. Susținerea în plen a unei noi propuneri de politică educațională. Prezentarea orală a portofoliului.			
CT1. Aplicarea principiilor și normelor de deontologie profesională, fundamentate pe respectarea valorilor și a normelor culturale specifice specialistului în științele educației			
CT2. Cooperarea eficientă în echipe profesionale, interdisciplinare, specifice derulării proiectelor și programelor din domeniul educației			
SMP Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil cu respectarea legislației și deontologiei specifice domeniului sub asistență calificată. Manifestarea unor atitudini de toleranță și spirit de echipă.			

Data completării

25.09.2024

Semnătura titularului de curs
Conf. univ. dr. GORGHIU LAURA MONICA



Semnătura titularului de seminar
Conf. univ. dr. GORGHIU LAURA MONICA



Data avizării în departament

27.09.2024

Semnătura directorului de departament
Conf. univ. dr. ANGHEL ALINA GABRIELA





UNIVERSITATEA VALAHIA DIN TÂRGOVIȘTE
FACULTATEA DE TEOLOGIE ORTODOXĂ ȘI ȘTIINȚELE EDUCAȚIEI
DEPARTAMENTUL DE ȘTIINȚELE EDUCAȚIEI

FIȘA DISCIPLINEI
AN UNIVERSITAR 2024-2025

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA "VALAHIA" DIN TÂRGOVIȘTE
1.2 Facultatea/Departamentul	TEOLOGIE ORTODOXĂ ȘI ȘTIINȚELE EDUCAȚIEI
1.3 Departamentul	ȘTIINȚELE EDUCAȚIEI
1.4 Domeniul de studii	Științe ale educației
1.5 Ciclu de studii	Master
1.6 Programul de studii/Calificarea	Management educațional și dezvoltare curriculară

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei				Managementul calității în educație			
2.2 Titularul activităților de curs				Conf. dr. Gabriela Alina ANGHEL			
2.3 Titularul activităților de seminar				Conf. dr. Gabriela Alina ANGHEL			
2.4 Anul de studiu	I	2.5 Semestrul	I	2.6 Tipul de evaluare	E	2.7 Regimul disciplinei	Ob.

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator	1
3.4 Total ore din planul de învățământ	42	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/laborator	14
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					32
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					54
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					42
Tutoriat					3
Examinări					2
Alte activități					0
3.7 Total ore studiu individual					133
3.9 Total ore pe semestru					175
3.10 Numărul de credite					7

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	Managementul organizațiilor educaționale, Managementul resurselor umane și dezvoltare profesională, Managementul comunicării în organizațiile educaționale
4.2 de competențe	Competențe aferente disciplinelor menționate

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	Sală de curs dotată cu: ✓ Videoproiector
5.2 de desfășurare a seminarului/laboratorului	Sală de seminar dotată cu: ✓ Videoproiector

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	CP3. Monitorizează implementarea programei de învățământ
-------------------------	--

Competențe transversale	CP1. Respectă diversitatea valorilor și a normelor culturale CP2. Lucrează în echipe
-------------------------	---

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Dezvoltarea competențelor necesare pentru: a planifica, implementa și evalua procesele de asigurare și îmbunătățire a calității în instituțiile educaționale, cu scopul de a contribui la creșterea eficienței și echității actului educațional, prin aplicarea unor principii moderne de management al calității, strategii și instrumente specifice.”
7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> - Înțelegerea conceptelor și principiilor fundamentale ale managementului calității în educație; - Analiza și evaluarea politicilor și strategiilor de calitate educațională; - Dezvoltarea competențelor de planificare și implementare a proceselor de asigurare a calității; - Monitorizarea și evaluarea performanței educaționale; - Însușirea unor abordări reflexive și de leadership pentru îmbunătățirea calității; - Aplicarea eticii și transparenței în procesele de management al calității educaționale;

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
1. Introducere în managementul calității în educație: definirea calității în educație: concepte și perspective; Istoria și evoluția managementului calității în educație; Importanța și obiectivele managementului calității în context educațional; Diferențele dintre calitatea percepută și calitatea efectivă în educație.	prelegerea, discuția colectivă	2 ore
2. Standarde și modele de management al calității în educație. Standarde internaționale de asigurare a calității în educație (ex: ISO, EFQM). Modele de asigurare a calității în educație la nivel național și internațional (ex: Modelul PDCA, modelul CIPP); Cadrul normativ și reglementările naționale privind managementul calității în educație (ARACIP, legi și metodologii naționale).	prelegerea, discuția colectivă	4 ore
3. Asigurarea calității: procese și proceduri: Sistemul de management al calității (SMC): componente și funcționalitate; Etapele și procesele de asigurare a calității în instituțiile educaționale; Politici și proceduri pentru asigurarea calității educaționale; Managementul riscurilor și controlul calității.	prelegerea, discuția colectivă	4 ore
4. Instrumente de evaluare și monitorizare a calității. Indicatori de performanță în educație. Evaluarea internă și externă a calității (ex: audit, inspecții, evaluarea instituțională). Analiza și interpretarea datelor pentru îmbunătățirea calității. Utilizarea feedback-ului din partea elevilor, profesorilor și părinților în evaluarea calității	prelegerea, discuția colectivă	6 ore
5. Strategii și metode pentru îmbunătățirea calității. Planificarea și implementarea strategiilor de îmbunătățire a calității. Metode de îmbunătățire continuă a calității (ex: Kaizen, Six Sigma, Lean Management). Cultură organizațională orientată spre calitate.	prelegerea, discuția colectivă	2 ore
2 Managementul resurselor pentru asigurarea calității. Importanța managementului resurselor umane și materiale în contextul asigurării calității. Formarea și dezvoltarea profesională a cadrelor didactice în vederea îmbunătățirii calității. Impactul infrastructurii și tehnologiei asupra calității actului educațional. Managementul bugetului și al resurselor financiare în asigurarea calității.	prelegerea, discuția colectivă ore	2 ore

3 Evaluarea calității procesului educațional și al rezultatelor învățării. Evaluarea rezultatelor elevilor și impactul acestora asupra calității educației. Utilizarea testelor standardizate și a altor instrumente de evaluare a performanțelor școlare. Corelația dintre calitatea educației și performanța instituțiilor școlare. Evaluarea satisfacției părților interesate (elevi, părinți, comunitate).	prelegerea, discuția colectivă	6 ore
4 Etica și transparența în managementul calității educaționale. Etica în asigurarea calității: responsabilitate, echitate și transparență. Normele de etică profesională în managementul calității educaționale. Gestionarea conflictelor de interese și asigurarea corectitudinii evaluărilor. Importanța transparenței și responsabilității publice în managementul calității.	prelegerea, discuția colectivă	2 ore

Bibliografie

China, R. (2019). *Proiectul de dezvoltare instituțională (PDI)*. București: Editura Universitară

Chină, R. Managementul calității în învățământul preuniversitar. Referențiale, modele, tehnici. București: Editura Universitară

Militaru C., Drăgut B., Zanfir, A. (2014). *Management prin calitate*. București: Editura Universitară

Nica, P., Neșțian, A., Prodan, A. Et. al (2019). *Managementul organizației. Concepte și practici*. Iași: Editura universității Al. Ioan Cuza.

Paraschivescu, A. (2020). *Managementul calității. Ed. A IV a revizuită și adăugită*. Editura Tehnopress

Sitnikov, C. (2014). *Managementul calității organizațiilor*. București: Editura Universitară.

Trestini, M., Carrasquero, F. (2023). *Educational Management Teaching Performance: Binomial for Educational Quality*. Our Knowledge Publishing

Verboncu, I. (2020). *Cum conducem? Intre amatorism și profesionalism*. București: Editura Universitară

***Legea 198/2023 – legea învățământului preuniversitar

***Legea 199/2023 – legea învățământului superior

8.2 Seminar/laborator	Metode de predare	Observații
1. Documente fundamentale în managementul asigurării calității: standarde ISO, standarde de calitate și indicatori de performanță	Discuție colectivă, problematizare, lucrul pe grupe, studiul de caz	4 ore
2. Practici operative de asigurare a calității educației (evaluarea internă și evaluarea externă)	Discuție colectivă, problematizare, lucrul pe grupe, studiul de caz	4 ore
3. Metode, tehnici și instrumente specifice domeniului managementul calității în educației	Discuție colectivă, problematizare, studiul de caz, lucrul pe grupe, în perechi	4 ore
4. Exemple de bune practici în domeniul managementului calității în educație; analiza unor studii de caz relevante	Discuție colectivă, problematizare, studiul de caz, lucrul pe grupe, în perechi	2 ore

Bibliografie:

China, R. (2019). *Proiectul de dezvoltare instituțională (PDI)*. București: Editura Universitară

Chină, R. (2015). *Managementul calității în învățământul preuniversitar. Referențiale, modele, tehnici*. București: Editura Universitară

Militaru C., Drăgut B., Zanfir, A. (2014). *Management prin calitate*. București: Editura Universitară

Nica, P., Neșțian, A., Prodan, A. Et. al (2019). *Managementul organizației. Concepte și practici*. Iași: Editura universității Al. Ioan Cuza.

Paraschivescu, A. (2020). *Managementul calității. Ed. A IV a revizuită și adăugită*. Editura Tehnopress

Sitnikov, C. (2014). *Managementul calității organizațiilor*. București: Editura Universitară.

