



UNIVERSITATEA VALAHIA DIN TÂRGOVIȘTE
FACULTATEA Teologie și Științe ale Educației
DEPARTAMENTUL Științe ale Educației

FIȘA DISCIPLINEI
Managementul situațiilor de risc și de criză educațională
2024-2025

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Valahia
1.2 Facultatea/Departamentul	Teologie și Științe ale Educației
1.3 Departamentul	Științe ale Educației
1.4 Domeniul de studii	Științe ale Educației
1.5 Ciclul de studii	Masterat
1.6 Programul de studii/Calificarea	Management educațional și dezvoltare curriculară/Consilier învățământ 235103; Expert învățământ/235104; Inspector școlar/235105

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Managementul situațiilor de risc și de criză educațională						
2.2 Titularul activităților de curs	Lect. univ. dr. Lavinia Matei						
2.3 Titularul activităților de seminar	Lect. univ. dr. Lavinia Matei						
2.4 Anul de studiu	II	2.5 Semestrul	I	2.6 Tipul de evaluare	E	2.7 Regimul disciplinei	O

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	2	din care: curs	1	seminar	1
3.4 Total ore din planul de învățământ	28	din care: curs	14	seminar	14
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					50
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					50
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					10
Tutoriat					2
Examinări					10
Alte activități					0
3.7 Total ore studiu individual					122
3.9 Total ore pe semestru					150
3.10 Numărul de credite					6

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	✓ Înscrierea la acest curs nu este condiționată de parcurgerea altor cursuri
4.2 de competențe	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Competențe specifice, metodice și psihopedagogice, de evaluare, de comunicare și relaționare precum: ✓ Conducerea și monitorizarea procesului de învățare a educabililor ✓ Cunoașterea, consilierea și tratarea diferențiată a elevilor. Relaționare și comunicare interpersonală specifică domeniului educațional ✓ Transferul cunoașterii științifice în contextul relației sistemului

	educațional cu societatea contemporană și cerințele acesteia.
--	---

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	Calculator conectat la Internet • Acces la resurse bibliografice
5.2 de desfășurare a seminarului/laboratorului	Calculator conectat la Internet Sala de seminar

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	C 1. Managementul organizațiilor educaționale C 2. Comunicarea, relaționarea și dezvoltarea parteneriatelor socio educaționale cu actorii mediului intern și externi ai organizațiilor educaționale
Competențe transversale	CT2. Aplicarea eficientă a principiilor și tehnicilor de conducere, comunicare și relaționare la nivel de organizație sau de grup profesional în condițiile asumării de roluri specifice diferitelor niveluri ierarhice

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	✓ Definirea conceptelor și ideilor de bază din conținutul cursului prin asimilarea conținutului științific propriu disciplinei
7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Însușirea noțiunilor, conceptelor și abordărilor teoretice ale managementului ca proces și ca activitate sistematică; ✓ cunoașterea teoriilor principale ale managementului riscului și managementului situațiilor de criză ✓ dezvoltarea abilităților de identificare și analiză componentială a situațiilor problematice din școală: identificarea factorilor declanșatori, a factorilor de menținere și a resurselor personale ale elevilor; ✓ formarea de abilități și tehnici specifice de evaluare a riscului și de rezolvare a situațiilor de risc educațional de la nivelul școlii / grupeii ✓ realizarea unor proiecte specifice de management a școlii/clasei / grupeii ✓ Identificarea competențelor manageriale ale personalului didactic implicat în procesul educațional ✓ Crearea unei atitudini pedagogice pozitive și constructive în abordarea și rezolvarea unor situații educaționale problematice imaginate sau întâmpinate la practica pedagogică

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Nr. Ore/Observații
1. Principii ale managementului riscului	Expunere, conversație	1 oră
2. Activități specifice managementului riscului	Explicație, conversație, observație	1 oră
3. Etape ale procesului de management al riscului	Expunere, conversație, observație, brainstorming	2 ore
4. Conceptul de criză educațională. Modele ale crizei Modalități de evaluare a situației de criză educațională.	prelegere	2 ore
5. Obiectul de studiu al managementului clasei. Delimitări conceptuale incident, urgență, conflict, criză, managementul crizei.	prelegere	1 oră
6. Particularități ale funcțiilor manageriale ale profesorilor	Prelegerea, explicația, conversația euristică, problematizarea.	1 oră
7. Caracterizarea generală a crizei, tipologie, specific și particularități în sistemul educațional, niveluri de	Prelegerea, explicația, conversația euristică,	2 ore

manifestare a situațiilor de criză educațională, origini și efecte.	problematizarea.	
8. Strategii de diagnosticare și intervenție în situații de criză educațională la nivelul instituției școlare, etapele rezolvării crizei educaționale.	Prelegerea, explicația, conversația euristică, problematizarea.	2 ore
9. Stiluri și strategii de intervenție ale cadrului didactic în situații de criză educațională în clasa de elevi		2 ore
8.2 Seminar / laborator	Metode de predare	Observații
1. Școala și cultura organizației școlare	Conversația	1 oră
2. Management organizațional.	Expunerea	1 oră
3. Documente manageriale și problematice ale muncii manageriale.	Sinteza cunoștințelor Clarificare conceptuală Activități de grup	2 ore
4. Realizarea unor proiecte specifice de management a școlii/clasei / grupei	Proiectul, munca în echipă	
5. Stiluri de intervenție – tipuri de negociatori	Problematizarea, dezbateră	
6. Aplicații, studii de caz privind exercitarea și sursele puterii în organizațiile școlare	Conversația Expunerea	
7. Strategii manageriale de optimizare a relațiilor de grup în clasa de elevi .Aplicații	Sinteza cunoștințelor Clarificare	6 ore
8. Disfuncționalități în managementul clasei de elevi.	conceptuală Activități de grup	
9. Factorul timp în activitățile la clasa de elevi. Aplicații	Conversația	
10. Managementul conflictelor în clasa de elevi Conflictul. Tipologia conflictelor. Strategii de rezolvare a conflictelor în clasa de elevi. Aplicații	Expunerea Sinteza cunoștințelor Clarificare conceptuală	
11. Managementul problemelor disciplinare în clasa de elevi	Activități de grup	
12. Delimitări terminologice. Cauze ale comportamentului deviant. Strategii de intervenție la nivelul clasei de elevi. Aplicații	Conversația Expunerea Sinteza cunoștințelor	

13. Modalități de intervenție în cazul abaterilor liniare și în cazul abaterilor grave	Clarificare conceptuală Activități de grup	4 ore
14. Recomandări și sfaturi pentru profesorul aflat în mijlocul unei situații de criză educațională	Sinteza cunoștințelor Activități de grup	

Bibliografie:

Bocoș, M.D., Chiș, O., Răduț-Taciu, R. (2015), Tratat de management educațional pentru învățământul primar și preșcolar, Editura Paralela 45, Pitești.
 Bush, T (2015), Leadership și management educațional. Teorii și practici actuale, Editura Polirom, Iași.
 Catalano, H. (2018), Procesul de învățământ: direcții epistemice, pragmatice și experiențiale, Editura Didactică și Pedagogică, București.
 Chip R. Bell (2018). Manageri și mentori, București: Editura CurteaVeche. definitivat și gradul didactic II, Iași: Editura Polirom.
 Niculescu, M., (2016), Managementul clasei de elevi, Cluj Napoca: Editura Presa Universitară Clujeană.
 Popescu, S. (2018). Comunicarea interculturală, Paradigmă pentru managementul diversității, Iași: Editura Institutul European.
 Rosabeth Moss Kanter (2019). Frontierele managementului, București: Editura Meteor Press.

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Managementul situațiilor de risc și de criză educațională este disciplina care cristalizează formarea pentru profesia didactică și oferă o viziune de ansamblu a formării psihopedagogice a celor care doresc să obțină funcții de conducere. Conținuturile sunt interdisciplinare și transdisciplinare și corelate cu programele de formare de la celelalte discipline psihopedagogice și cu programele de formare de la titularizare și definitivare în învățământ și obținerea gradelor didactice.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	- răspunsurile la examen (evaluarea finală)	Examen oral	70%
10.5 Seminar/laborator	Evaluare continua pe parcursul cursului	Explicația, conversația, expunerea	10%
	- activitățile teme / referate.	Alcătuirea unui portofoliu cu temele de seminar	20%
10.6 Standard minim de performanță			
- obtinerea a minim 3,50 puncte la examenul oral; - minim 1,50 puncte pentru prezentarea portofoliului incomplet si activitatea la seminarii.			

Data completării
24.09.2024

Semnătura titularului de curs
Lect. univ. dr. Lavinia Matei



Semnătura titularului de seminar
Lect. univ. dr. Lavinia Matei



Semnătura directorului de departament,
Conf.univ.dr. Gabriela Alina Anghel



Data avizării în departament
27.09.2024



UNIVERSITATEA VALAHIA DIN TÂRGOVIȘTE
FACULTATEA DE TEOLOGIE ORTODOXĂ ȘI ȘTIINȚELE EDUCAȚIEI
DEPARTAMENTUL ȘTIINȚELE EDUCAȚIEI

FIȘA DISCIPLINEI
AN UNIVERSITAR 2024-2025

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA VALAHIA DIN TÂRGOVIȘTE
1.2 Facultatea/Departamentul	FACULTATEA DE TEOLOGIE ORTODOXĂ ȘI ȘTIINȚELE EDUCAȚIEI
1.3 Departamentul	ȘTIINȚELE EDUCAȚIEI
1.4 Domeniul de studii	ȘTIINȚE ALE EDUCAȚIEI
1.5 Ciclul de studii	MASTER
1.6 Programul de studii/Calificarea	Management educațional și dezvoltare curriculară/ Consilier învățământ 235103 Expert învățământ 235104 Inspector școlar 235105

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei		Managementul incluziunii și justiție socială în educație					
2.2 Titularul activităților de curs		Lect. univ.dr. Camelia Delia Voicu					
2.3 Titularul activităților de seminar		Lect. univ.dr. Camelia Delia Voicu					
2.4 Anul de studiu	II	2.5 Semestrul	I	2.6 Tipul de evaluare	E.	2.7 Regimul disciplinei	Ob.

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	3	din care 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator	1
3.4 Total ore din planul de învățământ	42	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/laborator	14
Distribuția fondului de timp					Ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					25
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					25
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					30
Tutoriat					10
Examinări					8
Alte activități (participare cercuri studentești, conferințe studentești)					10
3.7 Total ore studiu individual					108
3.9 Total ore pe semestru					150
3.10 Numărul de credite					6

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	<i>Fundamentele pedagogiei, Sociologia educației, Managementul organizațiilor școlare.</i>
4.2 de competențe	Specifice disciplinelor menționate

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	Sală de curs dotată cu: videoproiector, tablă/flipchart; platforma Moodle; Materiale informaționale în format electronic.
5.2 de desfășurare a seminarului/laboratorului	Sală de seminar dotată cu: videoproiector, tablă/flipchart; platforma Moodle;

	Materiale informaționale în format electronic. Materiale pe suport CD/DVD sau fotocopyate
--	---

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	C1. Managementul organizațiilor școlare. C2. Comunicarea, relaționarea și dezvoltarea parteneriatelor socio-educative cu actorii mediului intern și externi ai organizațiilor educaționale .
Competențe transversale	CT2. Aplicarea eficientă a principiilor și tehnicilor de conducere, comunicare și relaționare la nivel de organizație sau de grup profesional în condițiile asumării de roluri specifice diferitelor niveluri ierarhice.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Formarea competențelor necesare dezvoltării unui mediu educațional incluziv, care să asigure diverselor categorii de educabili cea mai bună experiență de învățare.
7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> - Cunoașterea și înțelegerea cadrului conceptual și a teoriilor referitoare la justiție socială și incluziune în educație; - Conștientizarea diferențelor culturale dintre comunități și a variatelor moduri în care incluziunea și justiția socială se intersectează în diferite contexte naționale și internaționale. - Analiza critică și interpretarea obiectivă a sensurilor conceptului de justiție socială în educație și în societate; utilizarea datelor pentru susținerea argumentelor cu privire la problemele de incluziune și echitate. - Identificarea factorilor interni și externi organizației școlare care influențează procesul de incluziune și justiție socială în educație; - Elaborarea și aplicarea unor strategii eficiente de prevenire și combatere a discriminării și marginalizării elevilor pe criterii de etnie, naționalitate, gen, diferențe în dezvoltare, ș.a.; - Dezvoltarea atitudinilor de acceptare necondiționată și valorizare a tuturor actorilor implicați în educație (copii, părinți, profesioniști din educație, reprezentanți ai comunității etc.)

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
1. Incluziune și justiție socială în educație: cadrul conceptual și legislativ. Principiile educației incluzive.	Prelegerea, dezbateră	4 ore
2. Factori direcți și indirecti ai incluziunii școlare: analiză la nivel de proces și de sistem educațional.	Prelegerea, conversația, dezbateră, studiul de caz	4 ore
3. Caracteristici ale organizației educaționale incluzive.	Prelegerea, studiul de caz,	2 ore
4. Categorii ale educabililor cu risc de discriminare și marginalizare la nivelul sistemului și procesului educațional: caracteristici și posibilități de sprijinire a integrării socio-școlare.	Prelegerea, conversația, dezbateră,	4 ore
5. Politici educaționale și sociale pentru asigurarea justiției sociale în educație; reflectarea acestora în practica educațională.	Explicația, analiza documentelor, dezbateră,	4 ore
6. Bune practici de prevenire și combatere a discriminării și marginalizării socio-educative.	Prelegerea, conversația, studiul de caz	6 ore
7. Dezvoltarea școlii în contextul educației incluzive: autoevaluarea școlii din perspectiva incluziunii educaționale și asigurarea justiției sociale pentru beneficiarii direcți; valorificarea contextului social și comunitar în elaborarea strategiei de dezvoltare instituțională.	Prelegerea, problematizarea, dezbateră	4 ore
8.2 Seminar / laborator	Metode de predare	Observații

Anexa 9

1. Diversitatea și Incluziunea – provocări pentru managementul organizațiilor școlare.	Conversația, dezbateră,	2 ore
2. Factori care influențează negativ procesul de incluziune școlară: percepții, atitudini și comportamente, elemente de curriculum, metodologia didactică, infrastructura etc.	Dezbateră, studiul de caz, exercitiul individual și de grup,	2 ore 2 ore
3. Analiza organizațiilor educaționale în raport cu criteriile specifice educației incluzive.	Analiza documentelor, dezbateră	2 ore
4. Justiția socială și politicile educaționale – "cum împărțim tortul de ciocolată?"	Conversația, problematizarea, exercitiul,	4 ore
5. Tipuri de discriminare și strategii de prevenire și combatere a discriminării și marginalizării socio-educative.	Problematizarea, studiul de caz,	2 ore
6. Parteneriate în educație pentru incluziune și justiție socială.	problematizarea, proiectul de grup	
<p>Bibliografie:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Argyro Rentzi (2024). <i>Social Justice in Education: Creating an Inclusive Culture at Schools Through Critical Multicultural Theory</i>. In European Journal of Education and Pedagogy, Vol 5 Issue 1 - Apostu, O., Balica, M., Fartusnic, C., Florian, B., Horga, I., Voinea, L., (2012). <i>Copiii care nu merg la școală, O analiză a participării la educație în învățământul primar și gimnazial</i>, București: Editura Universitară - Berkovich, I. (2014). <i>A socio-ecological framework of social justice leadership in Education</i>. Journal of Educational Administration, 52(3), 282–309 - Căce, Sorin (coord.), Gabriela Neagu, Cristina Rat, Ana Ivasiuc. (2014). <i>Politici de incluziune a romilor în statele membre ale Uniunii Europene</i>. București: Institutul European din România - Gherguț Alois (2016). <i>Educația incluzivă și pedagogia diversității</i>. Iași: Polirom - Eurofound (2015), <i>Social inclusion of young people</i>, Publications Office of the European Union, Luxembourg - Kivirand Tiina, Leijen Äli, Lepp Liina (2022). <i>Enhancing Schools' Development Activities on Inclusive Education Through In-service Training Course for School Teams: A Case Study</i> in Frontiers in Psychology vol.13/2022; DOI=10.3389/fpsyg.2022.824620 - Lindner Katharina-Theresa, Hassani Sepideh, Schwab Susanne, Gerdenitsch Cornelia, Kopp-Sixt Silvia, Holzinger Andrea (2022). <i>Promoting Factors of Social Inclusion of Students With Special Educational Needs: Perspectives of Parents, Teachers, and Students</i>. In Frontiers in Education, vol 7/2022; DOI=10.3389/educ.2022.773230 - UNESCO (2020). <i>Global education monitor report: Inclusion and education: all means all</i>, disponibil la https://unesdoc.unesco.org/ark:/48223/pf0000373718 - Vrasmaș E., Vrasmaș T. (2012). <i>Educația incluzivă în grădiniță : dimensiuni, provocări și soluții</i>, Buzău : Alpha MDN 		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Disciplina asigură formarea/dezvoltarea competențelor cognitive și funcționale ale viitoarelor cadre didactice, permițându-le acestora să se adapteze cu succes la solicitările specifice profesiei didactice și la schimbările și dinamica aferente fenomenului educațional contemporan.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Încadrarea în temă, respectarea cerințelor sarcinilor, a cerințelor de redactare și prezentare	Proiect individual	50%
	- participare activă la curs	Observația, conversația,	10%
10.5 Seminar/laborator	- participare activă la seminarii (implicare în dezbateri, rezolvarea sarcinilor, a exercițiilor etc.)	Observația, conversația,	10%
	- realizarea și prezentarea la data stabilită a temelor/referatelor/proiectelor	Prezentarea temelor de casă	30%
10.6 Standard minim de performanță			
- îndeplinirea a cel puțin jumătate din criteriile de evaluare a proiectului; -prezentarea cel puțin a unei teme solicitate la seminar;			

Semnătura titularului de curs și seminar

Data completării
24.09.2024



Semnătura directorului de departament
Conf.univ.dr. Alina Anghel

Data avizării în departament
27.09.2024





UNIVERSITATEA VALAHIA DIN TÂRGOVIȘTE
FACULTATEA DE TEOLOGIE ORTODOXĂ ȘI ȘTIINȚELE EDUCAȚIEI
DEPARTAMENTUL DE ȘTIINȚELE EDUCAȚIEI

FIȘA DISCIPLINEI
Anul universitar 2024-2025

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Valahia din Târgoviște
1.2 Facultatea/Departamentul	Teologie Ortodoxă și Științele Educației
1.3 Departamentul	Științele educației
1.4 Domeniul de studii	Științe ale educației
1.5 Ciclu de studii	Master
1.6 Programul de studii/Calificarea	Management educațional și dezvoltare curriculară

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	MEDII VIRTUALE ÎN EDUCAȚIA MODERNĂ						
2.2 Titularul activităților de curs	Prof.univ.dr. GORGHIU GABRIEL						
2.3 Titularul activităților de seminar	Prof.univ.dr. GORGHIU GABRIEL						
2.4 Anul de studiu	II	2.5 Semestrul	I	2.6 Tipul de evaluare	E	2.7 Regimul disciplinei	Ob.

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2 curs	1	3.3 seminar/laborator	2
3.4 Total ore din planul de învățământ	42	din care: 3.5 curs	14	3.6 seminar/laborator	28
Distribuția fondului de timp					ore
Studii după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					42
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					32
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					32
Tutoriat					11
Examinări					16
Alte activități					0
3.7 Total ore studiu individual					133
3.9 Total ore pe semestru					175
3.10 Numărul de credite					7

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	Instruire asistată de calculator
4.2 de competențe	Utilizarea tehnologiilor digitale

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	Sală de curs dotată cu: - videoprojector, tablă / white-board, marker - calculator conectat la rețeaua Internet, cu acces (parțial) la platforma instituțională (Moodle) În cazul studenților cu dizabilități, condițiile de desfășurare, metodele de instruire și, după caz, metodele de evaluare se vor adapta, prin raportare la nevoile specifice ale acestora. (conform Anexa 1 la Regulamentul privind examinarea și notarea studenților REG 07)
5.2 de desfășurare a seminarului/laboratorului	Sală dotată cu: - calculatoare electronice (PC-uri), echipamente specifice multimedia, Microsoft Office / Open Office, aplicații multimedia minimale, aplicații educaționale (disponibile on-line) - sisteme de calcul conectate la rețeaua Internet, cu acces la platforma instituțională (Moodle), materiale didactice (încărcate pe platformă) În cazul studenților cu dizabilități, condițiile de desfășurare, metodele de instruire și, după caz, metodele de evaluare se vor adapta, prin raportare la nevoile specifice ale acestora. (conform Anexa 1 la Regulamentul privind examinarea și notarea studenților REG 07).

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	C4. Realizarea de cercetări educaționale și valorificarea rezultatelor în practica profesională. C5. Managementul programelor de studii și al proiectelor educaționale.
Competențe transversale	CT3. Autoevaluarea nevoii de formare profesională, dezvoltarea și adaptarea competențelor profesionale la cerințele și dinamica contextului profesional și social.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Dezvoltarea de competențe specifice designului, implementării și evaluării curriculum-ului, utilizând abilități și cunoștințe particulare mediilor electronice de învățare, dar și a competențelor regăsite la întreprinderea curriculum-ului, managementului școlar și managementului carierei didactice.
7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> - achiziția unor sisteme de cunoștințe, competențe, atitudini și valori necesare profesorului modern, adaptat societății bazate pe cunoaștere, folosind medii virtuale în scop didactic. - dezvoltarea unor valori și atitudini realiste privind rolul educației în formarea personalității umane, prin punerea în evidență a facilităților oferite de utilizarea mediilor electronice în vederea eficientizării procesului instructiv-educativ. - formarea abilităților de proiectare a unor structuri de învățare și conținuturi specifice, prin introducerea și exploatarea mediilor virtuale de învățare. - formarea deprinderilor de abordare inovativă a curriculum-ului, prin utilizarea mediilor virtuale de învățare. - dezvoltarea interesului pentru exploatarea educațională a realității mixte - virtuale și augmentate.

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
1. Educația în societatea informațională bazată pe cunoaștere. Rolul și necesitatea virtualizării. 1.1. Sensurile și evoluția virtualizării instruirii și formării. Aspecte ale virtualizării educației. 1.2. Virtualizarea școlii - niveluri și ipostaze. 1.3. Tipologia situațiilor virtuale de învățare.	Prelegerea. Explicația. Dezbaterea.	2 ore
2. Învățarea în mediul virtual. 2.1. Medii și comunități virtuale de învățare. 2.2. Teorii psihologice care explică învățarea în mediul virtual. 2.3. Teoria cognitivă a învățării multimedia. 2.4. Stilul cognitiv și stilul de învățare în mediul virtual.	Prelegerea. Explicația. Dezbaterea.	2 ore
3. Cybercultura și cyberspațiul. Avatarurile procesului de învățare în spațiul web. 3.1. Cybercultura - un nou referențial în învățare. Cyberspațiul și dimensiunea culturală a acestuia. 3.2. Statutul educațional al spațiului web. 3.3. Efectele educaționale ale socializării în spațiul web.	Prelegerea. Explicația. Dezbaterea. Studiul de caz.	2 ore
4. Comunitatea virtuală - mediu modern de învățare 4.1. Comunitatea virtuală - formă de emergență și difuziune a cunoașterii. 4.2. Comunitatea virtuală - spațiu de manifestare a inteligenței colective. 4.3. Clasa virtuală. Campusul virtual.	Prelegerea. Explicația. Dezbaterea. Studiul de caz.	2 ore
5. Rolul și locul E-learning în contextul educațional actual. 5.1. Modelul e-learning drept alternativă educațională. 5.2. Soluții educaționale în formate specifice on-line. 5.3. Standarde de calitate în e-learning.	Prelegerea. Explicația. Dezbaterea. Studiul de caz.	2 ore
6. Rolul și locul M-learning în contextul educațional actual. 6.1. Modelul m-learning - descriere, oportunități, implementare. 6.2. Principii de design instrucțional pentru m-learning. 6.3. Învățarea mobilă în spațiul educațional dedicat învățării formale. 6.4. Învățarea mobilă în educația informală / non-formală.	Prelegerea. Explicația. Dezbaterea. Studiul de caz.	2 ore
7. Spații și lumi virtuale ca platforme educaționale. 7.1. Realitatea virtuală și realitatea augmentată - definire, caracteristici, tendințe actuale, aplicabilitate în educație. 7.2. Lumi virtuale - definire, caracteristici generale, platforme open-source și platforme proprietare 7.3. Educația viitorului - integrarea tehnologiilor realității virtuale / augmentate și a lumilor virtuale în procesul instructiv/educativ.	Prelegerea. Explicația. Dezbaterea.	2 ore
TOTAL		14 ore
Bibliografie 1. C. G. Amza, J. C. Borg, T. D. Chicioreanu, <i>Augmented reality for technical entrepreneurs</i> , Editura Printech, București, 2015 2. R. Apostolache, <i>Competența pedagogică digitală</i> , Editura Polirom, Iași, 2022 3. M. Brut, <i>Instrumente pentru e-learning</i> , Editura Polirom, Iași, 2006 4. C. Ceobanu, <i>Învățarea în mediul virtual</i> , Editura Polirom, Iași, 2016 5. C. Ceobanu, C. Cucuș, O. Istrate, I. O. Pânișoară, <i>Educația digitală</i> , Editura Polirom, Iași, 2020 6. T. D. Chicioreanu, <i>mLearning</i> , Editura Printech, București, 2014 7. C. Cucuș, <i>Informatizarea în educație. Aspecte ale virtualizării formării</i> . Editura Polirom, Iași, 2006 8. M. Dobrițoiu, C. Corbu, A. Guță, G. Urdea, L. Bogdanffy, <i>Instruire asistată de calculator și Platforme educaționale on-line</i> , Editura Universitas, Petroșani, 2019 9. C. M. Gheorghe, <i>Strategii didactice în mediul online</i> , www.alegetidrumul.ro, Brașov, 2020 10. C. Glava, <i>Formarea competențelor didactice prin intermediul e-learning. Modele teoretice și aplicative</i> , Editura Casa cărții de știință, Cluj Napoca, 2009 8. L. M. Gorghiu, I. Brezeanu, G. Gorghiu, <i>Tehnici și metode de integrare ale tehnologiei informației și a comunicațiilor în educația preuniversitară. Elemente de instruire asistată de calculator, multimedia și aplicații web 2.0 în educație</i> , Valahia University Press, Târgoviște, 2012 10. G. Grosseck, D. Crăciun (coord.), <i>Ghid practic de resurse educaționale și digitale pentru instruire online</i> , Editura Universității de Vest, Timișoara, 2020		
8.2 Seminar/laborator	Metode de predare	Observații
1. Obiecte educaționale.	Conversația, discuția colectivă, problematizarea, demonstrarea	2 ore
2. Comunități de practică și de învățare.	Conversația, discuția colectivă, problematizarea, demonstrarea, studiul de caz	2 ore

Anexa 9

3. Medii virtuale de învățare - Sisteme de management ale învățării.	Conversația, discuția colectivă, problematizarea, demonstrarea, studiul de caz, instruirea asistată de calculator	2 ore (seminarizare) 2 ore (activitate aplicativă)
4. Medii virtuale de învățare - Sisteme de management a conținutului învățării.	Conversația, discuția colectivă, problematizarea, demonstrarea, studiul de caz, instruirea asistată de calculator	2 ore (seminarizare) 2 ore (activitate aplicativă)
5. Medii virtuale de învățare - Medii pentru managementul învățării.	Conversația, discuția colectivă, problematizarea, demonstrarea, studiul de caz, instruirea asistată de calculator	2 ore (seminarizare) 2 ore (activitate aplicativă)
6. Medii virtuale de învățare - Sisteme pentru suportul învățării.	Conversația, discuția colectivă, problematizarea, demonstrarea, studiul de caz, instruirea asistată de calculator	2 ore (seminarizare) 2 ore (activitate aplicativă)
7. Medii virtuale de învățare - Centre on-line pentru învățare.	Conversația, discuția colectivă, problematizarea, demonstrarea, studiul de caz, instruirea asistată de calculator	2 ore (seminarizare) 2 ore (activitate aplicativă)
8. Medii virtuale de învățare - Platforme de învățare.	Conversația, discuția colectivă, problematizarea, demonstrarea, studiul de caz, instruirea asistată de calculator	2 ore (seminarizare) 2 ore (activitate aplicativă)
TOTAL		28 ore