Trestini, M., Carrasquero, F. (2023). *Educational Management Teaching Performance: Binomial for Educational Quality*. Our Knowledge Publishing

Verboncu, I. (2020). *Cum conducem? Intre amatorism și profesionalism*. București: Editura Universitară

***Legea 198/2023 – legea învățământului preuniversitar

***Legea 199/2023 – legea învățământului superior

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținuturile disciplinei au fost identificate în urma consultării cu reprezentanți ARACIP, directori de școli, responsabili de calitate.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	<p>Sarcina de evaluare: Proiect de asigurare și îmbunătățire a calității într-o instituție educațională</p> <p>Criterii:</p> <ul style="list-style-type: none"> - structurarea clară și logică a materialului prezentat, utilizarea corectă a limbajului academic și a surselor de referință. - înțelegerea teoretică a termenilor și aplicabilitatea lor în contexte reale. - claritatea și logica argumentării, corelarea dintre teoria și practicile din managementul calității. - corectitudinea aplicării instrumentelor, coerența cu problema analizată și argumentarea deciziilor luate. - originalitatea soluțiilor propuse, coerența cu obiectivele și contextul educațional. 	Examen oral Susținere portofoliu	60%
10.5 Seminar/laborator	<ul style="list-style-type: none"> - Proiectarea și prezentarea corectă a unui breviar de instrumente de calitate specifice învățământului preuniversitar; -Explicare unor proceduri de calitate; 	Prezentare referate	40%
10.6 Standard minim de performanță			
<ul style="list-style-type: none"> • Proiectarea și prezentarea corectă a unui breviar de instrumente de calitate 			

Data completării
25.09.2024

Semnătura titularului de curs
Conf. univ. dr. Gabriela Alina ANGHEL



Semnătura titularului de seminar
Conf. univ. dr. Gabriela Alina ANGHEL



Semnătura directorului de departament
Conf. univ. dr. Gabriela Alina ANGHEL



Data avizării în departament
27.09.2024



UNIVERSITATEA VALAHIA DIN TÂRGOVIȘTE
FACULTATEA DE TEOLOGIE ORTODOXĂ ȘI ȘTIINȚELE EDUCAȚIEI
DEPARTAMENTUL DE ȘTIINȚELE EDUCAȚIEI

FIȘA DISCIPLINEI
Anul universitar 2024-2025

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea "Valahia" din Târgoviște
1.2 Facultatea/Departamentul	Teologie Ortodoxă și Științele Educației
1.3 Departamentul	Științele Educației
1.4 Domeniul de studii	Științe ale Educației
1.5 Ciclul de studii	Master
1.6 Programul de studii/Calificarea	Management educațional și dezvoltare curriculară

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei		Managementul organizațiilor educaționale					
2.2 Titularul activităților de curs		Conf. dr. Gabriela Alina ANGHEL					
2.3 Titularul activităților de seminar		Lect. Dr Lavinia MATEI					
2.4 Anul de studiu	I	2.5 Semestrul	I	2.6 Tipul de evaluare	E	2.7 Regimul disciplinei	Ob.

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2 curs	1	3.3 seminar/laborator	2
3.4 Total ore din planul de învățământ	42	din care: 3.5 curs	14	3.6 seminar/laborator	28
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					42
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					42
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					42
Tutoriat					2
Examinări					5
Alte activități					-
3.7 Total ore studiu individual					133
3.9 Total ore pe semestru					175
3.10 Numărul de credite					7

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	nu este cazul-
4.2 de competențe	-nu este cazul

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	Sala de curs dotată cu laptop si videoproiector
5.2 de desfășurare a seminarului/laboratorului	Sala de seminar dotată cu laptop si videoproiector

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	CP2. Identifica nevoi organizaționale nedetectate
Competențe transversale	1. Respectă diversitatea valorilor si a normelor culturale 2. Lucreaza în echipe

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	➤ Formarea și dezvoltarea unor competențe cognitive și instrumental – aplicative specifice managementului organizațiilor educaționale
7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> ➤ cunoaștere, înțelegere și utilizare corectă a terminologiei specifice managementului organizațiilor educaționale; ➤ explicarea și interpretare a unor teorii, principii și strategii specifice managementului organizațiilor educaționale; ➤ identificarea elementelor componente și caracteristici specifice culturii organizaționale; ➤ identificarea și interpretarea unor soluții vizând eficientizarea managementului la nivelul organizațiilor educaționale; ➤ elaborarea de instrumente specifice managementului organizațiilor educaționale; ➤ formarea de atitudini pozitive și reflective față de managementul organizațiilor educaționale; ➤ formarea unei conduite manageriale eficiente.

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
1. Management general vs. management educațional	prelegerea, dezbateră, problematizarea	2 ore
2. Teorii și modele de management aplicabile organizațiilor educaționale <ul style="list-style-type: none"> • Teorii clasice ale managementului (Taylor, Fayol, Weber) și relevanța lor în educație. • Teorii moderne: managementul participativ, managementul situațional, managementul transformativ. • Modele de management aplicabile instituțiilor educaționale (modelul managerial clasic, modelul de management democratic, modelul de management interactiv). • Diferențe și aplicabilitate între modele în funcție de dimensiunea și specificul organizației. 	prelegerea, dezbateră, problematizarea	4 ore
3. Structura și funcționarea organizațiilor educaționale <ul style="list-style-type: none"> • Structura organizațiilor educaționale: organigrama și fluxurile de autoritate. • Principalele funcții ale managementului: planificare, organizare, coordonare, conducere, control și evaluare. • Cultura organizațională în instituțiile educaționale: definiție, componente și influența asupra performanței organizaționale. 	prelegerea, dezbateră, problematizarea	4 ore
4. Planificarea strategică în organizațiile educaționale <ul style="list-style-type: none"> • Definierea și rolul planificării strategice în educație. • Etapele procesului de planificare strategică. • Elaborarea viziunii, misiunii și obiectivelor strategice ale unei organizații educaționale. • SWOT (analiza punctelor forte, slabe, oportunități și amenințări) în context educațional. • Planuri operaționale și strategii de dezvoltare instituțională. 	prelegerea, dezbateră, problematizarea	4 ore
Bibliografie:		
1. Bocos, M., Chis, O., Radu, T. (2017). <i>Tratat de management educațional pentru învățământul primar și preșcolar</i> . Pitești: Editura Paralela 45 2. Burdus, E. Popa, I. (2018). <i>Fundamentele managementului organizației</i> . București: Editura Pro Universitaria		

3. China, R. (2019). *Proiectul de dezvoltare instituțională (PDI)*. București: Editura Universitară
4. Manea, A. (2020). *Managementul organizației școlare. Implicații ale managementului democratic-participativ. Studiu de caz. Ediția a II-a*. Editura Școala Ardeleană
5. Nica, P., Neșțian, A., Prodan, A. Et. al (2019). *Managementul organizației. Concepte și practici*. Iași: Editura universității Al. Ioan Cuza.
6. Orțan, R. (2021). *Management educațional*, Ediție revizuită și adăugită. București: Ed. Trei
7. Stan, E. (2018). *Autoritate și educație*. Iași: Editura Polirom
8. Szekely, A. (2020). *Manifestul educației. Cum devenim mentori pentru copiii noștri*. Editura Act și Politon.
9. Trestini, M., Carrasquero, F. (2023). *Educational Management Teaching Performance: Binomial for Educational Quality*. Our Knowledge Publishing
10. Verboncu, I. (2020). *Cum conducem? Intre amatorism și profesionalism*. București: Editura Universitară

8.2 Seminar/laborator	Metode de predare	Observații
1. Proiectul de dezvoltare instituțională	discuția colectivă, lucrul pe grupe	4 ore
2. Planul de acțiune al școlii	brainstorming-ul, discuția colectivă, lucrul pe grupe, studiul de caz	4 ore
3. Planul de dezvoltare școlară	discuția colectivă, problematizarea, lucrul pe grupe, studiul de caz	4 ore
4. Plan operațional	lucrul pe grupe, studiul de caz, analiza documentelor	4 ore
5. Plan managerial	lucrul pe grupe, studiul de caz, reflecția personală și de grup, exercițiul	4 ore
6. Cum să fii un director mai bun?	dezbateri	4 ore
7. O zi din activitatea unui director	dezbateri	4 ore

Bibliografie:




- Bocos, M., Chis, O., Radu, T. (2017). *Tratat de management educațional pentru învățământul primar și preșcolar*. Pitești: Editura Paralela 45
- Burdus, E. Popa, I. (2018). *Fundamentele managementului organizației*. București: Editura Pro Universitaria
- China, R. (2019). *Proiectul de dezvoltare instituțională (PDI)*. București: Editura Universitară
- Manea, A. (2020). *Managementul organizației școlare. Implicații ale managementului democratic-participativ. Studiu de caz. Ediția a II-a*. Editura Școala Ardeleană
- Nica, P., Neșțian, A., Prodan, A. Et. al (2019). *Managementul organizației. Concepte și practici*. Iași: Editura universității Al. Ioan Cuza.
- Orțan, R. (2021). *Management educațional*, Ediție revizuită și adăugită. București: Ed. Trei
- Stan, E. (2018). *Autoritate și educație*. Iași: Editura Polirom
- Szekely, A. (2020). *Manifestul educației. Cum devenim mentori pentru copiii noștri*. Editura Act și Politon.
- Trestini, M., Carrasquero, F. (2023). *Educational Management Teaching Performance: Binomial for Educational Quality*. Our Knowledge Publishing
- Verboncu, I. (2020). *Cum conducem? Intre amatorism și profesionalism*. București: Editura Universitară

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținuturile fișei de disciplină au fost proiectate prin consultarea specialiștilor din domeniul științe ale educației și a reprezentanților angajatorilor (ISJ, directori de școli).