Bibliografie

1. C. G. Amza, J. C. Borg, T. D. Chicioreanu, *Augmented reality for technical entrepreneurs*, Editura Printech, București, 2015
2. R. Apostolache, *Competența pedagogică digitală*, Editura Polirom, Iași, 2022
3. I. Brezeanu (coord.), *Profesionalizarea carierei didactice - Noi competențe pentru actori ai schimbărilor în educație din județele Dâmbovița și Buzău*, Valahia University Press, Târgoviște, 2012
4. T. D. Chicioreanu, *mLearning*, Editura Printech, București, 2014
5. C. Ceobanu, C. Cucuș, O. Istrate, I. O. Pânișoară, *Educația digitală*, Editura Polirom, Iași, 2020
6. G. Gorghiu, *Ghidul laboratorului virtual NTSE*, Editura Bibliotheca, Târgoviște, 2014
7. L. M. Gorghiu, I. Brezeanu, G. Gorghiu, *Tehnici și metode de integrare ale tehnologiei informației și a comunicațiilor în educația preuniversitară. Elemente de instruire asistată de calculator, multimedia și aplicații web 2.0 în educație*, Valahia University Press, Târgoviște, 2012
8. G. Grosseck, D. Crăciun (coord.), *Ghid practic de resurse educaționale și digitale pentru instruire online*, Editura Universității de Vest, Timișoara, 2020
9. <https://educatia-digitala.ro/>
10. <https://sites.google.com/site/scportofolio/ghid-moodle>
11. Conference Proceedings of "eLearning and Software for Education Conference (eLSE)", Editura Universității Naționale de Apărare „Carol I” București

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținuturile disciplinei au fost coroborate cu așteptările reprezentanților comunității epistemice și ale angajatorilor reprezentativi din sistemul de educație din România (inspectori de specialitate din învățământ, profesori metodiști, experți educaționali, consilieri educaționali, directori de unități de învățământ), în vederea unei mai bune adaptări la cerințele pieței muncii.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	- gradul de asimilare a conceptelor și a limbajului de specialitate - completitudinea și corectitudinea cunoștințelor (studentul face dovada stăpânirii conceptelor teoretice și aplicative cu care s-a operat pe parcursul cursului, acestea regăsindu-se în	- examinare scrisă care vizează aprecieri asupra însușirii cunoștințelor teoretice (30%); - examinare orală care are drept subiect scenariul didactic realizat (30%).	60%

	răspunsuri exacte oferite la evaluarea finală); - capacitatea de a opera, în diferite contexte, cu cunoștințele asimilate (studentul propune și redactează un scenariu didactic în format impus, în care sunt tratate riguros componentele specifice cerute).		
10.5 Seminar/laborator	- capacitatea de a opera, în diferite contexte, cu cunoștințele asimilate (studentul redactează un portofoliu care cuprinde următoarele teme: (a) Educația Secolului al XXI-lea; (b) Rolul și necesitatea virtualizării; (c) Medii și comunități virtuale de învățare - avantaje și dezavantaje; (d) Internetul - pericol dar și facilitator în învățare; (e) Funcțiile unei platforme informatice dedicate susținerii unei comunități virtuale educaționale și analiză de necesitate / oportunitate; (f) Analiza a două conținuturi de tip e-learning; (g) Componente ale instruirii/formării care ar putea fi potențate prin intermediul m-learning; (h) Potențialul realității virtuale / lumilor virtuale în școală.)	- examinare care are drept subiect teme/aplicațiile propuse, ce răspund fiecărei tematici abordate (30%); - monitorizare periodică a progresului studentului, în cadrul ședințelor dedicate activităților practice (10%);	40%
10.6 Standard minim de performanță			
C4. Realizarea de cercetări educaționale și valorificarea rezultatelor în practica profesională			
SMP: Proiectarea unor secvențe de activitate didactică / scenariu didactic, urmând formatul impus.			
CT3. Autoevaluarea nevoii de formare profesională, dezvoltarea și adaptarea competențelor profesionale la cerințele și dinamica contextului profesional și social.			
SMP: Manifestarea unei atitudini pro-active și constructive în raport cu propriul proces de dezvoltare personală și profesională.			
- Participarea la activitățile didactice în proporție de 50%			

Data completării
26.09.2024

Semnătura titularului de curs/seminar



Data avizării în departament
27.09.2024

Semnătura directorului de departament
Conf.univ.dr. Gabriela Alina Anghel





UNIVERSITATEA VALAHIA DIN TÂRGOVIȘTE
 FACULTATEA DE TEOLOGIE
 DEPARTAMENTUL ȘTIINȚELE EDUCAȚIEI

FIȘA DISCIPLINEI

Anul Universitar 2024-2025

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Valahia din Târgoviște
1.2 Facultatea/Departamentul	Teologie Ortodoxă și Științele Educației
1.3 Departamentul	Științele Educației
1.4 Domeniul de studii	Științe ale Educației
1.5 Ciclul de studii	Master
1.6 Programul de studii/Calificarea	Management Educațional și Dezvoltare Curriculară/ Consilier învățământ/235103; Expert învățământ/235104/Inspector școlar /235105

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	PRACTICĂ PROFESIONALĂ						
2.2 Titularul activităților de curs	-						
2.3 Titularul activităților de seminar	Lect. univ. dr. Lavinia Matei						
2.4 Anul de studiu	II	2.5 Semestrul	1	2.6 Tipul de evaluare	C	2.7 Regimul disciplinei	Ob

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2 curs	-	3.3 seminar/laborator	4
3.4 Total ore din planul de învățământ	56	din care: 3.5 curs	-	3.6 seminar/laborator	56
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					10
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					10
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					20
Tutoriat					28
Examinări					1
Alte activități					-
3.7 Total ore studiu individual					69
3.9 Total ore pe semestru					125
3.10 Numărul de credite					5

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	Toate disciplinele specifice programului de studiu
4.2 de competențe	Competențe specifice disciplinelor studiate

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	-
5.2 de desfășurare a seminarului/laboratorului	Sală de seminar dotată cu: ✓ Videoproiector ✓ Acces la internet

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	C 1. Managementul organizațiilor educaționale
Competențe transversale	CT3. Autoevaluarea nevoii de formare profesională dezvoltarea și adaptarea competențelor profesionale la cerințele și dinamica contextului profesional și social

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Identificarea specificului activității de management educațional; Proiectarea de strategii de dezvoltare curriculară la nivelul organizațiilor educaționale.
7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> ➤ analiza modelelor de management educațional aplicat; ➤ valorificarea modelelor de management educațional în contexte operaționale distincte; ➤ analiza strategiilor de dezvoltare curriculară la nivelul organizațiilor educaționale; ➤ cunoașterea și înțelegerea principalelor concepte, teorii și strategii de management organizațional; ➤ analiza, interpretarea, corelarea intra/ interdisciplinară a cunoștințelor de management general în managementul organizațiilor educaționale; ➤ aplicarea principiilor, modelelor și strategiilor eficiente de management educațional; ➤ analiza diverselor tipuri de măsuri, programe, instituții specifice sectorului educației și aplicarea adecvată a legislației în organizațiile educaționale, în acord cu politicile educaționale

8. Conținuturi

8.1	Curs	Metode de predare-	Observații
	-	-	-
8.2	Seminar/laborator		
Studiul documentelor ce reglementează activitatea de management educațional; Studiul documentelor curriculare; Studiul documentelor privind dezvoltarea de curriculum la nivelul organizațiilor educaționale;	Conversația euristică, observația		23
Asistența la activitățile din cadrul școlii: activități ale comisiilor metodice și alte activități de perfecționare, activități cu părinții, activități extrașcolare.	Conversația euristică, observația		23
Proiectarea și elaborarea unor materiale necesare organizării și desfășurării activităților nonformale la nivelul școlii;	Conversația euristică, observația		
Bibliografie: *** Legea 998/2023. Legea învățământului preuniversitar *** Legea 999/2023 Legea învățământului superior www.aracip.ro www.aracis.ro www.ise.ro			



www.edu.ro

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Curriculumul disciplinei este elaborat pe baza consultării cu experți educaționali și directori de unități de învățământ preuniversitar din județul Dâmbovița, experți ARACIP, inspectori școlari.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4. Curs	-	-	-
10.5 Seminar/Laborator	- corectitudinea materialelor ce alcătuiesc portofoliul prezentat la încheierea practicii profesionale	Susținere portofoliu/colocviu	100%
10.6 Standard minim de performanță	Prezentarea unui plan de dezvoltare instituțională		

Data completării, 24.09.2024	Semnătura titularului de curs	Semnătura titularului de seminar, Lect. univ. dr. Lavinia Matei 
Data avizării în department, 26.09.2024	Semnătura directorului de department, Conf. dr. Gabriela Alina ANGHEL 	



FIȘA DISCIPLINEI
AN UNIVERSITAR 2024-2025

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA VALAHIA DIN TÂRGOVIȘTE
1.2 Facultatea/Departamentul	FTOSE
1.3 Departamentul	Departamentul de Științele Educației
1.4 Domeniul de studii	ȘTIINȚE ALE EDUCAȚIEI
1.5 Ciclul de studii	MASTER
1.6 Programul de studii/Calificarea	Management educațional și dezvoltare curriculară Consilier învățământ 235103 Expert învățământ 235104 Inspector școlar 235105

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Managementul educației nonformale						
2.2 Titularul activităților de curs	Lect. univ. dr. Neacșa Ramona						
2.3 Titularul activităților de seminar	Lect. univ. dr. Matei Lavinia						
2.4 Anul de studiu	II	2.5 Semestrul	I	2.6 Tipul de evaluare	C	2.7 Regimul disciplinei	Op.

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	1	din care: 3.2 curs	1	3.3 seminar/laborator	1
3.4 Total ore din planul de învățământ	28	din care: 3.5 curs	14	3.6 seminar/laborator	14
Distribuția fondului de timp					Ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					40
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					40
Tutoriat					20
Examinări					6
Alte activități					16
3.7 Total ore studiu individual					122
3.9 Total ore pe semestru					150
3.10 Numărul de credite					6

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	Cunoștințe de bază din domeniul psihologiei generale și a pedagogiei, dobândite pe parcursul studiilor de licență, prin experiență profesională și/sau în contexte nonformale ori informare de învățare
4.2 de competențe	Utilizarea operatională a disciplinelor psihopedagogice studiate anterior și în paralel

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	Sală de curs dotată cu: ✓ Videoprojector Materiale pe suport CD/DVD sau fotocopiate
5.2 de desfășurare a seminarului/laboratorului	Sală de seminar dotată cu: ✓ Videoprojector ✓ Fișe de lucru Materiale pe suport CD/DVD sau fotocopiate

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	C2. Comunicarea, relaționarea și dezvoltarea parteneriatelor socio educaționale cu actorii mediului intern și externi ai organizațiilor educaționale C3. Proiectarea, realizarea și evaluarea activității didactice, a documentelor curriculare, a rezultatelor învățării individuale și organizaționale
Competențe transversale	CT2. Aplicarea eficientă a principiilor și tehnicilor de conducere, comunicare și relaționare la nivel de organizație sau de grup profesional în condițiile asumării de roluri specifice diferitelor niveluri ierarhice

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Gestionarea activităților de educație nonformală în organizațiile educaționale
7.2 Obiectivele specifice	-completarea orizontului de cultura din diverse domenii -crearea de conditii pentru formarea profesionala -dobândirea competențelor de organizare a activităților educaționale nonformale -asigurarea unui mediu propice exersarii si cultivarii diferitelor inclinatii, aptitudini si capacitate

8. Conținuturi .

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
1. Educație și management; educația și modalitățile ei de realizare. Elemente de management	prelegerea-dezbatere, explicația, demonstrația	2 ore
2. Forme de organizare a activităților educative nonformale; activități directe și indirecte în sprijinul instruirii și educării;	prelegerea-dezbatere, explicația, problematizarea, reflecția personală și de grup	4 ore
3. Acțiuni de management educațional. Proiectarea și organizarea activităților educative nonformale. Evaluarea activităților educative nonformale	prelegerea-dezbatere, explicația, demonstrația	4 ore
4. Servicii școlare în beneficiul comunității. Servicii destinate comunității extrașcolare; servicii în beneficiul școlii.	prelegerea , conversația, problematizarea explicația, studiul de caz demonstrația	2 ore
5. Surse de finanțare ale activităților educative nonformale.	prelegerea, explicația, conversația, reflecția personală și de grup problematizarea demonstrația	4 ore
8.2 Seminar/laborator		
Problematicele educației: ce este educația? Instituții educative; formele educației	Conversația, problematizarea, dezbaterea, Prezentări orale	2 ore

Funcțiile managementului instituțional; activități manageriale specific educației nonformale.	Conversația, demonstrația Prezentări orale	2 ore
Activități educaționale nonformale: activități individuale, activități de grup, activități directe în sprijinul educării școlare	conversația, explicația, lucrul pe grupe, studii de caz Prezentări orale	2 ore
Formarea competențelor de organizare – autoorganizare. Acțiuni unidisciplinare, pluridisciplinare și interdisciplinare	conversația, expunerea, studii de caz, Prezentări orale	2 ore
Proiectarea activităților educative nonformale: definirea scopului, stabilirea obiectivelor, precizarea acțiunilor de întreprins pentru atingerea obiectivelor, strategii de realizare a acțiunilor educative,	Explicatia, exercitiul, conversația, Prezentări orale	2 ore
Organizarea activităților educative nonformale. Asigurarea coparticipării formatorilor în organizarea activităților educative nonformale	Prezentări orale, lucrul în echipă, studiul de caz	2 ore
Evaluarea activităților educative nonformale.	Explicatia, exercitiul, conversația, Prezentări orale	2 ore

Bibliografie:

1. Corney, T., Marion, J., Baird, R., Welsh, S., & Gorman, J. (2023). Youth Work as Social Pedagogy: Toward an Understanding of Non-Formal and Informal Education and Learning in Youth Work. *Child & Youth Services, 45*(3), 345–370. <https://doi.org/10.1080/0145935X.2023.2218081>.
2. Ilieva-Trichkova, P., & Boyadjieva, P. (2024). Bounded advantages of higher education regarding young adults' participation in nonformal education. *European Journal for Research on the Education and Learning of Adults, 15*(2). <https://doi.org/10.3384/rela.2000-7426.4433>.
3. Nazari, Z., Vahidi, A. R., & Musilek, P. (2024). Blockchain and Artificial Intelligence Non-Formal Education System (BANFES). *Education Sciences, 14*(8), 881. <https://doi.org/10.3390/educsci14080881>.
4. Schoultz, M. (2023). Teachers' reflections on their practices in older adult non-formal education. *Scandinavian Journal of Educational Research, 68*(5), 996–1010. <https://doi.org/10.1080/00313831.2023.2196543>.
5. Sunardi, F. D., Retnaningdyah, P., & Setiawan, S. (2024). How Formal and Nonformal Education Shapes a Student: A Case of Minke from Pramodya A. Toer's Buru Tetralogy. *IJORER : International Journal of Recent Educational Research, 5*(2), 359-371. <https://doi.org/10.46245/ijorer.v5i2.562>.