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	capacitate de sinteză și analiză critică a unui plan de dezvoltare instituțională; - expunere orală, liberă, logică, argumentată a instrumentelor	Examen oral Susținere portofoliu	70%

	manageriale; - interpretarea documentelor manageriale; - documentare din literatura de specialitate de limbă română (cel puțin 10 resurse bibliografice) - documentare din literatura străină de specialitate (minim 5 resurse bibliografice);		
10.5 Seminar/laborator	- Proiectarea și prezentarea corectă a 2 instrumente manageriale; Prezentarea unui eseu „O zi din activitatea de director de școală” -	Prezentare referate	30%
10.6 Standard minim de performanță			
<ul style="list-style-type: none"> • Operaționalizarea conceptelor-cheie • Valorificarea cunoștințelor teoretice și metodologice asimilate în elaborarea unui proiect de dezvoltare organizațională • Prezentarea a cel puțin unei piese din portofoliu în cadrul activității de seminar 			
Data completării 25. 09.2024	Semnătura titularului de curs Conf. univ. dr. Gabriela Alina ANGHEL 	Semnătura titularului de seminar Lect. dr. Lavinia MATEI 	
Data avizării în departament 27.09.2024	Semnătura directorului de departament Conf. univ. dr. Gabriela Alina ANGHEL 		



UNIVERSITATEA VALAHIA DIN TÂRGOVIȘTE
FACULTATEA DE TEOLOGIE ORTODOXĂ ȘI ȘTIINȚELE EDUCAȚIEI
DEPARTAMENTUL ȘTIINȚELE EDUCAȚIEI

FIȘA DISCIPLINEI
AN UNIVERSITAR 2024-2025

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA VALAHIA DIN TÂRGOVIȘTE
1.2 Facultatea/Departamentul	FACULTATEA DE TEOLOGIE ORTODOXĂ ȘI ȘTIINȚELE EDUCAȚIEI
1.3 Departamentul	ȘTIINȚELE EDUCAȚIEI
1.4 Domeniul de studii	ȘTIINȚE ALE EDUCAȚIEI
1.5 Ciclul de studii	MASTER
1.6 Programul de studii/Calificarea	Management educațional și dezvoltare curriculară

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei		Managementul resurselor umane si dezvoltare profesională					
2.2 Titularul activităților de curs		Lect. univ.dr. Camelia Delia Voicu					
2.3 Titularul activităților de seminar		Lect. univ.dr. Camelia Delia Voicu					
2.4 Anul de studiu	I	2.5 Semestrul	I	2.6 Tipul de evaluare	E.	2.7 Regimul disciplinei	Ob.

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	3	din care 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator	1
3.4 Total ore din planul de învățământ	42	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/laborator	14
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					25
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					25
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					30
Tutoriat					10
Examinări					8
Alte activități (participare cercuri studențești, conferințe studențești)					10
3.7 Total ore studiu individual					108
3.9 Total ore pe semestru					150
3.10 Numărul de credite					6

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	<i>Fundamentele pedagogiei, Fundamentele psihologiei, Sociologia educației</i>
4.2 de competențe	Specifice disciplinelor menționate

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	Sală de curs dotată cu: ✓ Videoproiector ✓ Tablă/flipchart Materiale pe suport CD/DVD sau fotocopiate
5.2 de desfășurare a seminarului/laboratorului	Sală de seminar dotată cu: ✓ Videoproiector ✓ Tablă/flip-chart ✓ Fișe de lucru Materiale pe suport CD/DVD sau fotocopiate

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	CP8. Îndrumă oameni
Competențe transversale	1. Respectă diversitatea valorilor și a normelor culturale 2. Lucrează în echipe

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Formarea competenței de a îndruma oameni prin însușirea cunoștințelor, dezvoltarea abilităților și atitudinilor specifice managementului resurselor umane și dezvoltării profesionale a resursei umane din organizațiile educaționale.
7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> - Cunoașterea și înțelegerea conceptelor, teoriilor și modelelor interpretativ-explicative aferente managementului resurselor umane; - Analiza și interpretarea factorilor individuali și organizaționali cu impact asupra randamentului profesional; - Aplicarea strategiilor, a metodelor și tehnicilor de evaluare și gestionare a nevoii de personal și a nevoii de formare la nivel individual și organizațional; - Utilizarea unor strategii adecvate de auto-/hetero-motivare în activitatea profesională pentru creșterea calității procesului didactic; - Proiectarea unor strategii eficiente de dezvoltare a carierei didactice, precum și a resursei umane la nivelul organizațiilor educaționale.

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
1. Managementul resurselor umane – cadrul conceptual și relevanta disciplinei: 1.1. Conceptul de resurse umane 1.2. Etape în evoluția și definirea managementului resurselor umane 1.3. Principalele activități ale managementului resurselor umane 1.4. Factorii care influențează managementul resurselor umane	Prelegerea, conversația euristică,	2 ore
2. Identificarea și analiza necesarului de resurse umane în organizațiile educaționale: 2.1. Definirea, componentele și variabilele postului; impactul elementelor specifice organizațiilor școlare publice vs. private în definirea posturilor; 2.2. Analiza posturilor: particularitățile posturilor didactice și a celor nedidactice; 2.3. Proiectarea fișei postului; 2.4. Planificarea resurselor umane (etape, factori de influențare, tehnici de planificare)	Prelegerea, reflecția personală și de grup, studiul de caz,	4 ore
3. Recrutarea, selecția și integrarea resursei umane în organizație: 3.1. Specificul proceselor de recrutare și selecție în sistemul public vs privat de învățământ. 3.2. Etapele proceselor de recrutare și selecție într-o organizație: definirea cerințelor, strategii de recrutare, faze și căi de selectare a candidaților 3.3. Angajarea și integrarea profesională și organizațională.	Prelegerea, conversația, dezbateră,	4 ore
4. Managementul performanței în profesia didactică: 4.1. Analiza rolului profesional în raport cu standardul ocupațional; 4.2. Planificarea și realizarea performanței; 4.3. Evaluarea și analiza performanței; 4.4. Motivarea resursei umane: teorii; etape și strategii de motivare. 4.5. Managementul recompenselor; 4.6. Factori organizaționali care influențează performanța profesională.	Explicația, analiza documentelor, dezbateră, studiul de caz	6 ore
5. Identificarea și gestionarea nevoilor de formare din organizația educațională 5.1. Analiza nevoii de formare la nivel individual și de grup; 5.2. Planificarea, implementarea și monitorizarea programelor de formare continuă;	Prelegerea, explicația, reflecția personală	2 ore
6. Managementul carierei didactice: 6.1. Cariera profesională: concept și teorii; 6.2. Etape ale carierei didactice; 6.3. Factorii instituționali ai carierei didactice; 6.4. Cariera și viața de familie; 6.5. Planificarea carierei; mobilitatea profesională.	Prelegerea, problematizarea, dezbateră	4 ore
7. Dezvoltare personală și profesională prin coaching și mentorat	Dezbateră, reflecția personală și de grup	4 ore
8. Conducerea resurselor umane: 8.1. Modele culturale și stiluri de conducere a personalului. 8.2. Noi tendințe în practicile de conducere a personalului	Prelegerea, dezbateră, reflecția personală și de grup	2 ore
8.2 Seminar / laborator	Metode de predare	Observații
1. Managementul resurselor umane – necesitate sau lux în organizația educațională?	Conversația, Problematizarea	2 ore
2. Elaborarea fișelor de post – profesii didactice / nedidactice.	Dezbateră,	2 ore

3. Cum realizăm eficient asigurarea de RU (recrutarea, selecție, integrare, păstrare) în organizația educațională; analiza sistemul public de învățământ vs. cel privat;	Analiza documentelor, Exercițiul în grup, Studiul de caz, Jocul de rol	2 ore
4. Propuneri de grile/criterii de evaluare a performanței; evaluarea prin colaborare; interviul apreciativ		2 ore
5. Locul și rolul motivației în dinamica resurselor umane; aspecte psiho-organizaționale privind motivarea.		2 ore
6. Comunicarea – factor cheie în creșterea performanței organizaționale;		2 ore
7. Strategii de coaching și mentorat pentru profesia didactică.		2 ore

Bibliografie :

- Bersan O.S., Dumitru I.AI. (2023). Consilierea privind cariera. Maximizarea potentialului individual pentru o cariera de succes. Iași: Polirom
- Brișcariu, R. (2021). *Rolul resurselor umane în organizații. 11 perspective ale generației Y*. București: Tritonic
- Buzea C., Moasa H. (2021). *Managementul resursei umane. Teorii în practica profesională*. București: Institutul European
- Dogaru, M-M. (2016). *Managementul resurselor umane și munca în echipă*. București: Universitară.
- Faur S. (2023). *Motivarea și retenția angajaților. Strategii, metode și soluții practice*. București: Smart Publishing
- Hinshelwood R.D. (2013). *Ce se pretece în grupuri. Comunități nevrotice, comunități sănătoase*. București: Trei
- Mucea B.N. (2023). *Ocupații, angajament organizațional și resurse umane*. București: Tritonic
- Pânișoară I.O, Pânișoară G. (2016). *Managementul resurselor umane, editia a III-a*. Iași: Polirom
- Zeus P, Skiffington S. (2009). *Coaching în organizații. Ghid complet*. București: CODECS

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Disciplina asigură formarea/dezvoltarea competențelor cognitive și funcționale ale viitoarelor cadre didactice, permițându-le acestora să se adapteze cu succes la solicitările specifice profesiei didactice și la schimbările și dinamica aferente fenomenului educațional contemporan.

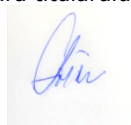
10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Încadrarea în temă, respectarea cerințelor sarcinilor, a cerințelor de redactare și prezentare	Prezentare proiect individual	50%
10.5 Seminar/laborator	- participare activă la seminarii (implicare în dezbateri, rezolvarea sarcinilor de grup și individuale etc.)	Observația, conversația,	10%
	- realizarea și prezentarea la data stabilită a temelor/referatelor /proiectelor	Prezentarea temelor	40%
10.6 Standard minim de performanță			
- definirea și înțelegerea conceptelor-cheie; - prezentarea cel puțin a unei teme solicitate la seminar; - minim 6 prezențe la curs și 3 prezențe la seminar.			

Semnătura titularului de curs

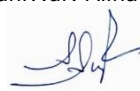
Semnătura titularului de seminar

Data completării
23.09.2024




Data avizării în departament
27.09.2024

Semnătura directorului de departament
Conf.univ.dr. Alina Anghel





**UNIVERSITATEA VALAHIA DIN TÂRGOVIȘTE
FACULTATEA DE TEOLOGIE OTODOXĂ ȘI ȘTIINȚELE EDUCAȚIEI
DEPARTAMENTUL ȘTIINȚELE EDUCAȚIEI**

**FIȘA DISCIPLINEI
Cultură, etică și integritate academică
Anul universitar 2024-2025**

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Valahia din Târgoviște
1.2 Facultatea/Departamentul	Teologie Ortodoxă și Științele Educației
1.3 Departamentul	Științele educației
1.4 Domeniul de studii	Științe ale educației
1.5 Ciclu de studii	master
1.6 Programul de studii/Calificarea	Management educațional și dezvoltare curriculară

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei				Cultură, etică și integritate academică			
2.2 Titularul activităților de curs				Pr. Lect. Dr. Sorin Bute			
2.3 Titularul activităților de seminar				Pr. Lect. Dr. Sorin Bute			
2.4 Anul de studiu	I	2.5 Semestrul	I	2.6 Tipul de evaluare	C	2.7 Regimul disciplinei	OP.

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	2	din care: 3.2 curs	1	3.3 seminar/laborator	1
3.4 Total ore din planul de învățământ	28	din care: 3.5 curs	14	3.6 seminar/laborator	14
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					10
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					6
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					2
Tutoriat					2
Examinări					2
Alte activități					-
3.7 Total ore studiu individual					22
3.9 Total ore pe semestru					50
3.10 Numărul de credite					2

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	
4.2 de competențe	

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	
5.2 de desfășurare a seminarului/laboratorului	

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	Dă dovada de cunoașterea aprofundată și înțelegerea complexă a unui anumit domeniu de cercetare, inclusiv a cercetării responsabile, a principiilor etice și de
-------------------------	---

	integritate științifică în materie de cercetare, respectul vieții private și a cerințelor RGPD, legate de activitățile de cercetare dintr-o anumită disciplină.
Competențe transversale	1. Respectă diversitatea valorilor și a normelor culturale 2. Lucrează în echipe

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Definirea culturii umane și a eticii și deontologiei precum și analiza definițiilor integrității și deontologiei în educație în general și în mediul academic în special.
7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> • Prezentarea istoriei apariției culturii umane și a rolului ei în dezvoltarea civilizației umane. Descrierea culturii și civilizația europeană. • Analizarea importanței educației ca mijloc de transmitere către generațiile următoare a structurilor și instituțiilor culturale ce fundamentează cultura și civilizația europeană. • Explicarea sensului valorilor și a dimensiunilor eticii ca etică personală, comunitară și profesională. • Analiza unor concepte fundamentale ale deontologiei profesionale în domeniul educației.

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
Teorii despre apariția culturii umane I: teoriile lui Rene Girard.	Prelegerea, dezbateră, problematizarea	2
Dezvoltarea istorică a culturii și civilizației umane.	Prelegerea, dezbateră, problematizarea	2
Fundamentele culturii și civilizației europene.	Prelegerea, dezbateră, problematizarea	2
Educația ca mijloc de transmitere a achizițiilor culturale și a structurilor de civilizație către noile generații.	Prelegerea, dezbateră, problematizarea	2
Sensul valorilor și nașterea eticii.	Prelegerea, dezbateră, problematizarea	2
Concepte fundamentale ale deontologiei profesionale în domeniul educației.	Prelegerea, dezbateră, problematizarea	2
Etica academică.	Prelegerea, dezbateră, problematizarea	2
Bibliografie: Michael JOHNSTON , <i>Corupția și formele sale</i> , Ed. Polirom, Iași, 2007; Corina RĂDULESCU, <i>Deontologia funcției publice</i> , Ed. Universității București, 2006 Lorenz KONRAD, <i>Cele opt păcate ale omenirii civilizate</i> , Editura Humanitas, București, 1996. Roger SCRUTON, <i>Cultura modernă pe înțelesul oamenilor inteligenți</i> , Editura Humanitas, 2004. Adrian PAPAĞAGI, <i>Creștinul în cetate</i> , Editura Doxologis, 2017. Horia Roman PATAPIEVICI, <i>Politice</i> , Editura Humanitas, 2008. Horia Roman PATAPIEVICI, <i>Omul recent</i> , Editura Humanitas, 2001. Rene GIRARD, <i>Țapul ispășitor</i> , Editura Nemira, București, 2000. Jordan B. Peterson, <i>12 reguli de viață. Un antidot la haosul din jurul nostru</i> , Editura Trei, 2019.		
8.2 Seminar/laborator	Metode de predare	Observații
Rene Girard: dorința mimetică, violența colectivă și mecanismul țapului ispășitor.	Dezbateri, problematizări, discuții	2
Rene Girard: evoluția și renunțarea la violența colectivă și mecanismul țapului ispășitor în cultura greacă și în	Dezbateri, problematizări, discuții	2

creștinism.		
Evoluția civilizației umane: apariția instituțiilor culturale și structurilor politice.	Dezbateri, problematizări, discuții	2
Dreptul roman, filosofia greacă și creștinismul ca fundamente ale culturii și civilizației europene.	Dezbateri, problematizări, discuții	2
Sensul valorilor în opera lui Jordan Peterson.	Dezbateri, problematizări, discuții	2
Deontologia profesională.	Dezbateri, problematizări, discuții	2
Etica academică	Dezbateri, problematizări, discuții	2
Bibliografie: Michael JOHNSTON , <i>Corupția și formele sale</i> , Ed. Polirom, Iași, 2007; Corina RĂDULESCU, <i>Deontologia funcției publice</i> , Ed. Universității București, 2006 Lorenz KONRAD, <i>Cele opt păcate ale omenirii civilizate</i> , Editura Humanitas, București, 1996. Roger SCRUTON, <i>Cultura modernă pe înțelesul oamenilor inteligenți</i> , Editura Humanitas, 2004. Adrian PAPAHAĞI, <i>Creștinul în cetate</i> , Editura Doxologis, 2017. Horias Roman PATAPIEVICI, <i>Politice</i> , Editura Humanitas, 2008. Horia Roman PATAPIEVICI, <i>Omul recent</i> , Editura Humanitas, 2001. Rene GIRARD, <i>Țapul ispășitor</i> , Editura Nemira, București, 2000 Jordan B. Peterson, <i>12 reguli de viață. Un antidot la haosul din jurul nostru</i> , Editura Trei, 2019.		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținuturile disciplinelor au fost coroborate cu așteptările reprezentanților comunității epistemice și ale angajatorilor reprezentativi din sistemul de educație din România (Inspectori de specialitate din învățământ, profesori metodiști, experți educaționali, consilieri educaționali, directori de unități de învățământ)

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	evaluare sumativă	examen oral	50 %
	prezență		5%
	evaluare periodică		-
10.5 Seminar/laborator	evaluare continuă	examinare continuă	20 %
	prezență		5%
	evaluare lucrare de seminar	oral	20 %
10.6 Standard minim de performanță: -50 % prezență la activitatea didactică, -minim nota 5 la examen/colocviu, -minim 5 la examinarea continuă de la seminar -minim 5 la prezentarea lucrării de seminar			

Data completării
25.09.2024

Semnătura titularului de curs
Pr. Lect. Dr. Sorin Bute

Semnătura titularului de seminar
Pr. Lect. Dr. Sorin Bute

Data avizării în departament
27.09.2024

Semnătura directorului de departament
Conf. univ. dr. Gabriela Alina ANGHEL



FIȘA DISCIPLINEI
Anul universitar 2024-2025

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Valahia din Târgoviște
1.2 Facultatea/Departamentul	Teologie Ortodoxă și Științele Educației
1.3 Departamentul	Științele Educației
1.4 Domeniul de studii	Științe ale Educației
1.5 Ciclul de studii	Master
1.6 Programul de studii/Calificarea	Management Educațional și Dezvoltare Curriculară

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Managementul curriculumului						
2.2 Titularul activităților de curs	Conf. Dr. Gabriela Alina Anghel						
2.3 Titularul activităților de seminar	Conf. dr. Gabriela Alina Anghel						
2.4 Anul de studiu	I	2.5 Semestrul	2	2.6 Tipul de evaluare	E	2.7 Regimul disciplinei	Ob

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator	2
3.4 Total ore din planul de învățământ	56	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/laborator	28
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					40
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					60
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					30
Tutoriat					10
Examinări					4
Alte activități					-
3.7 Total ore studiu individual					144
3.9 Total ore pe semestru					200
3.10 Numărul de credite					8

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	-
4.2 de competențe	-

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	Sala de curs dotată cu videoproiector și tablă
5.2 de desfășurare seminarului/laboratorului	Sala de seminar dotată cu videoproiector și tablă

6.Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	CP3. Monitorizează implementarea programei de învățământ
Competențe transversale	CT1. Respectă diversitatea valorilor și a normelor culturale CT2. Lucrează în echipe

7.Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivele generale ale disciplinei	Formarea și dezvoltarea competențelor cognitive și funcțional acționale în domeniul managementul curriculumului.
7.2 Obiective specifice	Cunoașterea aparatului conceptual. Dezvoltarea capacității de sistematizare a problematicii curriculum-ului. Argumentarea importanței problematicii curriculare. Analiza impactului specificului modelelor curriculare contemporane asupra produselor curriculare din învățământul preuniversitar. Aplicarea strategiilor constructiviste în realizarea, dezvoltarea și evaluarea unor proiecte curriculare diferențiate și personalizate. Descrierea impactului schimbărilor implementate la nivelul documentelor curriculare utilizate în învățământul preuniversitar

8.Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
Managementul curriculumului- obiect și problematică	Prelegerea. Exemplul. Explicația	2
Politici educaționale curriculare	Prelegerea. Exemplul. Explicația	2
Modele curriculare în spațiul European Analiza comparativă	Prelegerea Problematizarea. Exemplul	4
Curriculumul școlar- tipologii	Prelegerea. Exemplul. Explicația	2
Proiectarea și integrarea curriculară	Prelegerea. Exemplul. Explicația	2
Dezvoltare curriculară- strategii	Prelegerea. Exemplul. Explicația	2
Produse curriculare	Prelegerea. Exemplul. Explicația	2
Managementul curriculumului formal	Prelegerea. Exemplul. Explicația	4
Managementul curriculumului la decizia școlii	Prelegerea. Exemplul. Explicația	2
Managementul curriculumului centrat pe competențe	Prelegerea. Exemplul. Explicația	4
Alternative curriculare în formarea profesională	Prelegerea. Exemplul. Explicația	2