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Disciplina asigură formarea/dezvoltarea competențelor cognitive și funcționale ale viitoarelor cadre didactice, permițându-le acestora să se adapteze cu succes la solicitările specifice profesiei didactice și la schimbările și dinamica aferente fenomenului educațional contemporan.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Referințe din suportul de curs și din recomandările bibliografice	Examen scris	55%
	Participare constantă la activitatea didactică		5%
10.5 Seminar/laborator	Aplicarea cunoștințelor și a deprinderilor/abilităților Rezolvarea temelor de seminar și a celor de casă	Portofoliu Examinare orală	30%
	Participare constantă la activitatea didactică		10%
10.6 Standard minim de performanță			
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Cunoașterea noțiunilor de bază specifice disciplinei; ➤ Prezentarea a cel puțin unei sarcini de seminar; ➤ Participarea activă la minim 50% din activitatea didactică. 			



Semnătura titularului de curs
Lect. univ. dr. Neacsu Ramona

Semnătura titularului de seminar
Lect. univ. dr. Matei Lavinia

Data completării
25.09.2024

Data avizării în departament
27.09.2024

Semnătura directorului de departament
Conf.univ.dr. Alina Anghel



UNIVERSITATEA VALAHIA DIN TÂRGOVIȘTE
FACULTATEA DE TEOLOGIE ORTODOXĂ ȘI ȘTIINȚELE EDUCAȚIEI
DEPARTAMENTUL DE ȘTIINȚELE EDUCAȚIEI

FIȘA DISCIPLINEI
Anul universitar 2024-2025

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Valahia din Târgoviște
1.2 Facultatea/Departamentul	Teologie Ortodoxă și Științele Educației
1.3 Departamentul	Științele educației
1.4 Domeniul de studii	Științe ale educației
1.5 Ciclu de studii	Master
1.6 Programul de studii/Calificarea	Management educațional și dezvoltare curriculară

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei		MANAGEMENTUL PROGRAMELOR ȘI PROIECTELOR ÎN EDUCAȚIE					
2.2 Titularul activităților de curs		Prof.univ.dr. GORGHIU GABRIEL					
2.3 Titularul activităților de seminar		Prof.univ.dr. GORGHIU GABRIEL					
2.4 Anul de studiu	II	2.5 Semestrul	II	2.6 Tipul de evaluare	E	2.7 Regimul disciplinei	Ob.

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator	1
3.4 Total ore din planul de învățământ	30	din care: 3.5 curs	20	3.6 seminar/laborator	10
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					20
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					20
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					20
Tutoriat					20
Examinări					15
Alte activități					0
3.7 Total ore studiu individual					95
3.9 Total ore pe semestru					125
3.10 Numărul de credite					5

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	-
4.2 de competențe	-

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	Sală de curs dotată cu: - videoproiector, tablă / white-board, marker - calculator conectat la rețeaua Internet, cu acces (parțial) la platforma instituțională (Moodle) În cazul studenților cu dizabilități, condițiile de desfășurare, metodele de instruire și, după caz, metodele de evaluare se vor adapta, prin raportare la nevoile specifice ale acestora. (conform Anexa 1 la Regulamentul privind examinarea și notarea studenților REG 07)
5.2 de desfășurare a seminarului/laboratorului	Sală dotată cu: - sisteme de calcul conectate la rețeaua Internet, cu acces la platforma instituțională (Moodle), materiale didactice (încărcate pe platformă) În cazul studenților cu dizabilități, condițiile de desfășurare, metodele de instruire și, după caz, metodele de evaluare se vor adapta, prin raportare la nevoile specifice ale acestora. (conform Anexa 1 la Regulamentul privind examinarea și notarea studenților REG 07).

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	C4. Realizarea de cercetări educaționale și valorificarea rezultatelor în practica profesională. C5. Managementul programelor de studii și al proiectelor educaționale.
Competențe transversale	CT3. Autoevaluarea nevoii de formare profesională, dezvoltarea și adaptarea competențelor profesionale la cerințele și dinamica contextului profesional și social.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Prezentarea fundamentelor și principiilor generale ale managementului programelor și proiectelor educaționale, precum și înțelegerea rolului managerului de proiect în contextul culturii organizaționale orientată către Managementul proiectelor.
7.2 Obiectivele specifice	a) Demonstrarea valorii și utilității culturii manageriale și proiective, la nivel teoretic și practic (proiectare, organizare, decizie, coordonare, monitorizare, evaluare, reglare), ca dimensiune tot mai importantă a constituirii și afirmării profilului de competență a educatorului, prin valorificarea potențelor diferitelor situații, contexte formative/non-formative b) Dezvoltarea capacităților și competențelor de documentare, argumentare, analiză critică a situațiilor și resurselor, interpretare, construire de strategii și programe, colaborare și comunicare, raportare la realitatea educațională și la așteptările educabililor. c) Înțelegerea și proiectarea strategiilor de dezvoltare educațională, prin conceperea de proiecte și programe alternative la curriculumul formal, implementarea, monitorizarea și evaluarea acestora, diseminarea și exploatarea rezultatelor. d) Înțelegerea etapelor de planificare și realizare a unui proiect educațional și a proiectării efortului și resurselor necesare, precum și însușirea regulilor de întocmire a bugetului unui proiect educațional.

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
----------	-------------------	------------

Anexa 9

1. Interferența: Strategie - Programe - Proiecte. Documentații de proiect (Strategia și principalele sale caracteristici, programele în sistemul strategie-proiect, sinergia proiectelor, deschiderea competițiilor, condițiile de eligibilitate a proiectelor, elaborarea, selecția, comunicarea și auditul proiectelor)	Prelegerea, problematizarea, studiul de caz	2 ore
2. Principiile managementului proiectelor educaționale (Structura organizatorică, participării implicați într-un proiect, managerul de proiect, ciclul de viață al unui proiect)	Prelegerea, problematizarea, studiul de caz	2 ore
3. Proiectul strategic educațional și managementul de proiect (Calitatea în educație și managementul calității, proiectarea ca proces managerial de precizare a unei strategii educaționale, proiectul educațional ca produs de strategie/politică managerială interdisciplinară, tipuri de proiecte educaționale, metode de proiectare managerială, modele de construire și aplicare a proiectelor, gestiunea costurilor, bugetul proiectului, evaluarea proiectelor)	Prelegerea, problematizarea, demonstrarea, studiul de caz	6 ore
4. Proiectul strategic educațional și sistemul de programe aplicative derivate (Diversitatea tematică, organizatorică și metodologică a programelor educative derivate, tipuri de programe și corelarea lor cu proiectele concepute, rolul parteneriatelor în conceperea, organizarea, susținerea, desfășurarea, finalizarea, valorificarea programelor, managementul situațiilor de criză și a riscurilor)	Prelegerea, problematizarea, demonstrarea, studiul de caz	4 ore
5. Managementul proiectelor educaționale de cooperare europeană (Categoriile de programe europene: obiective, caracteristici, condiții, participare, parteneriat, management, valorificare, instituții implicate în stimularea și îndrumarea participanților. Elemente specifice de management a proiectelor educaționale de cooperare europeană)	Prelegerea, problematizarea, demonstrarea, studiul de caz	4 ore
6. Cadrul didactic - manager de proiecte strategice și programe educaționale (Profilul de competență al cadrului didactic în relație cu managementul de proiect, roluri, strategii și metode de acțiune, leadership, coordonare, comunicare, colaborare, cooperare, dezvoltare profesională)	Prelegerea, problematizarea, studiul de caz	2 ore
TOTAL		20 ore
Bibliografie		
1. Bălan, S. M., <i>Proiectarea și managementul proiectelor educaționale. Teorie și practică</i> , Editura Risoprint, Cluj Napoca, 2021		
2. Bunăiașu, C. M., <i>Elaborarea și managementul proiectelor educaționale</i> , Editura Universitară, București, 2012		
3. Enache, R., <i>Managementul proiectelor educaționale</i> , Editura Universitară, București, 2019		
4. Gherguț, A., Ceobanu, C., <i>Elaborarea și managementul proiectelor în serviciile educaționale</i> , Editura Polirom, Iași, 2009		
5. Gorghiu, G., Gorghiu, L. M., Stan, M. F., <i>Managementul proiectelor - o abordare orientată pe aplicații</i> , Editura Bibliotheca, Târgoviște 2009		
6. Muntean-Trif, L., <i>Management educațional</i> , Presa Universitară Clujeană, Cluj Napoca, 2023		
7. Pop, C. F., <i>Elaborarea și managementul proiectelor educaționale</i> , Presa Universitară Clujeană, Cluj Napoca, 2021		
8. Voiculescu F., Mircescu, M., Alecu, S., <i>Managementul proiectelor de cercetare în științele educației. În: D. Potolea (coord.) Pregătirea psihopedagogică. Manual pentru definitivat și gradul didactic II</i> , 507-542, Editura Polirom, Iași, 2008		
8.2 Seminar/laborator	Metode de predare	Observații
1. Principiile managementului proiectelor educaționale. Elaborarea documentațiilor de proiect. Ghidul solicitantului. Pachete de informații specifice programelor educaționale.	Problematizarea, studiul de caz	1 oră
2. Documente utilizate în analiza și evaluarea proiectelor educaționale, ciclul de viață al unui proiect educațional.	Problematizarea, studiul de caz	1 oră
3. Planificarea proiectelor educaționale, elemente de modelare și simulare în managementul proiectelor educaționale - metoda analizei SWOT, structura detaliată a activităților, planificarea activităților.	Problematizarea, studiul de caz	2 ore
4. Planificarea proiectelor educaționale și metode de conducere a acestora - programarea activităților și alocarea resurselor, estimarea efortului (resurselor), duratei activităților și cheltuielilor, diagrama Gantt.	Problematizarea, studiul de caz	2 ore
5. Planificarea proiectelor educaționale - evaluarea costurilor, bugetul unui proiect.	Problematizarea, studiul de caz	2 ore
6. Planul de management al riscului și planul de management al schimbărilor.	Problematizarea, studiul de caz	2 ore
TOTAL		10 ore

Bibliografie

1. Bălan, S. M., *Proiectarea și managementul proiectelor educaționale. Teorie și practică*, Editura Risoprint, Cluj Napoca, 2021
 2. Enache, R., *Managementul proiectelor educaționale*, Editura Universitară, București, 2019
 3. Gorghiu, G., Gorghiu, L. M., Stan, M. F., *Managementul proiectelor – o abordare orientată pe aplicații*, Editura Bibliotheca, Târgoviște 2009
 4. Pop, C. F., *Elaborarea și managementul proiectelor educaționale*, Presa Universitară Clujeană, Cluj Napoca, 2021
- ***, Programul Erasmus+, <https://www.erasmusplus.ro/>
- ***, Ghidul Programului Erasmus+, <https://erasmus-plus.ec.europa.eu/ro/erasmus-programme-guide>
- ***, Aplicații de *project* și *task management*: *MeisterTask*, *Trello* etc.
- ***, Aplicații software specifice (ex.: <http://www.jxproject.com> etc.)

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Disciplina asigură formarea/dezvoltarea competențelor cognitive și funcționale ale viitoarelor cadre didactice, permițându-le acestora să se adapteze cu succes la solicitările specifice profesiei didactice și la schimbările și dinamica aferente fenomenului educațional contemporan.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	- gradul de asimilare a conceptelor specifice managementului de proiect și a limbajului de specialitate - completitudinea și corectitudinea cunoștințelor (studentul face dovada stăpânirii conceptelor teoretice și aplicative cu care s-a operat pe parcursul cursului, acestea regăsindu-se în răspunsuri exacte oferite la evaluarea finală); - capacitatea de a opera, în diferite contexte, cu cunoștințele asimilate (studentul propune și redactează un proiect educațional – într-un format specific Erasmus+ -, în care sunt tratate riguros componentele specifice cerute).	- examinare scrisă care vizează aprecieri asupra însușirii cunoștințelor teoretice (30%); - examinare orală care are drept subiect proiectul educațional realizat (30%).	60%
10.5 Seminar/laborator	- capacitatea de a opera, în diferite contexte, cu cunoștințele asimilate (studentul redactează o serie de teme parțiale – componente - în mare măsură - ale proiectului educațional)	- examinare care are drept subiect teme propuse, ce răspund fiecărei tematici abordate (30%); - monitorizare periodică a progresului studentului, în cadrul ședințelor dedicate seminarului (10%);	40%
10.6 Standard minim de performanță			
C5. Managementul programelor de studii și al proiectelor educaționale			
SMP: Proiectarea unui proiect educațional, urmând un format impus (propus de programul Erasmus+).			