8.1. Bibliografie

- Anghel, G.A. (2017). *Elemente de metodologie a cercetării în educație*. București: Editura Didactică și Pedagogică
- Bocoș, M., Chiș, V. (2013). *Management curricular. Repere teoretice și aplicative*. Editura Paralela 45
- Bohan C., (coord). (2023). *Curriculum and Teaching Dialogue Volume 25, Numbers 1 & 2, 2023*. Information Age Publishing,
- Borzea, A. (2017). *Integrarea curriculară și dezvoltarea capacităților cognitive*. Iași: Editura Polirom
- Dewey, J. [2022]. *Scoala și societatea – trei prelegeri. Principiile morale în educație. Copilul și curriculumul*. București: Editura ProUniversitaria
- Lemov, D. (2021). *Cum să predai ca un campion 2.0.. 62 de tehnici pentru a le deschide elevilor calea către facultate*. București: Editura Trei
- Mocrei, S. (2023). *Valori profesionale și decizii educationale*. București: Editura ProUniversitaria
- Negreț, D. (2008). *Teoria generală a curriculumului educațional*. Iași: Editura Polirom
- Stan, E. (2018). *Autoritate și educație*. Iași: Editura Polirom
- Shirley, S. (2015). *Curriculum Studies Guidebooks: Volume 1- Concepts and Theoretical Frameworks*. Peter Lang Us
- Vlăsceanu, L. (2020). *Educație și putere (vol. II) Sau despre educația pe care am putea s-o avem*. Iași: Editura Polirom
- ***Legea 198/2023 – legea învățământului preuniversitar
- ***Legea 1999/2023- legea învățământului superior

8.2 Seminar/laborator	Metode de predare	Observații/ nr ore
Educația în România- Legea Educației Naționale. Importanța cunoașterii documentelor curriculare.	Explicația.Problematizarea.Studiul de caz.	6
Tipuri de curriculum – analiză comparativă	Explicația.Problematizarea.Studiul de caz.	6
Planurile cadru	Explicația.Problematizarea. Studiul de caz	2
Curriculum la decizia școlii	Explicația.Problematizarea.	4
Organizarea conținuturilor educaționale- interdisciplinaritatea, modularea	Explicația.Problematizarea	2
Managementul curriculumului la decizia școlii- studiu de caz	Explicația.Problematizarea	2
Managementul curriculumului local- studiu de caz	Explicația.Problematizarea	2
Managementul curriculumului special -- studiu de caz	Explicația.Problematizarea	2
Managementul curriculumului ascuns- studiu de caz	Explicația.Problematizarea	2

. Bibliografie

- Anghel, G.A. (2017). *Elemente de metodologie a cercetării în educație*. București: Editura Didactică și Pedagogică
- Bocoș, M., Chiș, V. (2013). *Management curricular. Repere teoretice și aplicative*. Editura Paralela 45
- Bohan C., (coord). (2023). *Curriculum and Teaching Dialogue Volume 25, Numbers 1 & 2, 2023*. Information Age Publishing,
- Borzea, A. (2017). *Integrarea curriculară și dezvoltarea capacităților cognitive*. Iași: Editura Polirom
- Dewey, J. [2022]. *Scoala și societatea – trei prelegeri. Principiile morale în educație. Copilul și curriculumul*. București: Editura ProUniversitaria
- Lemov, D. (2021). *Cum să predai ca un campion 2.0.. 62 de tehnici pentru a le deschide elevilor calea către facultate*. București: Editura Trei
- Mocrei, S. (2023). *Valori profesionale și decizii educationale*. București: Editura ProUniversitaria
- Negreț, D. (2008). *Teoria generală a curriculumului educațional*. Iași: Editura Polirom
- Stan, E. (2018). *Autoritate și educație*. Iași: Editura Polirom
- Shirley, S. (2015). *Curriculum Studies Guidebooks: Volume 1- Concepts and Theoretical Frameworks*. Peter Lang Us
- Vlăsceanu, L. (2020). *Educație și putere (vol. II) Sau despre educația pe care am putea s-o avem*.

Iași: Editura Polirom
***Legea 198/2023 – legea învățământului preuniversitar
***Legea 199/2023- legea învățământului superior

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Competențele profesionale și transversale permit realizarea unui management al curriculumului eficient în conformitate cu politicile educaționale europene și cu perspectivele de dezvoltare educațională durabilă.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	<ul style="list-style-type: none">- Capacitatea de a compara și critica modelele de curriculum, argumentând punctele forte și punctele slabe ale fiecărui model în diferite contexte educaționale.- Capacitatea de a proiecta un curriculum adaptat unei situații educaționale specifice (ex. o școală, un liceu, o universitate), care să includă obiective, competențe, conținuturi și metode de evaluare corespunzătoare.- Abilitatea de a descrie procesul de implementare a unui curriculum într-o instituție educațională, inclusiv managementul resurselor, formarea cadrelor didactice și monitorizarea progresului.- Capacitatea de a evalua eficacitatea unui curriculum și de a propune îmbunătățiri bazate pe analiza datelor educaționale și feedback-ul elevilor/studentilor.- Capacitatea studentului de a reflecta critic asupra propriilor propuneri și de a identifica puncte forte și puncte slabe în abordările lor legate de managementul curriculumului.	Portofoliu	60%
10.5 Seminar/laborator	Implicarea activă în discuțiile de grup și seminarii, contribuția la rezolvarea de studii de caz sau analize de situații reale privind managementul curriculumului.	Colocviu de grup Interviu simulat	40%
10.6 Standard minim de performanță			
Realizarea unor analize critice a documentelor curriculare. Realizarea unui studiu de caz. Prezentarea unui articol de specialitate din literatura străină după o structură dată. Analiza comparativă a două modele curriculare			

Data completării
25.09.2024

Semnătura titularului de curs
Conf. dr. Gabriela Alina ANGHEL

Semnătura titularului de seminar
Conf. dr. Gabriela Alina ANGHEL

Data avizării în departament
27.09.2024

Semnătura Directorului de Departament
Conf. dr. Gabriela Alina ANGHEL



UNIVERSITATEA VALAHIA DIN TÂRGOVIȘTE
FACULTATEA DE TEOLOGIE ORTODOXĂ ȘI ȘTIINȚELE EDUCAȚIEI
DEPARTAMENTUL DE ȘTIINȚELE EDUCAȚIEI

FIȘA DISCIPLINEI
Anul universitar 2024-2025

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Valahia din Târgoviște
1.2 Facultatea/Departamentul	Teologie Ortodoxă și Științele Educației
1.3 Departamentul	Științele educației
1.4 Domeniul de studii	Științe ale educației
1.5 Ciclul de studii	master
1.6 Programul de studii/Calificarea	Management educațional și dezvoltare curriculară

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei				Managementul incluziunii și justiție socială în educație			
2.2 Titularul activităților de curs				Lect. univ.dr. Camelia Delia Voicu			
2.3 Titularul activităților de seminar				Lect. univ.dr. Camelia Delia Voicu			
2.4 Anul de studiu	1	2.5 Semestrul	II	2.6 Tipul de evaluare	E	2.7 Regimul disciplinei	OB

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator	1
3.4 Total ore din planul de învățământ	42	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/laborator	14
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					35
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					35
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					33
Tutoriat					10
Examinări					10
Alte activități					10
3.7 Total ore studiu individual					133
3.9 Total ore pe semestru					175
3.10 Numărul de credite					7

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	<i>Fundamentele pedagogiei, Sociologia educației, Managementul organizațiilor școlare.</i>
4.2 de competențe	Specifice disciplinelor menționate

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	Sală de curs dotată cu: ✓ Videoprojector ✓ Tablă/flipchart Materiale pe suport CD/DVD sau fotocopiate	
5.2 de desfășurare a seminarului/laboratorului	Sală de seminar dotată cu: ✓ Videoprojector ✓ Tablă/flip-chart ✓ Mobilier modular Materiale pe suport CD/DVD sau fotocopiate	

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	CP1. Monitorizează evoluțiile din domeniul educației./ CP2. Identifica nevoi organizaționale nedetectate
Competențe transversal	1. Respectă diversitatea valorilor și a normelor culturale. 2. Lucrează în echipe.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Formarea competențelor necesare dezvoltării unui mediu educațional incluziv, care să asigure diverselor categorii de educabili cea mai bună experiență de învățare.	
7.2 Obiectivele specific	<ul style="list-style-type: none"> - Cunoașterea, înțelegerea și analiza critică a cadrului conceptual și a teoriilor referitoare la justiție socială și incluziune în educație; - Conștientizarea și respectarea diferențelor culturale dintre comunități și a variatelor moduri în care incluziunea și justiția socială se intersectează în diferite contexte naționale și internaționale. - Analiza și utilizarea datelor pentru susținerea argumentelor cu privire la problemele de incluziune și echitate. - Identificarea și monitorizarea factorilor interni și externi organizației școlare care influențează procesul de incluziune și justiție socială în educație; - Elaborarea și aplicarea unor strategii eficiente de prevenire și combatere a discriminării și marginalizării elevilor pe criterii de etnie, naționalitate, gen, diferențe în dezvoltare, ș.a.; - Dezvoltarea atitudinilor de acceptare necondiționată și valorizare a tuturor actorilor implicați în educație (copii, părinți, profesioniști din educație, reprezentanți ai comunității etc.). 	