CT3. Autoevaluarea nevoii de formare profesională, dezvoltarea și adaptarea competențelor profesionale la cerințele și dinamica contextului profesional și social.

SMP: Manifestarea unei atitudini pro-active și constructive în raport cu propriul proces de dezvoltare personală și profesională.

- Participarea la activitățile didactice în proporție de 50%

Data completării
26.09.2024

Semnătura titularului de curs/seminar



Data avizării în departament
27.09.2024

Semnătura directorului de departament
Conf.univ.dr. Gabriela Alina Anghel





UNIVERSITATEA VALAHIA DIN TÂRGOVIȘTE
FACULTATEA DE TEOLOGIE ORTODOXĂ ȘI ȘTIINȚELE EDUCAȚIEI
DEPARTAMENTUL ȘTIINȚELE EDUCAȚIEI
PROGRAMUL DE MASTER - Management educațional și dezvoltare curriculară

FIȘA DISCIPLINEI
Anul universitar 2024-2025

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea "Valahia" din Târgoviște
1.2 Facultatea/Departamentul	Teologie Ortodoxă și Științele Educației
1.3 Departamentul	Științele Educației
1.4 Domeniul de studii	Științe ale Educației
1.5 Ciclul de studii	Master
1.6 Programul de studii/Calificarea	Management educațional și dezvoltare curriculară Profesor în învățământul primar /COR 234101 Profesor în învățământul preșcolar/COR 234201 Consilier învățământ/ COR 235103 Expert învățământ/COR 235104 Inspector școlar/COR 235105

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Legislație școlară și acte de studii					
2.2 Titularul activităților de curs	Prof. univ. dr. Constantin Pehoiu					
2.3 Titularii activităților de lucrări practice	Prof. univ. dr. Constantin Pehoiu					
2.4 Anul de studiu	II	2.5 Semestrul	II	2.6 Tipul de evaluare	E	2.7 Regimul Ob. disciplinei

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	2	din care: curs	2	3.3 seminar/laborator	1
3.4 Total ore din planul de învățământ	30	din care: curs	20	3.6 seminar/laborator	10
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					25
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					10
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					15
Tutoriat					1
Examinări					2
Alte activități					2
3.7 Total ore studiu individual					40
3.8 Total ore pe semestru					95
3.9 Numărul de credite					5

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	
4.2 de competențe	

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	<p>a. Desfășurarea clasică a cursului Sală de curs dotată cu:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Videoproiector ✓ Tablă/flipchart <p>Materiale pe suport CD/DVD sau fotocopyate</p> <p>b. Acces la platformele Moodle și Teams - pentru cursuri online</p>
5.2 de desfășurare a seminarului/laboratorului	<p>a. Desfășurarea clasică a seminarului Sală de seminar dotată cu:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Videoproiector ✓ Tablă/flip-chart ✓ Fișe de lucru <p>Materiale pe suport CD/DVD sau fotocopyate</p> <p>b. Acces la platformele Moodle și Teams - pentru seminarii online</p> <p>c. Termenul predării lucrării de seminar este stabilit de titular, de comun acord cu masteranzii. Nu se acceptă cererile de amânare decât pe motive obiectiv întemeiate.</p>

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	<p>CP 1.2. analiza, interpretarea, corelarea intra/nterdisciplinară a cunoștințelor de management general organizațional în managementul organizațiilor educaționale;</p> <p>CP 1.4. analiza diverselor tipuri de măsuri, programe, instituții specifice sectorului educației și aplicarea adecvată a legislației în organizațiile educaționale, în acord cu politicile educaționale</p>
Competențe transversale	<p>CT1. Atitudine responsabilă față de domeniul didactic și științific în abordarea situațiilor problemă cu grad ridicat de dificultate în vederea soluționării eficiente a acestora, cu respectarea principiilor și normelor de etică profesională</p>

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Formarea competențelor necesare cunoașterii legislației și aplicării acesteia, a principalelor demersuri, a principiilor și tehnicilor de conducere, comunicare și relaționare la nivelul organizației școlare și a grupului/clasei de elevi prin asumarea profesională a rolurilor specifice ierarhiei organizaționale
7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Însușirea de cunoștințe referitoare la modele de intervenție specifice domeniului în vederea elaborării unor opinii personale legate de strategiile de conducere, comunicare și relaționare la nivel organizațional sau de grup profesional prin respectarea normelor juridice și a legislației în vigoare ✓ Creșterea nivelului de cunoaștere și înțelegere a paradigmelor sociale contemporane care direcționează noile principii și orientări în domeniul managementului juridic și al legislației școlare ✓ Formarea capacității de a opera cu concepte specifice domeniului de intervenție ✓ Analiza și interpretarea conceptelor specifice, dar și a actelor normative funcționale în sistemul de învățământ și legislație aferentă. ✓ Formarea capacității de a recunoaște și stabili un ansamblu de norme morale, juridice și profesionale specifice domeniului de intervenție ✓ Promovarea conceptului de responsabilizare, ca și finalitate majoră a responsabilității profesionale și sociale

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
C1. Conceptul de management al calității / Standarde privind calitatea în învățământul preuniversitar	prelegerea-dezbatere, explicația - clasic sau online pe platforma Teams	4 ore
1.1. Conceptul de calitate		
1.2. Definirea managementului calității		

1.3. Cadrul european și național al preocupărilor orientării spre calitate în învățământul preuniversitar 1.4. Principii și abordări privind asigurarea calității în învățământul preuniversitar - orientarea către elevi, orientarea către mediul extern (părinți, comunitate, autorități, agenți economici, instituții cu atribuții în respectarea legislației în vigoare etc.) 1.5 Management și leadership în asigurarea calității		
C2. Legislație în vigoare privind organizarea sistemului de învățământ Românesc - Legea nr. 198/2023 a învățământului preuniversitar, Legea nr. 199/2023 a învățământului universitar	prelegerea-dezbatere, explicația - clasic sau online pe platforma Teams	4 ore
C3. Managementul activităților didactice din perspectiva respectării legislației 3.1. Managementul activității didactice: concept, definiție, conținut și rolul cadrului didactic în gestionarea elementelor structurale ale managementului 3.2. Parteneriatul social și dialogul educațional; rolul acestora în prevenirea faptelor de corupție 3.3. Integritate morală, onestitate profesională și calitatea în educație 3.4. Faptele de corupție: definiție, concept, cadrul juridic și normele deontologice în managementul activităților didactice	prelegerea-dezbatere, explicația - clasic sau online pe platforma Teams	4 ore
C4. Cunoașterea sistemică a managementului unității de învățământ, în cadrul general al fenomenelor anticorupție 4.1. Atributele și abilitățile specifice actului de conducere, din perspective politice și strategiilor oportune unui management optim al unității de învățământ 4.2. Sistemul decizional la nivelul conducerii unității școlare 4.3. Exemple de bune practici din statele europene –rolul inspecției în sprijinul activității de conducere	prelegerea-dezbatere, explicația, exercițiul, metode și tehnici de învățare prin cooperare - clasic sau online pe platforma Teams	4 ore
C5. Structurile de conducere din unitățile de învățământ și riscul generării, în cadrul acestora, a actelor de corupție 5.1. Structura și organizarea unităților de învățământ, Consiliul de administrație al unității de învățământ preuniversitar-factor principal în structura și organizarea unităților de învățământ 5.2. Organismele funcționale de la nivelul unității de învățământ 5.3. Riscuri de corupție la nivelul structurilor de conducere din unitățile de învățământ	prelegerea-dezbatere, explicația, studiul de caz - clasic sau online pe platforma Teams, conversația,	4 ore
C6. Abilități manageriale necesare prevenirii actelor de corupție 6.1. Tehnici manageriale specifice pentru prevenirea și combaterea actelor de corupție din unitățile de învățământ 6.2. Condiții favorizante de apariție a corupției și semnale externe privind apariția corupției 6.3. Activitățile întreprinse de manager pentru prevenirea și limitarea faptelor de corupție	prelegerea-dezbatere, studiul de caz, exercițiul, metode și tehnici de învățare prin cooperare - clasic sau online pe platforma Teams	4 ore
C7. Cunoașterea documentelor manageriale, în vederea diminuării riscului apariției fenomenelor de corupție 7.1. Rolul documentelor manageriale în prevenirea faptelor de corupție 7.2. Tipuri și conținuturi ale documentelor manageriale necesare în vederea combaterii faptelor de corupție 7.3. Cunoașterea și gestionarea documentelor manageriale; elaborarea de norme interne de prevenire corupție	prelegerea-dezbatere, studiul de caz, exercițiul, metode și tehnici de învățare prin cooperare - clasic sau online pe platforma Teams	4 ore
Bibliografie 1. Legislație națională primară (legi, ordonanțe de urgență): ✓ ***, (2024), Legea GDPR 2024 actualizată. URL: https://www.legeagdpr.ro/ ✓ ***, (2023), <i>Legea nr. 198/2023 a învățământului preuniversitar</i> , ✓ URL https://www.iscj.ro/wp-content/uploads/2023/09/LEGEA-nr.-198-din-4-iulie-2023.pdf ✓ ***,(2023), <i>Legea nr. 199/2023 a învățământului universitar</i> , URL: https://www.aracis.ro/wp-		

content/uploads/2023/09/legea-invatamantului-superior-nr-199-2023.pdf;

- ✓ ***, (2023), *Legea nr. 76/2023-organizarea și funcționarea sistemului național de semnalări și participarea României la sistemul de informații Schengen, precum și pentru modificarea și completarea ordonanței de urgență a guvernului nr. 194/2002 privind regimul străinilor în România;*
- ✓ ***, (2023), *Legea nr. 76/2023-privind desfășurarea acțiunilor în reprezentare pentru protecția intereselor colective ale consumatorilor*
- ✓ ***, (2004), *Ghid privind mijloacele legale de combatere a faptelor de corupție în învățământ;*

2. Legislație secundară (hotărâri de guvern, ordine);

- ✓ Ordin nr. 4475/15.06.2023 pentru completarea metodologiei-cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare în învățământul preuniversitar în anul școlar 2023-2024, aprobată prin ordinul ministrului educației nr. 6218/2022, URL: http://ismb.edu.ro/documente/personal/2023/Mobilitatea/ordin_4475_2023.pdf
- ✓ Ordin nr. 4478/2023 privind formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar, URL: http://ismb.edu.ro/documente/personal/2023/Mobilitatea/OME_4478.pdf
- ✓ Ordin nr. 6.877/2023 pentru completarea metodologiei-cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare în învățământul preuniversitar în anul școlar 2024-2025
- ✓ http://ismb.edu.ro/documente/proiecte/2023/PO_Mobilitatea_edu_intern_23_24.pdf
- ✓ Ordin nr. 3899/28.03.2023 pentru aprobarea Metodologiei privind organizarea și desfășurarea grupelor de acomodare pentru dobândirea noțiunii de limbă, cultură și civilizație românească
- ✓ Ordin nr. 4183 din 4 iulie 2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar
- ✓ Ordin nr. 4831/2018 din 30 august 2018 privind aprobarea Codului-cadru de etică al personalului didactic din învățământul preuniversitar
- ✓ Ordin nr. 1.054/2019 pentru aprobarea Normelor metodologice privind coordonarea și supravegherea prin misiuni de îndrumare metodologică a statutului implementării și dezvoltării sistemului de control intern managerial la entitățile publice, URL: <https://legislatie.just.ro/Public/DetaliiDocument/218976>
- ✓ Ordinul secretarului general al Guvernului nr. 600/2018 pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- ✓ Metodologia de acordare a creditelor transferabile în învățarea pe tot parcursul vieții, publicată în Monitorul Oficial, partea I nr. 39/2024, URL: <https://www.portalinvatamant.ro/articole/legi-25/acordarea-creditelor-transferabile-in-invatarea-pe-tot-parcursul-vietii-noua-metodologie-in-monitorul-oficial-12648.html>
- ✓ Ordin nr. 3797/03.03.2023, Statutul elevului, URL: <https://cdn.edupedu.ro/wp-content/uploads/2023/03/Statutul-Elevului-2023.pdf>
- ✓ Contractul Colectiv de Muncă Unic la nivel de Sector de activitate Învățământ Preuniversitar 2023-Contract Colectiv de Muncă 1199 5.07.2023, URL: <https://www.fsesperuharet.ro/contractul-colectiv-de-munca/>
- ✓ Fisa de evaluare a personalului didactic pentru anul școlar 2023-2024, URL: <https://www.edu.ro/etichete/fi%C8%99e-de-post>
- ✓ Fisa de evaluare a personalului didactic pentru anul școlar 2024-2025. URL: http://ismb.edu.ro/documente/personal/2024/Mobilitatea/Fisa_de_evaluare_personalului_didactic.pdf

3. Cărți

- ✓ Barbu, L., (2010), *Managementul calității în învățământul preuniversitar*, Editura Sfântul Ierarh Nicolae, Galați;
- ✓ Ghiță, M., (2009), *Auditul Intern*, Editura Economică, București;
- ✓ Pehoiu, C., (2023) – *Curs de legislație școlară și acte de studii* – format CD și elctornic accesibil pe platforma Teams;
- ✓ Stăiculescu C., (2011), *Școala și comunitatea locală. Parteneriat pentru educație*, rezumatul tezei de doctorat, Universitatea București;
- ✓ Trif, V., (2011), *De la evaluare la curriculum*, Editura Universității din București, București;
- ✓ Vlasceanu, Mihaela, (1993), *Psihosociologia educației și învățământului*, Editura Paideia, București;