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
1. Incluziune și justiție socială în educație: cadrul conceptual și teoretic. Principiile educației incluzive.	Prelegerea, explicația, dezbateră.	2 ore
2. Diversitate, echitate și incluziune educațională; repere legislative internaționale și naționale.	Prelegerea, dezbateră	2 ore
3. Categoriile ale educabililor cu risc de discriminare și marginalizare la nivelul sistemului și procesului educațional: caracteristici și posibilități de sprijinire a integrării socio-școlare.	Prelegerea, conversația, dezbateră,	4 ore
4. Factori direcți și indirecti ai incluziunii școlare: analiză la nivel de proces și de sistem educațional.	Prelegerea, dezbateră, problematizarea.	4 ore
5. Caracteristici ale organizației educaționale incluzive.	Prelegerea, studiul de caz,	2 ore
6. Politici educaționale și sociale pentru asigurarea justiției sociale în educație; reflectarea acestora în practica educațională.	Explicația, analiza documentelor sociale, dezbateră,	4 ore
7. Bune practici de prevenire și combatere a discriminării și marginalizării socio-educaționale.	Prelegerea, dezbateră, studiul de caz	6 ore

8. Dezvoltarea școlii în contextul educației incluzive: autoevaluarea școlii din perspectiva incluziunii educaționale și asigurarea justiției sociale pentru beneficiarii direcți; valorificarea contextului social și comunitar în elaborarea strategiei de dezvoltare instituțională.	Prelegerea, problematizarea, dezbateră	4 ore
Bibliografie		
8.2 Seminar/laborator	Metode de predare	Observații
1. Diversitatea și Incluziunea – provocări pentru managementul organizațiilor școlare.	Conversația, dezbateră,	1 oră
2. Justiția socială în educație- cadrul normativ (analiză de conținut legislație națională)	Studiul documentelor sociale	1 oră
3. Factori care influențează negativ procesul de incluziune școlară: percepții, atitudini și comportamente, elemente de curriculum, metodologia didactică, infrastructura etc.	Dezbateră, studiul de caz, exercitiul individual și de grup,	2 ore
4. Analiza organizațiilor educaționale în raport cu criteriile specifice educației incluzive.	Exercițiul de grup (construirea unui instrument de evaluare), dezbateră	2 ore
5. Justiția socială și politicile educaționale– “cum împărțim tortul de ciocolată?”	Conversația, problematizarea, exercitiul,	2 ore 4 ore
6. Tipuri de discriminare și strategii de prevenire și combatere a discriminării și marginalizării socio-educative.	Problematizarea, studiul de caz,	2 ore
7. Parteneriate în educație pentru incluziune și justiție socială.	Problematizarea, proiectul de grup	
Bibliografie:		
<ul style="list-style-type: none"> - Apostu, O., Balica, M., Fartusnic, C., Florian, B., Horga, I., Voinea, L., (2012). <i>Copiii care nu merg la școală, O analiză a participării la educație în învățământul primar și gimnazial</i>, Bucuresti:Editura Universitară - Berkovich, I. (2014). <i>A socio-ecological framework of social justice leadership</i> in Education.Journal of Educational Administration,52(3),282-309 - Cace, Sorin (coord.), Gabriela Neagu, Cristina Rat, Ana Ivasiuc.(2014). <i>Politici de incluziune a romilor in statele membre ale Uniunii Europene</i>. Bucuresti: Institutul European din Romania - <i>Critical/Multicultural Theory</i>. In European Journal of Education and Pedagogy, Vol 5 Issue 1 - Eurofound (2015), <i>Social inclusion of young people</i>, Publications Office of the European Union, Luxembourg - Gherguț Alois (2016). <i>Educația incluzivă și pedagogia diversității</i>. Iași: Polirom - Kivirand Tiina , Leijen Äli , Lepp Liina (2022). <i>Enhancing Schools’ Development Activities on Inclusive Education Through In-service Training Course for School Teams: A Case Study</i> in Frontiers in Psychology vol.13/2022; DOI=10.3389/fpsyg.2022.824620 - Lindner Katharina-Theresa , Hassani Sepideh , Schwab Susanne , Gerdenitsch Cornelia , Kopp-Sixt Silvia , Holzinger Andrea (2022). <i>Promoting Factors of Social Inclusion of Students With Special Educational Needs: Perspectives of Parents, Teachers, and Students</i>. In Frontiers in Education, vol 7/2022; DOI=10.3389/educ.2022.773230 - UNESCO (2020). <i>Global education monitor report: Inclusion and education: all means all</i>, disponibil la https://unesdoc.unesco.org/ark:/48223/pf0000373718 - Vrasmaș E., Vrasmaș T. (2012). <i>Educația incluzivă în grădiniță : dimensiuni, provocări și soluții</i> , Buzău : Alpha MDN 		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținuturile disciplinelor au fost coroborate cu așteptările reprezentanților comunității epistemice și ale angajatorilor reprezentativi din sistemul de educație din România (Inspectori de specialitate din învățământ, profesori metodiști, experți educaționali, consilieri educaționali, directori de unități de învățământ)

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Încadrarea în temă, respectarea cerințelor	Proiect individual	50%

Anexa 9

	sarcinilor, a cerintelor de redactare și prezentare		
	- participare activă la curs	Observația, conversația,	10%
10.5 Seminar/laborator	- participare activă la seminarii (implicare în dezbateri, rezolvarea sarcinilor, a exercitiilor etc.)	Observația, conversația,	10%
	- realizarea și prezentarea la data stabilita a temelor/referatelor/proiectelor	Prezentarea temelor de casă	30%
10.6 Standard minim de performanță			
- îndeplinirea a cel puțin jumătate din criteriile de evaluare a proiectului; -prezentarea a 2 teme solicitate la seminar; - participarea activă la 50 % din intalniri.			

Data completării
24.09.2024

Semnătura titularului de curs



Semnătura titularului de seminar



Data avizării în departament
27.09.2024

Semnătura directorului de departament
Conf. univ. dr. Gabriela Alina ANGHEL





UNIVERSITATEA VALAHIA DIN TÂRGOVIȘTE
FACULTATEA DE TEOLOGIE ORTODOXĂ ȘI ȘTIINȚELE EDUCAȚIEI
DEPARTAMENTUL DE ȘTIINȚELE EDUCAȚIEI

FIȘA DISCIPLINEI
Anul universitar 2024-2025

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Valahia din Târgoviște
1.2 Facultatea/Departamentul	Teologie Ortodoxă și Științele Educației
1.3 Departamentul	Științele educației
1.4 Domeniul de studii	Științe ale educației
1.5 Ciclu de studii	Master
1.6 Programul de studii/Calificarea	Management educațional și dezvoltare curriculară

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei				Managementul procesului didactic și inspecția școlară			
2.2 Titularul activităților de curs				Conf. univ. dr. Ana-Maria Aurelia PETRESCU			
2.3 Titularul activităților de seminar				Conf. univ. dr. Ana-Maria Aurelia PETRESCU			
2.4 Anul de studiu	I	2.5 Semestrul	II	2.6 Tipul de evaluare	E	2.7 Regimul disciplinei	Ob.

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator	1
3.4 Total ore din planul de învățământ	42	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/laborator	14
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					42
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					42
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					36
Tutoriat					10
Examinări					3
Alte activități					0
3.7 Total ore studiu individual					133
3.9 Total ore pe semestru					175
3.10 Numărul de credite					7

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	Fundamentele pedagogiei, Teoria și metodologia instruirii, Teoria și practica evaluării, Managementul calității în educație, Managementul resurselor umane și dezvoltare profesională, Managementul organizațiilor educaționale.
4.2 de competențe	Competențe specifice disciplinelor menționate

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	Sală de curs dotată cu: ✓ Videoproiector ✓ Laptop ✓ Tablă/flipchart ✓ Materiale pe suport electronic sau letric, după caz
5.2 de desfășurare a seminarului/laboratorului	Sală de seminar dotată cu: ✓ Videoproiector ✓ Laptop ✓ Tablă/flip-chart ✓ Fișe de lucru ✓ Materiale pe suport electronic sau letric, după caz

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	CP4. Efectuează inspecții în instituții de învățământ
Competențe transversale	CT 1. Respectă diversitatea valorilor și a normelor culturale CT 2. Lucrează în echipe

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Formarea și dezvoltarea unor competențe cognitive și instrumentale – aplicative specifice domeniului managementului procesului didactic și inspecției școlare.
7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> ➤ formarea capacităților de cunoaștere, înțelegere și utilizare corectă a terminologiei specifice managementului educațional; ➤ formarea capacității de analiză și interpretare a managementului procesului didactic în vederea proiectării și implementării unor activități instructive-educative eficiente; ➤ formarea capacității de analiză și interpretare a relației structural-funcționale dintre componentele procesului de învățământ, predarea, învățarea și evaluarea, în scopul creșterii calității educației; ➤ analiza și elaborarea unor instrumente specifice managementului procesului didactic; ➤ formarea capacității de interpretare a inspecției școlare ca modalitate de cunoaștere, motivare, perfecționare și dezvoltare profesională a cadrelor didactice. ➤ Formarea și dezvoltarea capacităților cognitive, empatice, decizionale și de comunicare implicate în actul managerial, la nivelul instituțiilor educaționale; ➤ formarea/dezvoltarea unei conduite manageriale eficiente.