3. Webografie:

- ✓ <https://lege5.ro/Gratuit/geztqmjtqg2tm/legea-invatamantului-preuniversitar-nr-198-2023/3>
- ✓ https://edu.ro/sites/default/files/_fi%C8%99iere/Minister/2023/Legi_educatie_Romania_educata/legi_monitor/Legea_invatamantului_preuniversitar_nr_198.pdf
- ✓ https://www.edu.ro/sites/default/files/_fi%C8%99iere/Legislatie/2023/OM-3656-2023.pdf
- ✓ <https://cdn.edupedu.ro/wp-content/uploads/2023/03/Statutul-Elevului-2023.pdf>
- ✓ https://www.dataprotection.ro/?page=noua%20pagina_regulamentul_GDPR
- ✓ <https://www.portalinvatamant.ro/articole/diverse-31/invoirea-cadrelor-didactice-conditii-si-model-de-cerere-pentru-invoirea-colegiala-8320.html>
- ✓ <https://www.portalinvatamant.ro/articole/legi-25/noutati-privind-actele-de-studii-cod-qr-si-supliment-europass-in-engleza-la-diplomele-absolventilor-de-studii-superioare-12639.html>
- ✓ <http://eurx.europa.eu/LexUriServ/LexUriServ.do?uri=OJ:C:2007:311:0013:0015:RO:PDF>;
- ✓ <http://eurlex.europa.eu/LexUriServ/LexUriServ.do?uri=COM:2010:2020:FIN:RO:PDF>
- ✓ Comunicarea Comisiei Europa 2020. O strategie europeană pentru o creștere inteligentă, ecologică și favorabilă incluziunii. Bruxelles: 03.03.2010;
- ✓ www.consilium.europa.eu/uedocs/cms_data/.../QC3210249ROC.pdf Proiectul Europa 2030- provocări și

oportunități, Raportul către Consiliul European al Grupului de reflexie privind viitorul UE 2030;		
8.2. Seminarii	Metode de predare	Observații
S1. Expresiile particulare ale managementului calității în școală/ vulnerabilități ale managementului educațional 1.1 Interdependența dintre calitate, particularitățile societății și problemele 1.2 Controverse privind calitatea 1.3. Schimbarea și raportarea acesteia la tipologia vulnerabilităților generale față de respectarea legii 1.4. Contolul managerial intern ca factor de prevenire și diminuare a nerespectării legislației 1.5. Documente privind managementul calității	Dezbateră Prelegerea interactivă Conversația euristică Explicația Reflecția individuală și colectivă - clasic sau online pe platforma Teams. Temele de casă se vor ridica pe platforma Moddle	2 ore
S2. Acte normative privind funcțiile didactice și didactice auxiliare. Condiții de ocupare și evaluare. Funcțiile de conducere, de îndrumare și control. Norma didactică. Metodologia de mișcare a personalului didactic. Contractul colectiv de muncă și contractul individual de muncă	Prelegere interactivă Controversă academică Explicația Reflecția individuală și colectivă - clasic sau online pe platforma Teams. Temele de casă se vor ridica pe platforma Moddle	2 ore
S3. Legislație privind evaluarea rezultatelor învățării în învățământul preuniversitar Metodologia de evaluare anuală a activității personalului didactic și didactic auxiliar din unitățile de învățământ preuniversitar.	explicația, discuția colectivă, problematizarea - clasic sau online pe platforma Teams. Temele de casă se vor ridica pe platforma Moddle	2 ore
S4. Legea 677/2001 pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestora, cu modificările ulterioare	explicația, exercițiul, metode și tehnici de învățare prin cooperare, reflecția - clasic sau online pe platforma Teams. Temele de casă se vor ridica pe platforma Moddle	2 ore
S5. Legea 544/2001 privind accesul la informațiile de interes public actualizată	conversația, explicația, reflecția, lucrul pe grupe, dezbateră - clasic sau online pe platforma Teams. Temele de casă se vor ridica pe platforma Moddle	2 ore
S6. Legislație privind parteneriatul școală- familie - comunitate	conversația, explicația, reflecția, lucrul pe grupe, dezbateră - clasic sau online pe platforma Teams. Temele de casă se vor ridica pe platforma Moddle	2 ore
S7. Organisme și instituții afiliate MECTS; Legislație privind proiectele finanțate din fonduri structurale	conversația, explicația, reflecția, lucrul pe grupe, dezbateră - clasic sau online pe platforma Teams. Temele de casă se vor ridica pe platforma Moddle	2 ore
Bibliografie 1. Legislație națională primară (legi, ordonanțe de urgență): ✓ ***, (2024), Legea GDPR 2024 actualizată. URL: https://www.legeagdpr.ro/ ✓ ***, (2023), <i>Legea nr. 198/2023 a învățământului preuniversitar</i> , URL https://www.iscj.ro/wp-content/uploads/2023/09/LEGEA-nr.-198-din-4-iulie-2023.pdf ✓ ***,(2023), <i>Legea nr. 199/2023 a învățământului universitar</i> , URL: https://www.aracis.ro/wp-content/uploads/2023/09/legea-invatamantului-superior-nr-199-2023.pdf ; ✓ ***, (2023), <i>Legea nr. 76/2023-organizarea și funcționarea sistemului național de semnalări și participarea României la sistemul de informații Schengen, precum și pentru modificarea și completarea ordonanței de urgență a guvernului nr. 194/2002 privind regimul străinilor în România</i> ; ✓ ***, (2023), <i>Legea nr. 76/2023-privind desfășurarea acțiunilor în reprezentare pentru protecția intereselor colective ale consumatorilor</i> ✓ ***, (2004), <i>Ghid privind mijloacele legale de combatere a faptelor de corupție în învățământ</i> ; 2. Legislație secundară (hotărâri de guvern, ordine); ✓ Ordin nr. 4475/15.06.2023 pentru completarea metodologiei-cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare în învățământul preuniversitar în anul școlar 2023-2024, aprobată prin ordinul ministrului educației nr. 6218/2022, URL: http://ismb.edu.ro/documente/personal/2023/Mobilitatea/ordin_4475_2023.pdf ✓ Ordin nr. 4478/2023 privind formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar, URL: http://ismb.edu.ro/documente/personal/2023/Mobilitatea/OME_4478.pdf ✓ Ordin nr. 6.877/2023 pentru completarea metodologiei-cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare în învățământul preuniversitar în anul școlar 2024-2025 ✓ http://ismb.edu.ro/documente/proiecte/2023/PO_Mobilitatea_edu_intern_23_24.pdf ✓ Ordin nr. 3899/28.03.2023 pentru aprobarea Metodologiei privind organizarea și desfășurarea grupelor de		

- acomodare pentru dobândirea noțiunii de limbă, cultură și civilizație românească
- ✓ Ordin nr. 4183 din 4 iulie 2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar
- ✓ Ordin nr. 4831/2018 din 30 august 2018 privind aprobarea Codului-cadru de etică al personalului didactic din învățământul preuniversitar
- ✓ Ordin nr. 1.054/2019 pentru aprobarea Normelor metodologice privind coordonarea și supravegherea prin misiuni de îndrumare metodologică a statutului implementării și dezvoltării sistemului de control intern managerial la entitățile publice, URL: <https://legislatie.just.ro/Public/DetaliiDocument/218976>
- ✓ Ordinul secretarului general al Guvernului nr. 600/2018 pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- ✓ Metodologia de acordare a creditelor transferabile în învățarea pe tot parcursul vieții, publicată în Monitorul Oficial, partea I nr. 39/2024, URL: <https://www.portalinvatamant.ro/articole/legi-25/acordarea-creditelor-transferabile-in-invatarea-pe-tot-parcursul-vietii-noua-metodologie-in-monitorul-oficial-12648.html>
- ✓ Ordin nr. 3797/03.03.2023, Statutul elevului, URL: <https://cdn.edupedu.ro/wp-content/uploads/2023/03/Statutul-Elevului-2023.pdf>
- ✓ Contractul Colectiv de Muncă Unic la nivel de Sector de activitate Învățământ Preuniversitar 2023-Contract Colectiv de Muncă 1199 5.07.2023, URL: <https://www.fsespriuharet.ro/contractul-colectiv-de-munca/>
- ✓ Fisa de evaluare a personalului didactic pentru anul școlar 2023-2024, URL: <https://www.edu.ro/etichete/fi%C8%99e-de-post>
- ✓ Fisa de evaluare a personalului didactic pentru anul școlar 2024-2025. URL: http://ismb.edu.ro/documente/personal/2024/Mobilitatea/Fisa_de_evaluare_personalului_didactic.pdf

3. Cărți

- ✓ Barbu, L., (2010), *Managementul calității în învățământul preuniversitar*, Editura Sfântul Ierarh Nicolae, Galați;
- ✓ Ghiță, M., (2009), *Auditul Intern*, Editura Economică, București;
- ✓ Iucu, R., (2000), *Managementul clasei de elevi - gestionarea situațiilor de criză educațională în clasa de elevi*, Editura Bolintineanu, București
- ✓ Pehoiu, C., (2023) – *Curs de legislație școlară și acte de studii* – format CD și elctornic accesibil pe platforma Teams;
- ✓ Stanciu, St., Ionescu, M.A., (2005), *Cultură și comportament organizational*, Editura Comunicare.ro, Bucuresti;
- ✓ Stăiculescu C., (2011), *Școala și comunitatea locală. Parteneriat pentru educație*, rezumatul tezei de doctorat, Universitatea București;
- ✓ Trif, V., (2011), *De la evaluare la curriculum*, Editura Universității din București, București;

3. Webografie:

- ✓ <https://lege5.ro/Gratuit/geztqmjtggq2tm/legea-invatamantului-preuniversitar-nr-198-2023/3>
- ✓ https://edu.ro/sites/default/files/_fi%C8%99iere/Minister/2023/Legi_educatie_Romania_educata/legi_monitor/Legea_invatamantului_preuniversitar_nr_198.pdf
- ✓ https://www.edu.ro/sites/default/files/_fi%C8%99iere/Legislatie/2023/OM-3656-2023.pdf
<https://cdn.edupedu.ro/wp-content/uploads/2023/03/Statutul-Elevului-2023.pdf>
https://www.dataprotection.ro/?page=noua%20_pagina_regulamentul_GDPR
- ✓ <https://www.portalinvatamant.ro/articole/diverse-31/invoirea-cadrelor-didactice-conditii-si-model-de-cerere-pentru-invoirea-colegiala-8320.html>
- ✓ <https://www.portalinvatamant.ro/articole/legi-25/noutati-privind-actele-de-studii-cod-qr-si-supliment-europass-in-engleza-la-diplomele-absolventilor-de-studii-superioare-12639.html>
- ✓ <http://eurx.europa.eu/LexUriServ/LexUriServ.do?uri=OJ:C:2007:311:0013:0015:RO:PDF>;
- ✓ <http://eurlex.europa.eu/LexUriServ/LexUriServ.do?uri=COM:2010:2020:FIN:RO:PDF>
- ✓ Comunicarea Comisiei Europa 2020. O strategie europeană pentru o creștere inteligentă, ecologică și favorabilă incluziunii. Bruxelles: 03.03.2010;
- ✓ www.consilium.europa.eu/uedocs/cms_data/.../QC3210249ROC.pdf Proiectul Europa 2030- provocări și oportunități, Raportul către Consiliul European al Grupului de reflexie privind viitorul UE 2030;

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Disciplina asigură formarea/dezvoltarea competențelor cognitive și funcționale ale viitoarelor cadre didactice, permițându-le acestora să se adapteze cu succes la solicitările specifice profesiei didactice și la schimbările și dinamica aferente fenomenului educațional contemporan.

Totodată, prin parcurgerea conținutului disciplinei se asigură aplicarea modelelor și ideilor pedagogice, inclusiv a metodologiei cadru de aplicare a legislației școlare în instituțiile școlare și instituțiile de învățământ special; abordarea și modelarea educației din perspectivă problematicii sociale promovarea ideilor pedagogice în contexte educative și didactice

10. Evaluare

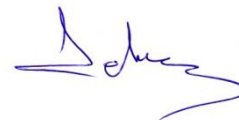
Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Referințe din suportul de curs și din recomandările Bibliografice	Examen scris În condițiile unor restricții legate de anumite situații speciale, în baza unor regulamente sau proceduri aprobate de către Senatul Universitar, examinarea se va realiza online pe platformele Moodle sau Teams	50%
	Participare constantă la activitatea didactică		10%
10.5 Seminar/laborator	Participare constantă la activitatea didactică Aplicarea cunoștințelor și a deprinderilor/abilităților/analiză și interpretare a rezultatelor	Portofoliu În condițiile unor restricții legate de anumite situații speciale, în baza unor regulamente sau proceduri aprobate de către Senatul Universitar, temele de casă vor fi prezentate în scris, online pe platforma Moodle sau oral pe platforma Teams	30%
	Valorificarea experienței Personale/ capacitate de sinteză și expunere orală a cunoștințelor	Evaluare pe parcurs În condițiile unor restricții legate de anumite situații speciale, în baza unor regulamente sau proceduri aprobate de către Senatul Universitar, examinarea temele vor fi prezentate online pe platforma Teams	10%
10.6 Standard minim de performanță <ul style="list-style-type: none"> ✓ delimitări conceptuale de specialitate ✓ operaționalizarea termenilor-cheie ✓ susținerea a cel puțin un referat sau proiect de cercetare în fața colegilor ✓ repere fundamentale din domeniul legislației școlare ✓ realizarea integrală obligatorie a cerințelor activităților de seminar ✓ asimilarea de noțiuni teoretice și practice, de comportamente și atitudini, într-un demers coerent, reflectat de curriculumul universitar, în conformitate cu prevederile cadrului național al calificărilor din învățământul superior. 			

Data completării
26 sept. 2024

Semnătura titularului de curs
Prof. univ. dr. Constantin Pehoiu



Semnătura titularului de seminar
Prof. univ. dr. Constantin Pehoiu



Data avizării în departament
27 sept. 2024

Semnătura directorului de departament
Conf. univ. dr. Anghel Alina





UNIVERSITATEA VALAHIA DIN TÂRGOVIȘTE
FACULTATEA DE TEOLOGIE ORTODOXĂ ȘI ȘTIINȚELE EDUCAȚIEI
DEPARTAMENTUL DE ȘTIINȚELE EDUCAȚIEI

FIȘA DISCIPLINEI
Anul universitar 2024-2025

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Valahia din Târgoviște
1.2 Facultatea/Departamentul	Teologie Ortodoxă și Științele Educației
1.3 Departamentul	Științele Educației
1.4 Domeniul de studii	Științe ale Educației
1.5 Ciclu de studii	Master
1.6 Programul de studii/Calificarea	Management educațional și dezvoltare curriculară

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Practică de cercetare						
2.2 Titularul activităților de curs	-						
2.3 Titularul activităților de seminar	Conf. Univ. Dr. Gabriela Alina ANGHEL						
2.4 Anul de studiu	II	2.5 Semestrul	2	2.6 Tipul de evaluare	C	2.7 Regimul disciplinei	Ob

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2 curs	-	3.3 seminar/laborator	4
3.4 Total ore din planul de învățământ	40	din care: 3.5 curs	-	3.6 seminar/laborator	40
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					20
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					20
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					20
Tutoriat					3
Examinări					2
Alte activități					-
3.7 Total ore studiu individual					85
3.9 Total ore pe semestru					125
3.10 Numărul de credite					5

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	Metodologia cercetării educaționale, Politici educaționale
4.2 de competențe	Competențe specifice disciplinelor menționate

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	-
5.2 de desfășurare a seminarului/laboratorului	Sală de seminar dotată cu: ✓ Videoprojector ✓ Tablă/flip-chart ✓ Fișe de lucru ✓ Acces la internet ✓ Software pentru analize statistice

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	C4. Realizarea de cercetări educaționale și valorificarea rezultatelor în practica profesională.
Competențe transversale	CT2. Aplicarea eficientă a principiilor și tehnicilor de conducere, comunicare și relaționare la nivel de organizație sau de grup profesional în condițiile asumării de roluri specifice diferitelor niveluri ierarhice.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Proiectarea unui demers de cercetare științifică în domeniul managementului educațional;
7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Identificarea comunităților epistemice care pot furniza date cu privire la cercetarea problemelor socioeducaționale; ➤ Cunoașterea bazelor de date științifice care sprijină documentarea în cercetarea educațională; ➤ Utilizarea corectă a programului SPSS și generarea rapoartelor de cercetare; ➤ Aplicarea instrumentelor de cercetare; ➤ Analiza critică a problemelor la nivel de curriculum; ➤ Întâlnire cu cercetători și alți reprezentanți ai instituțiilor din sistemul educațional care au rol consultativ în domeniul curriculumului. ➤ Evaluarea în mod critic a propriilor cercetări.

8. Conținuturi

8.1. Curs-	Metode de predare-	Observații
8.2. Seminar/laborator		
1. Identificarea temelor de cercetare	Brainstorming, discuție colectivă, Problematizare, activitate de lucru în grup	6
2. Stabilirea obiectivelor generale și specifice ale cercetării	Problematizare, activitate de lucru în grup	6
3. Documentarea în cercetare– identificarea rapoartelor de cercetare, a studiilor , statisticilor sociale și educaționale care pot sprijini cercetarea; consultarea specialiștilor, identificarea instituțiilor care pot oferi informații asupra subiectului cercetării	Discuție colectivă	6
3. Proiectarea cadrului teoretic al cercetării, delimitarea unităților de analiză și înregistrare	Dezbaterea, activitate de lucru în grup	6
4. Stabilirea ipotezelor de lucru și operaționalizarea conceptelor	Dezbaterea, activitate de lucru în grup	6
5. Stabilirea tipului de cercetare și a instrumentelor de cercetare. Construirea instrumentelor de cercetare.	Dezbaterea, activitate de lucru în grup	4
6. Cercetarea pilot și cercetarea propriu zisă. Colectarea informațiilor	Dezbaterea, activitate de lucru în grup	2
7. Întocmirea raportului de cercetare și a concluziilor preliminare	Dezbaterea, activitate de lucru în grup	2
8. Analiza raportului de cercetare. Concluzii generale.	Dezbaterea, activitate de lucru în grup	2

Bibliografie:

Anghel, G. A. (2017). *Elemente de metodologie a cercetării în educație*. București: Editura Didactică și Pedagogică.

Chelcea, S. (2022). *Metodologia cercetării sociologice. Metode calitative și cantitative*. București: Editura Prouniversitaria.

O'Brien P. M. Shaughn. (2017). *Introduction to Research Methodology for Specialists and Trainees*. London: Cambridge

Ranjit Kumar. (2019). *Research Methodology: A Step-by-Step Guide for Beginners*. London, United Kingdom, Collection SAGE publication Ltd

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Curriculum-ul disciplinei este elaborat pe baza unor lucrări reprezentative în domeniu, cu considerarea celor mai noi paradigme afirmate în literatura de specialitate, pe plan internațional.. Disciplina asigură formarea-dezvoltarea competențelor cognitive și funcțional-acționale ale viitorilor manageri din domeniul educației să realizeze cu succes

cercetări în domeniul educației.

10.Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4. Curs	-	-	-
10.5 Seminar/Laborator	Continutul răspunsurilor (corectitudine, completitudine) Organizarea conținutului cercetării Prezentarea raportului de cercetare	proiect	100%
10.6 Standard minim de performanță	Realizarea proiectului de cercetare		

Data completării,
25.09.2024

Semnătura titularului de seminar,



Semnătura directorului de department,



Data avizării în department,

27.09.2024



UNIVERSITATEA VALAHIA DIN TÂRGOVIȘTE
FACULTATEA de Teologie Ortodoxă și Științele Educației
DEPARTAMENTUL Științe ale Educației

FIȘA DISCIPLINEI

Anul universitar 2024-2025

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Valahia
1.2 Facultatea/Departamentul	Teologie Ortodoxă și Științe ale Educației
1.3 Departamentul	Științele Educației
1.4 Domeniul de studii	Științe ale Educației
1.5 Ciclu de studii	Master
1.6 Programul de studii/Calificarea	Management educațional și dezvoltare curriculară

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Elaborarea lucrării de disertație						
2.2 Titularul activităților de curs	-						
2.3 Titularul activităților de seminar	Conf.univ.dr. Gabriela Alina ANGHEL						
2.4 Anul de studiu	I	2.5 Semestrul	II	2.6 Tipul de evaluare	C	2.7 Regimul disciplinei	Ob

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	13	din care: 3.2 curs	-	3.3 ore seminar	13
3.4 Total ore din planul de învățământ	52	din care: 3.5 curs	-	3.6. ore seminar	52
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					40
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					100
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					-
Tutoriat					48
Examinări					10
Alte activități					0
3.7 Total ore studiu individual					198
Total ore					250
3.10 Numărul de credite					10

4.Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	Metodologia cercetării în științele educației
4.2 de competențe	Abilitatea de a prelucra informații științifice Capacitatea de a valorifica informațiile acumulate în context interdisciplinar și transdisciplinar

5.Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	-
5.2 de desfășurare a seminarului/laboratorului	- sala de seminar; - bibliotecă;

6.Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	CP5. Realizarea de cercetări educaționale și valorificarea rezultatelor în practica profesională.
Competențe transversale	CT3. Autoevaluarea nevoii de formare profesională, dezvoltarea și adaptarea

	competențelor profesionale la cerințele și dinamica contextului profesional și social.
--	--

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

➤ 7.1 Obiectivul general al disciplinei	➤ Realizarea lucrării de disertație în vederea finalizării studiilor de masterat
➤ Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Cunoașterea cerințelor de fond în vederea realizării lucrării de disertație. ➤ Formarea și dezvoltarea aptitudinilor masteranzilor de a elabora disertații cu caracter preponderent aplicativ. ➤ Aplicarea corectă a metodelor, tehnicilor și modelelor de cercetare necesare în vederea realizării temei alese. ➤ Fundamentarea de concluzii și propuneri de valorificare a cercetării specifice fiecărei teme. ➤ Identificarea de soluții inovative în învățământ legate de tema propusă. ➤ Dezvoltarea și perfecționarea unor abilități pedagogice adaptate modelelor de cercetare alese.

8. Conținuturi

8.2. Laborator

Conținut	Metode și procedee	Observații
1. Alegerea îndrumătorului lucrării de disertație pe baza temelor alese	Analiză și sinteză, comparație	Temele oferite pentru lucrările de disertație sunt anunțate masteranzilor, ținând cont de temele de cercetare din cadrul departamentului și subiectele acoperite de disciplinele studiate.
2. Discutarea planului de cercetare: titlul orientativ al lucrării, structura, bibliografia preliminară ca rezultat al studiului literaturii de specialitate	Prelegere dirijată argumentări	
3. Discuții privind modul de elaborare a lucrării de disertație: structura lucrării, condiții de tehnoredactare, folosirea referințelor bibliografice etc	Prelegere, conversație, consultații individuale / în grupuri mici, lucrul cu texte scrise (cărți, manuale, baze de date, etc.), lectură independentă, muncă individuală	
4. Stabilirea calendarului de realizare a lucrării de disertație	conversație	
5. Discuții cu masteranzii privind aspectele teoretice și metodologice specifice fiecărei teme abordate în lucrare	Prelegere, conversație, consultații individuale / în grupuri mici, lucrul cu texte scrise (cărți, manuale, baze de date, etc.), lectură independentă, muncă individuală	
6. Pregătirea recenziei literaturii de specialitate pe baza surselor academice de specialitate recomandate de către îndrumătorul științific și ale surselor considerate relevante de către student	Studierea bibliografiei, muncă individuală, consultații, verificare	
7. Elaborarea metodologiei de cercetare în vederea realizării obiectivelor propuse	Conversație, consultații individuale / activități în grupuri mici,	

	lucrul cu texte scrise (cărți, manuale, baze de date, etc.), lucrul cu documente specifice temei alese de masterand, lectură independentă, muncă individuală, redactare intermediară	
8. Pregătirea masteranzilor pentru realizarea părții practice a lucrării. Elaborarea părții practice a cercetării: colectarea și analiza datelor	Colectare de date, muncă de teren etc.; aplicarea unor metode cantitative și calitative de analiză a datelor	
9. Verificarea stadiului de elaborare a lucrărilor de disertație. Discuții cu privire la modul de elaborare a concluziilor	Colectare de date, muncă de teren etc.; aplicarea unor metode cantitative și calitative de analiză a datelor, conversația, muncă individuală	
10. Prezentarea rezultatelor cercetării/ pregătirea pentru susținerea lucrării de disertație.	Muncă individuală, consultații Simulări ale susținerii publice a lucrărilor	

8.2. Bibliografie

(2019). Ghidul de realizare al lucrării de disertație. Departamentul de Științe ale educației, disponibil pe <https://ftose.valahia.ro/images/finalizare.studii/Ghid-de-licenta-disertatie-absolvire-stiintele-educatiei--2019.pdf>

Pe lângă bibliografia recomandată de către îndrumătorul științific sau cea considerată relevantă de către masterand, în funcție de tema de cercetare aleasă, masterandul trebuie să aibă în vedere și literatura ce reprezintă un ghid asupra modului de elaborare și prezentare a unei lucrări științifice:

1. Gabriela Alina ANGHEL (2017). *Elemente de metodologie a cercetării în educație*. București: Editura Didactică și Pedagogică. ISBN 978-606-31-0358-2
2. Chelcea, Septimiu, (2005), *Cum să redactăm o lucrare de licență, o teză de doctorat, un articol științific în domeniul științelor socio-umane (ed. a 3-a, rev.)*, Comunicare.ro, București,
3. Eco, Umberto (2006), *Cum se face o teză de licență. Științele umaniste*, Polirom, Iași,



9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Disciplina asigură universul metodologic pentru studenți în vederea pregătirii și susținerii lucrărilor de disertație. Totodată, reprezintă punctul de pornire pentru cei care doresc să se implice în studiile doctorale / cercetare științifică avansată, asigurând de asemenea și competențe necesare angajării absolvenților în mediul public și privat intern și extern.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.5 Seminar/laborator	Alegerea temei și introducerea	Studentul motivează actualitatea și caracterul inovator al temei alese, stabilește obiectivele cercetării, prezintă etapele de realizare a cercetării.	10%
	Recenzia literaturii de specialitate. Abordarea teoretică	Bibliografia este în concordanță cu subiectul tratat, este actuală, relevantă, de încredere. Măsura în care studentul	20%

		utilizează cunoștințele însușite pe parcursul studiilor. Măsura în care materialele obligatorii sunt completate cu alte surse relevante din țară și din străinătate. Măsura în care studentul reușește să ofere o sinteză asupra surselor consultate.	
	Cadrul metodologic, prezentarea și analiza datelor, rezultatele și concluziile cercetării	Studentul alege metodologia adecvată pentru atingerea obiectivelor. Metodologia aleasă este în concordanță cu cadrul conceptual prezentat anterior. Metodele de culegere și prelucrare a datelor sunt prezentate detaliat.	40%
	Cerințe de tehnoredactare și de structură	Structura lucrării corespunde cerințelor unei lucrări științifice. Logica lucrării este clară. Exprimarea este clară și ușor de asimilat. Stilul lucrării este științific. Utilizarea terminologiei de specialitate este corectă. Lucrarea respectă cerințele ortografice și de tehnoredactare.	30%
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Lucrarea corespunde cerințelor de redactare. ➤ Noțiunile teoretice sunt prezentate pe baza literaturii de specialitate citate corect. ➤ Culegerea, analiza și interpretarea datelor empirice a fost realizată cu utilizarea unei metodologii corecte și adecvate. ➤ Concluziile cercetării sunt logice și relevante pentru subiectul abordat 			

Data completării 26.09.2024		Semnătura titularului de seminar 
Data avizării în departament 27.09.2024	Semnătura directorului de departament 	



UNIVERSITATEA VALAHIA DIN TÂRGOVIȘTE
 FACULTATEA DE TEOLOGIE ORTODOXĂ ȘI ȘTIINȚELE EDUCAȚIEI
 DEPARTAMENTUL ȘTIINȚELE EDUCAȚIEI

FIȘA DISCIPLINEI AN UNIVERSITAR 2024-2025

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA "VALAHIA" DIN TÂRGOVIȘTE
1.2 Facultatea/Departamentul	TEOLOGIE ORTODOXĂ ȘI ȘTIINȚELE EDUCAȚIEI
1.3 Departamentul	ȘTIINȚELE EDUCAȚIEI
1.4 Domeniul de studii	ȘTIINȚE ALE EDUCAȚIEI
1.5 Ciclu de studii	Master
1.6 Programul de studii/Calificarea	Management Educațional și Dezvoltare Curriculară Consilier învățământ 235103; Expert învățământ/235104; Inspector școlar/235105

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Leadership în educație						
2.2 Titularul activităților de curs	Conf. univ. dr. Ana-Maria Aurelia Petrescu						
2.3 Titularul activităților de seminar	Conf. univ. dr. Ana-Maria Aurelia Petrescu						
2.4 Anul de studiu	II	2.5 Semestrul	IV	2.6 Tipul de evaluare	C	2.7 Regimul disciplinei	Ob.