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
1. INTRODUCERE ÎN MANAGEMENTUL EDUCAȚIONAL 1.1. Management – delimitări conceptuale, funcții și roluri manageriale 1.2. Competențe manageriale 1.3. Stiluri de conducere 1.4. Management și leadership 1.5. Niveluri ale managementului în organizația școlară	Prelegerea-dezbatere, metode și tehnici de învățare prin cooperare, reflecția personală și de grup	4 ore
2. MANAGEMENTUL PROCESULUI DIDACTIC 2.1. Modele de organizare, implementare și evaluare curriculară Abordarea comprehensivă a curriculumului în cadrul procesului didactic	Prelegerea-dezbatere, metode și tehnici de învățare prin cooperare, reflecția personală și de grup	6 ore

2.2. Managementul lecției /activității didactice. 2.3. Abordarea lecției din perspectivă managerială 2.4. Competențe și roluri manageriale ale profesorului 2.5. Stiluri de management ale cadrelor didactice 2.6. Managementul clasei – condiție a unei lecții reușite		
3. PROCESUL DE ÎNVĂȚĂMÂNT 3.1. Procesul de învățământ – analiză conceptuală 3.2. Abordarea sistemică a procesului de învățământ 3.3. Relația dintre predare-învățare-evaluare în cadrul procesului de învățământ 3.3.1. Procesul de învățământ – cadru pedagogic pentru predare-învățare-evaluare 3.3.2. Predarea - accepțiuni, tipuri, condiții pentru o predare eficientă 3.3.3. Învățarea - caracteristici, factori, contexte pentru formarea competențelor 3.3.4. Evaluarea - tipuri de evaluare, tendințe de modernizare 3.3.5. Unitatea predare-învățare-evaluare	Prelegerea-dezbatere, metode și tehnici de învățare prin cooperare, reflecția personală și de grup	8 ore
4. MONITORIZAREA ȘI EVALUAREA - FUNCȚII ALE MANAGEMENTULUI ORGANIZAȚIONAL ȘI ALE INSPECȚIEI ȘCOLARE 4.1. Monitorizarea aplicării curriculumului și a implementării politicilor educaționale 4.2. Evaluarea personalului didactic la nivelul unității de învățământ 4.3. Managementul inspecției școlare 4.4. Taxonomia inspecției în învățământul preuniversitar: inspecția școlară generală, inspecția școlară tematică, inspecția de specialitate.	Prelegerea-dezbatere, metode și tehnici de învățare prin cooperare, reflecția personală și de grup	8 ore
5. Curs de sinteză cu rol recapitulativ	Prelegerea-dezbatere, metode și tehnici de învățare prin cooperare, reflecția personală și de grup	2 ore
Bibliografie:		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Bocoș, M.D., Chiș, O., Răduț-Taciu, R. (coord.) (2017) <i>Tratat de management educațional pentru învățământul primar și preșcolar</i>, Pitești: Editura Paralela 45 2. Bush, T. (2016), <i>Leadership si management educational. Teorii si practici actuale</i>, Iași : Editura Polirom 3. Clear, J. (2019) <i>Atomic habits : schimbări mici, rezultate remarcabile</i>, Bucuresti: Lifestyle Publishing 4. Cristea, S., (2015), <i>Dictionar Enciclopedic de pedagogie</i>, Bucuresti: Editura DPH 5. Cucos, C. (2024) <i>Educația. Preocupări, viziuni, previziuni</i>, Iași : Editura Polirom 6. Drăghicescu, L., Petrescu A.M., Stăncescu, I. (2014), <i>Managementul clasei de elevi</i>, , Târgoviște: Editura Valahia University Press 7. Enache, R. (2019), <i>Managementul organizației școlare</i>, București: Editura Universitară, 8. Enache, R. (2019), <i>Managementul schimbării și inovării în educație</i>, București: Editura Universitară 9. Enăchescu, V.A, Murar, F.(2024), <i>Managementul educației. Abordari si practici in contextul globalizarii si schimbarilor sociale</i>, București: Editura Universitară 10. Ghergut, A. (2007), <i>Management general și strategic în educație. Ghid practic</i>. Iași: Editura Polirom 11. Goleman, D. (2016). <i>Leadership. Puterea inteligenței emoționale</i>, București: Editura Curtea Veche 12. Hyatt, M. (2020), <i>Lideri cu viziune</i>, Bucuresti: Editura Amaltea 13. Muntean-Trif., L.(2023) <i>Management educațional</i>, Cluj-Napoca: Editura Presa Universitară Clujeană 14. Neacșu, I., Beșcu M.M.(2022), <i>Management calitativ si leadership in invatamantul prescolar. Strategii investigative si valori inovativ-motivationale</i>, Bucuresti: Editura Universitară. 15. Pătrașcu, D. (2019), <i>Leadership educațional autentic</i>, Chișinău: Tipografia UPS „Ion Creangă”. 16. Petrescu, A.M.A. (2014), <i>Fundamente ale sociologiei educației</i>, Târgoviște: Editura Cetatea de Scaun 17. Robinson, K., Aronica, L. (2015), <i>Școli creative. Revoluția de la bază a învățământului</i>, Editura Publica, București. 18. Senge, Peter (coord.), (2016) <i>Școli care învață</i>, București: Editura Trei 19. Stănculescu, E. (2015), <i>Managementul stresului în mediul educațional</i>, Editura Universitară, București 20. Stone, D., Patton, B., Heen, S. (2021). <i>Comunicarea defectuoasă. Abordarea eficientă a discuțiilor</i>, București: Editura Curtea Veche 21. Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, https://edu.ro/sites/default/files/fi%C8%99iere/Minister/2023/Legi_educatie_Romania_educata/legi_monitor/Legea_invatamantului_preuniversitar_nr_198.pdf 22. Metodologia privind formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar, OMECTS NR.nr. 5.561/2011, cu modificările și completările ulterioare 		

https://www.edu.ro/sites/default/files/fi%20C8%99iere/Invatamant-Preuniversitar/2016/resurse%20umane/formarea%20continua/OM%205561_2011%20Metodologie%20privind%20formarea%20continua%20a%20personalului%20din%20C3%AEEnv%20preuniv.pdf			
23.	Regulament-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, OME nr. 5726/2024 https://www.edu.ro/sites/default/files/fi%20C8%99iere/Legislatie/2024/OME_5726_2024_ROFUIP.pdf		
24.	Regulament de inspecție a unităților de învățământ preuniversitar, OMEC nr. 6106/2020 https://legislatie.just.ro/Public/DetaliiDocument/235690		
25.	Statutul elevului, OME nr. 5707/2024 https://legislatie.just.ro/public/DetaliiDocument/286828		
26.	METODOLOGIE de acordare a feedbackului privind activitatea de învățare, predare și evaluare în învățământul preuniversitar, OME 3864/2021 https://legislatie.just.ro/Public/DetaliiDocumentAfis/243132		
8.2 Seminar/laborator	Metode de predare	Observații	
1.	Competențe manageriale și stiluri de conducere la nivelul organizațiilor școlare.	discuție colectivă, problematizare, metode și tehnici de învățare prin cooperare	2 ore
2.	Niveluri și funcții ale managementului educațional.	discuție colectivă, metode și tehnici de învățare prin cooperare, studiul de caz	2 ore
3.	Managementul lecției /activității didactice. Roluri ale profesorului manager. Portretul unui profesor bun.	discuție colectivă, metode și tehnici de învățare prin cooperare, studiul de caz	2 ore
4.	Procesul de învățământ – analiză conceptuală și abordare sistemică	discuție colectivă, brainstorming, metode și tehnici de învățare prin cooperare	2 ore
5.	Unitatea dintre componentele procesului de învățământ: predare-învățare-evaluare	discuție colectivă, brainstorming, metode și tehnici de învățare prin cooperare	2 ore
6.	Evaluarea personalului didactic la nivelul unității de învățământ – modalități de realizare.	discuție colectivă, metode și tehnici de învățare prin cooperare, studiul de caz	2 ore
7.	Inspecția școlară – clasificare, caracterizare și analiză	discuție colectivă, metode și tehnici de învățare prin cooperare, studiul de caz	2 ore
Bibliografie			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Bocoș, M.D., Chiș, O., Răduț-Taciu, R. (coord.) (2017) <i>Tratat de management educațional pentru învățământul primar și preșcolar</i>, Pitești: Editura Paralela 45 2. Bush, T. (2016), <i>Leadership si management educational. Teorii si practici actuale</i>, Iași : Editura Polirom 3. Drăghicescu, L., Petrescu A.M., Stăncescu, I. (2014), <i>Managementul clasei de elevi</i>, Târgoviște: Editura Valahia University Press 4. Enache, R. (2019), <i>Managementul organizației școlare</i>, București: Editura Universitară, 5. Enache, R. (2019), <i>Managementul schimbării și inovării în educație</i>, București:Editura Universitară 6. Enăchescu, V.A, Murar, F.(2024), <i>Managementul educației. Abordari si practici in contextul globalizarii si schimbarilor sociale</i>, București: Editura Universitară 7. Muntean-Trif., L.(2023) <i>Management educațional</i>, Cluj-Napoca: Editura Presa Universitară Clujeană 8. Neacșu, I., Beșcu M.M.(2022), <i>Management calitativ si leadership in invatamantul prescolar. Strategii investigative si valori inovativ-motivationale</i>, Bucuresti: Editura Universitară. 9. Petrescu, A.M.A. (2014), <i>Fundamente ale sociologiei educatiei</i>, Târgoviște: Editura Cetatea de Scaun 10. Robinson, K., Aronica, L. (2015), <i>Școli creative. Revoluția de la bază a învățământului</i>, Editura Publica, București. 11. Senge, Peter (coord.), (2016) <i>Școli care învață</i>, București: Editura Trei 12. Stănculescu, E. (2015), <i>Managementul stresului în mediul educațional</i>, Editura Universitară, București 13. Stone, D., Patton, B., Heen, S. (2021). <i>Comunicarea defectuoasă. Abordarea eficientă a discuțiilor</i>, București: Editura Curtea Veche 14. Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, https://edu.ro/sites/default/files/fi%20C8%99iere/Minister/2023/Legi_educatie_Romania_educata/legi_monitor/Legea_invatamantului_preuniversitar_nr_198.pdf 15. Metodologia privind formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar, OMECTS NR.nr. 5.561/2011, cu modificările și completările ulterioare https://www.edu.ro/sites/default/files/fi%20C8%99iere/Invatamant-Preuniversitar/2016/resurse%20umane/formarea%20continua/OM%205561_2011%20Metodologie%20privind%20formarea%20continua%20a%20personalului%20din%20C3%AEEnv%20preuniv.pdf 16. Regulament-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, OME nr. 5726/2024 https://www.edu.ro/sites/default/files/fi%20C8%99iere/Legislatie/2024/OME_5726_2024_ROFUIP.pdf 17. Regulament de inspecție a unităților de învățământ preuniversitar, OMEC nr. 6106/2020 https://legislatie.just.ro/Public/DetaliiDocument/235690 			

18. Statutul elevului, OME nr. 5707/2024 <https://legislatie.just.ro/public/DetaliiDocument/286828>
 19. METODOLOGIE de acordare a feedbackului privind activitatea de învățare, predare și evaluare în învățământul preuniversitar, OME 3864/2021 <https://legislatie.just.ro/Public/DetaliiDocumentAfis/243132>

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținuturile disciplinelor au fost coroborate cu așteptările reprezentanților comunității epistemice și ale angajatorilor reprezentativi din sistemul de educație din România (Inspectori de specialitate din învățământ, profesori metodiști, experți educaționali, consilieri educaționali, directori de unități de învățământ)

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Referințe din suportul de curs și din recomandările bibliografice.	Examen scri	50%
	Participare constantă la activitatea didactică.	Observare sistematică	10%
10.5 Seminar/laborator	Aplicarea cunoștințelor, a deprinderilor/abilităților în elaborarea și prezentarea pieselor de portofoliu.	Portofoliu	30%
	Participare constantă la activitatea didactică. Intervenții pertinente. Valorificarea experienței personale.	Evaluare orală	10%
10.6 Standard minim de performanță			
Operaționalizarea conceptelor-cheie. Valorificarea cunoștințelor teoretice și metodologice asimilate în elaborarea unui plan de acțiune pentru optimizarea procesului didactic. Prezentarea a cel puțin unei piese din portofoliu, în cadrul activității de seminar.			

Data completării
25.09.2024

Semnătura titularului de curs



Semnătura titularului de seminar



Semnătura directorului de departament
Conf. univ. dr. Gabriela Alina ANGHEL

Data avizării în departament
27.09.2024





UNIVERSITATEA VALAHIA DIN TÂRGOVIȘTE
FACULTATEA DE TEOLOGIE ORTODOXĂ ȘI ȘTIINȚELE EDUCAȚIEI
DEPARTAMENTUL DE ȘTIINȚELE EDUCAȚIEI

FIȘA DISCIPLINEI
Anul Universitar 2024-2025

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea "Valahia" din Târgoviște
1.2 Facultatea/Departamentul	Teologie Ortodoxă și Științele Educației
1.3 Departamentul	Științele Educației
1.4 Domeniul de studii	Științe ale Educației
1.5 Ciclu de studii	Masterat
1.6 Programul de studii/Calificarea	Management educațional și dezvoltare curriculară

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Managementul comunicării în organizațiile educaționale						
2.2 Titularul activităților de curs	Conf. univ. dr. Gabriela Alina ANGHEL						
2.3 Titularul activităților de seminar	Conf. univ. dr. Gabriela Alina ANGHEL						
2.4 Anul de studiu	I	2.5 Semestrul	II	2.6 Tipul de evaluare	C	2.7 Regimul disciplinei	Ob.

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator	2
3.4 Total ore din planul de învățământ	56	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/laborator	28
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					28
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					56
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					56
Tutoriat					2
Examinări					2
Alte activități					0
3.7 Total ore studiu individual					144
3.9 Total ore pe semestru					200
3.10 Numărul de credite					8

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	Managementul organizațiilor educaționale, Managementul resurselor umane și dezvoltare profesională,
4.2 de competențe	Competențe specifice disciplinelor menționate

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	Sală de curs dotată cu: ✓ Videoproiector Platforma Moodle
5.2 de desfășurare a seminarului/laboratorului	Sală de seminar dotată cu: ✓ Videoproiector ✓ Tablă/flip-chart ✓ Platforma Moodle

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	CP6. Colaborează cu profesioniști din domeniul educației
-------------------------	--

Competențe transversale	1. Respectă diversitatea valorilor și a normelor culturale 2. Lucrează în echipe
-------------------------	---

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	➤ Dezvoltarea abilităților analiză, planificare și implementare de strategii eficiente de comunicare în organizațiile educaționale, cu scopul de a îmbunătăți colaborarea, transparența și implicarea tuturor părților interesate (elevi, cadre didactice, părinți și comunitate) în procesul educațional.
7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> ➤ cunoașterea, înțelegerea și utilizarea componentelor de bază ale comunicării în realizarea funcțiilor manageriale esențiale; ➤ identificarea și interpretarea unor strategii de comunicare în cadrul unor activități și situații specifice: interviu, negociere, ședințe, prevenirea și rezolvarea conflictelor etc. ➤ formarea atitudinii pozitive și reflective față de statutul și rolul de manager al unei organizații educaționale și față de profesia didactică; ➤ dezvoltarea unor trăsături de personalitate necesare unui manager eficient.

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
Comunicarea managerială vs. Comunicarea interpersonală Competența de comunicare- predictor al calității relațiilor interpersonale	Prelegere, dezbateri	2 ore
Dominanță vs. sociabilitate. Stiluri de comunicare	Prelegere, dezbateri	2 ore
Comunicarea eficientă- modelul celor 7C	Prelegere, dezbateri	2 ore
Cunoașterea celuilalt prin comunicare- strategii	Prelegere, dezbateri	2 ore
Structuri/construcții cu efect blocant asupra comunicării. Bariere în comunicare	Prelegere, dezbateri	2 ore
Comunicarea nonverbală.	Prelegere, dezbateri	2 ore
Comunicarea în organizațiile educaționale. Tipuri. Canale de comunicare. Construcția mesajelor.	Prelegere, dezbateri	2 ore
Comunicatul de presă	Prelegere, dezbateri	2 ore
Promovare vs. Publicitate în educație. Construcția mesajului educațional.	Prelegere, dezbateri	2 ore
Comunicare de tip științific: tipuri de manifestări științifice. Caracterizare.	Prelegere, dezbateri	4 ore
Sedința- caracteristici, tipologii, importanță	Prelegere, dezbateri	2 ore
Conflictul de muncă	Prelegere, dezbateri	2 ore
Negocierea. Tehnici de negociere.	Prelegere, dezbateri	2 ore

Bibliografie:

1. Abric, J. (2021). *Psihologia comunicării*. Iași: Editura Polirom
2. Cristea, G. (2023). *Eficiența managerială în comunicarea de criză*. București: Editura Tritonic
3. Erikson, T. (2019). *Inconjurat de idioți. Cele patru tipuri de comportamente umane și cum să comunicăm eficient unii cu alții*. București. Editura Litera
4. Ognev, I., Ruseev. (2023). *Psihologia comunicării*. București: Editura Edeea Europeană
5. Stone, D., Patton, B., Heen, S. (2021). *Comunicarea defectuoasă. Abordarea eficientă a discuțiilor*. București: Editura Curtea Veche
6. Stovall, J., Hull, R. (2018). *Arta comunicării. Avantajul tau competitiv*. București: Editura Amaltea.

8.2 Seminar/laborator	Metode	Observații
Comunicarea formală, informală, nonformală în organizația școlii. Instituții și canale de comunicare	Studii de caz	2 ore
Bariere în comunicare		2 ore
Strategii de prevenire și combatere a barierelor în comunicare	Studii de caz	2 ore
Informare educațională vs. sarcină. Construcții dezirabile.	Studii de caz	2 ore
Ascultarea activă eficientă	Studii de caz	2 ore
Organizarea evenimentelor științifice în organizația școlii.	Studii de caz	4 ore

Comunicarea în contextul parteneriatului școală- familie	Studii de caz	2 ore
Comunicarea în organizație în contextul problemelor legate de consumul de alcool și drog în rândul elevilor și a situațiilor de violență	Studii de caz	2 ore
Sedințele în organizația școlii	Studii de caz	4 ore

Bibliografie:

1. Cristea, G. (2023). *Eficiența managerială în comunicarea de criză*. București: Editura Tritonic
2. Erikson, T. (2019). *Inconjurat de idioți. Cele patru tipuri de comportamente umane și cum să comunicăm eficient unii cu alții*. București. Editura Litera
3. Ognev, I., Ruseev. (2023). *Psihologia comunicării*. București: Editura Edeea Europeană
4. Stone, D., Patton, B., Heen, S. (2021). *Comunicarea defectuoasă. Abordarea eficientă a discuțiilor*. București: Editura Curtea Veche
5. Stovall, J., Hull, R. (2018). *Arta comunicării. Avantajul tau competitiv*. București: Editura Amaltea.

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținuturile disciplinei sunt identificate în urma consultării cu experți educaționali din ISJ Damabovița, CCD Dâmbovița.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Evaluarea înțelegerii conceptelor cheie și a teoriilor de comunicare aplicate în organizațiile educaționale. Capacitatea de a prezenta informațiile într-un mod clar și logic. Capacitatea de a argumenta punctele de vedere, utilizând date și exemple relevante. Capacitatea de a aplica conceptele teoretice în studii de caz sau probleme reale de comunicare în organizații educaționale. Evaluarea abilității de a comunica eficient, inclusiv utilizarea limbajului adecvat și a tehnicii de prezentare. Capacitatea de a răspunde la întrebările formulate de examinatori sau colegi, demonstrând înțelegerea profundă a subiectului. Evaluarea nivelului de implicare și a atitudinii în timpul colocviului, inclusiv atitudinea față de colegi și examinator Evaluarea originalității și inovației în abordarea subiectelor discutate.	Examinare orală/colocviu	60%
10.5 Seminar/laborator	- realizarea corectă a pieselor din portofoliu	Portofoliu	40%
10.6 Standard minim de performanță: nota 5 (cinci) - analiza unui mesaj media pe o temă de educație			

Data completării

25.09.2024

Data avizării în departament,
27.09.2024Semnătura titularului de curs
Conf.univ.dr. Gabriela Alina ANGHEL

Semnătura titularului de seminar
Conf.univ.dr. Gabriela Alina ANGHEL

Semnătura directorului de departament
Conf.univ.dr. Gabriela Alina ANGHEL