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator	1
3.4 Total ore din planul de învățământ	30	din care: 3.5 curs	20	3.6 seminar/laborator	10
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					35
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					24
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					28
Tutoriat					6
Examinări					2
Alte activități					0
3.7 Total ore studiu individual					95
3.9 Total ore pe semestru					125
3.10 Numărul de credite					5

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	Managementul organizațiilor educaționale, Managementul calității în educație, Managementul resurselor umane și dezvoltare profesională, Managementul comunicării în organizațiile educaționale, Managementul procesului didactic și inspecția școlară, Cultură, etică și deontologie.
4.2 de competențe	Competențe specifice disciplinelor menționate

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	Sală de curs dotată cu: ✓ Videoproiector ✓ Laptop ✓ Tablă/flipchart ✓ Materiale pe suport electronic sau letric, după caz
5.2 de desfășurare a seminarului/laboratorului	Sală de seminar dotată cu: ✓ Videoproiector ✓ Laptop ✓ Tablă/flip-chart ✓ Fișe de lucru ✓ Materiale pe suport electronic sau letric, după caz

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	C6. Managementul carierei, dezvoltarea continuă a competențelor profesionale personale și a performanței instituționale
Competențe transversale	CT3. Autoevaluarea nevoii de formare profesională dezvoltarea și adaptarea competențelor profesionale la cerințele și dinamica contextului profesional și social.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	➤ Formarea și dezvoltarea unor competențe cognitive și instrumental – aplicative specifice leadership-ului educațional.
7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> ➤ formarea capacităților de cunoaștere, înțelegere și utilizare corectă a terminologiei specifice leadership-ului educațional; ➤ înțelegerea și interpretarea rolului cadrului didactic ca leader educațional ; ➤ formarea capacității de identificare și interpretare a unor soluții vizând eficientizarea leadership-ului la nivelul organizațiilor educaționale; ➤ formarea capacității de explicare și interpretare a unor teorii, principii specifice managementului și leadership-ului educațional; ➤ elaborarea unor instrumente specifice managementului și leadership-ului educațional; ➤ analiza și aplicarea teoriilor leadership-ului în rezolvarea situațiilor educaționale diverse; ➤ dezvoltarea capacităților cognitive, empatică, decizionale și de comunicare implicate în actul managerial, la nivelul instituțiilor educaționale; ➤ formarea atitudinii pozitive și reflectivă față de implementarea principiilor de leadership la nivelul instituțiilor educaționale. ➤ formarea/dezvoltarea unei conduite manageriale eficiente.

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
1. Introducere in leadership 1.1 Delimitări conceptuale: leader, leadership, self-leadership 1.2 Leadership versus management 1.3 Mituri și realitate despre lideri și leadership	Prelegerea-dezbatere, reflecția personală	2 ore
2. Implicații ale leadership-ului la nivelul managementului schimbării și inovării în educație 2.1 Schimbare, transformare inovare și reformare în sistemul educațional 2.2 Combaterea rezistenței la schimbare și atitudinea proactivă a liderilor	Prelegerea-dezbatere, reflecția personală și de grup	2 ore
3. Competențe ale leaderului – elemente de specificitate în mediul educațional	Prelegerea-dezbatere, brainstorming-ul metode și tehnici de învățare prin	4 ore

3.1.Caracteristici ale liderului educațional 3.2. Stiluri de leadership – caracteristici și implicații 3.3.Cauze ale eșecului liderilor 3.4 Portretul unui lider educațional de succes	cooperare, reflecția personală și de grup	
4. Teorii și perspective de abordare în domeniul leadership-ului: teoria omului mare, abordarea situațională, abordarea liderului carismatic, abordarea comportamentală, teoriile participative, teoria tranzacțională, teoria transformațională etc.	Prelegerea-dezbatere, brainstorming-ul metode și tehnici de învățare prin cooperare, reflecția personală și de grup	2 ore
5.Comunicare și leadership în educație 5.1.Procesul comunicării educaționale 5.2 Ascultarea activă și comunicarea asertivă 5.3 Bariere ale comunicării 5.4. Rolul empatiei în comunicarea organizațională 5.5. Managementul conflictelor educaționale – tipologie, strategii de prevenire și combatere	prelegerea-dezbatere, brainstorming-ul metode și tehnici de învățare prin cooperare, reflecția personală și de grup	4 ore
6. Leadership-ul și lucrul în echipă la nivelul organizațiilor educaționale 6.1 Echipă versus grup 6.2 Roluri ale membrilor și ale liderilor 6.3. Munca în echipă și pregătirea membrilor 6.4 Dezvoltarea relațiilor îterumane în cadrul echipei 6.5 Team building-ul de succes	prelegerea-dezbatere, brainstorming-ul metode și tehnici de învățare prin cooperare, reflecția personală și de grup	2 ore
7. Efecte ale leadership-ului asupra managementului organizațiilor școlare 7.1. Organizațiile școlare- elemente de specificitate 7.2.Cultura și climatul organizațiilor școlare – efecte ale leadership-ului eficient.	prelegerea-dezbatere, brainstorming-ul metode și tehnici de învățare prin cooperare, reflecția personală și de grup	2 ore
8. Curs final cu rol recapitulativ	prelegerea-dezbatere	2 ore
Bibliografie:		
<ol style="list-style-type: none"> Bush, T. (2016), <i>Leadership si management educational. Teorii si practici actuale</i>, Iași : Editura Polirom Clear, J. (2019) <i>Atomic habits : schimbări mici, rezultate remarcabile</i>, Bucuresti: Lifestyle Publishing Cristea, S., (2015), <i>Dictionar Enciclopedic de pedagogie</i>, Bucuresti: Editura DPH Cucoș, C. (2024) <i>Educația. Preocupări, viziuni, previziuni</i>, Iași : Editura Polirom Cumberland, N. (2021), <i>100 de lucruri pe care le fac liderii de top. Mici lectii de leadership</i>, București: Editura Niculescu Drăghicescu, L., Petrescu A.M., Stăncescu, I. (2014), <i>Managementul clasei de elevi</i>, , Târgoviște: Editura Valahia University Press Enache, R. (2019), <i>Managementul organizației școlare</i>, București: Editura Universitară, Enache, R. (2019), <i>Managementul schimbării și inovării în educație</i>, București:Editura Universitară Epurescu, E.O. (2023), <i>Leadership si comportament organizational. Note de curs pentru uzul masteranzilor</i>, București:Editura Universitară Ghergut, A. (2007), <i>Management general și strategic în educație. Ghid practic</i>. Iași: Editura Polirom Goleman, D. (2016). <i>Leadership. Puterea inteligenței emoționale</i>, București: Editura Curtea Veche Hyatt, M. (2020), <i>Lideri cu viziune</i>, Bucuresti: Editura Amaltea Kotter J. (2008), <i>Ce fac liderii cu adevărat</i>, Bucuresti: Editura Meteor Press. Maxwell, J. C., (2015) <i>Cele 5 niveluri ale leadershipului</i>, Bucuresti: Editura Amaltea Mihalcea, A. (2017). <i>Leadershipul, suport pentru optimizarea performantelor profesionale</i>, Bucuresti: Editura Universitară. Neacșu, I., Beșcu M.M.(2022), <i>Management calitativ si leadership in invatamantul prescolar. Strategii investigative si valori inovativ-motivationale</i>, Bucuresti: Editura Universitară. Pătrașcu, D. (2019), <i>Leadership educațional autentic</i>, Chișinău: Tipografia UPS „Ion Creangă”. Pânișoară, I.-O., (2009) <i>Profesorul de succes. 59 de principii de pedagogie practică</i>, Iași: Editura Polirom, Petrescu, A.M.A. (2014), <i>Fundamente ale sociologiei educației</i>, Târgoviște: Editura Cetatea de Scaun Robinson, K., Aronica, L. (2015), <i>Școli creative. Revoluția de la bază a învățământului</i>, Editura Publica, București. Sahlberg, P. (2019), <i>Leadershipul educațional. Modelul Finlandez</i>, București: Editura TREI Senge, Peter (coord.), (2016) <i>Școli care învață</i>, București: Editura Trei Stănculescu, E. (2015), <i>Managementul stresului în mediul educațional</i>, Editura Universitară, București Stone, D., Patton, B., Heen, S. (2021). <i>Comunicarea defectuoasă. Abordarea eficientă a discuțiilor</i>, București: Editura Curtea Veche Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, https://edu.ro/sites/default/files/fi%C8%99iere/Minister/2023/Legi_educatie_Romania_educata/legi_monitor/Legea_invatamantului_preuniversitar_nr_198.pdf Regulament-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar https://www.edu.ro/sites/default/files/fi%C8%99iere/Legislatie/2024/OME_5726_2024_ROFUIP.pdf 		

27. Statutul elevului, https://legislatie.just.ro/public/DetaliiDocument/286828		
8.2 Seminar/laborator		Observații
1. Problematika leadershipului educațional	discuție colectivă, problematizare, lucrul pe grupe	2 ore
2. Analiza instituțiilor școlare din perspectiva caracteristicilor leaderului-managerului. Autoevaluarea propriilor competențe/capacități de leader.	brainstorming, discuție colectivă, problematizare, lucrul pe grupe	2 ore
3. Teorii ale leadership-ului. Studii de caz Caracteristici ale leadershipului transformațional.	discuție colectivă, problematizare, lucrul pe grupe, studiul de caz	2 ore
4. Comunicarea educațională ca baza pentru un leadership eficient la nivelul organizațiilor educaționale.	brainstorming-ul, discuție colectivă, problematizare, lucrul pe grupe, studiul de caz	2 ore
5. Proiectarea și realizarea activităților de tip team-building. Alte modalități de dezvoltare a leadershipului în organizațiile educaționale.	lucrul pe grupe, studiul de caz, reflecția individuală și în grup	2 ore
Bibliografie:		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Bush, T. (2016), <i>Leadership si management educational. Teorii si practici actuale</i>, Iași : Editura Polirom 2. Cucos, C. (2024) <i>Educația. Preocupări, viziuni, previziuni</i>, Iași : Editura Polirom 3. Cumberland, N. (2021), <i>100 de lucruri pe care le fac liderii de top. Mici lectii de leadership</i>, București: Editura Niculescu 4. Denning, S. (2010), <i>Limbaajul secret al leadershipului</i>, Bucuresti: Editura Publica 5. Enache, R. (2019), <i>Managementul organizației școlare</i>, București: Editura Universitară, 6. Enache, R. (2019), <i>Managementul schimbării și inovării în educație</i>, București: Editura Universitară 7. Epurescu, E.O. (2023), <i>Leadership si comportament organizațional. Note de curs pentru uzul masteranzilor</i>, București: Editura Universitară 8. Gell, A. (2017) <i>Cartea de leadership</i>, București: Editura ACT și Politon 9. Goleman, D. (2016). <i>Leadership. Puterea inteligenței emoționale</i>, București: Editura Curtea Veche 10. Hyatt, M. (2020), <i>Lideri cu viziune</i>, Bucuresti: Editura Amaltea 11. Maxwell, J. C., (2015) <i>Cele 5 niveluri ale leadershipului</i>, Bucuresti: Editura Amaltea 12. Mihalcea, A. (2017). <i>Leadershipul, suport pentru optimizarea performantelor profesionale</i>, Bucuresti: Editura Universitară. 13. Neacșu, I., Beșcu M.M.(2022), <i>Management calitativ si leadership in invatamantul prescolar. Strategii investigative si valori inovativ-motivationale</i>, Bucuresti: Editura Universitară. 14. Pătrașcu, D. (2019), <i>Leadership educațional authentic</i>, Chișinău: Tipografia UPS „Ion Creangă”. 15. Pânișoară, I.-O., (2009) <i>Profesorul de succes. 59 de principii de pedagogie practică</i>, Iași: Editura Polirom, 16. Robinson, K., Aronica, L. (2015), <i>Școli creative. Revoluția de la bază a învățământului</i>, Editura Publica, București. 17. Sahlberg, P. (2019), <i>Leadershipul educațional. Modelul Finlandez</i>, București: Editura TREI 18. Senge, Peter (coord.), (2016) <i>Școli care învață</i>, București: Editura Trei 19. Stănculescu, E. (2015), <i>Managementul stresului în mediul educațional</i>, Editura Universitară, București 20. Stone, D., Patton, B., Heen, S. (2021). <i>Comunicarea defectuoasă. Abordarea eficientă a discuțiilor</i>, București: Editura Curtea Veche 21. Winget, L. (2016), <i>Cele mai bune lecții de leadership</i>, București: Editura BusinessTech 22. Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, https://edu.ro/sites/default/files/fi%C8%99iere/Minister/2023/Legi_educatie_Romania_educata/legi_monitor/Legea_invatamantului_preuniversitar_nr_198.pdf 23. Regulament-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar https://www.edu.ro/sites/default/files/fi%C8%99iere/Legislatie/2024/OME_5726_2024_ROFUIP.pdf 24. Statutul elevului, https://legislatie.just.ro/public/DetaliiDocument/286828 25. Leadership in education, www.leadership-in-education.eu 		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Disciplina asigură formarea/dezvoltarea competențelor cognitive și instrumental-aplicative specifice leadership-ului educațional, facilitând adaptarea cu succes a studenților masteranzi la solicitările specifice profesiei didactice, la schimbările și dinamica fenomenului educațional contemporan.

10. Evaluare

Anexa 9

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Referințe din suportul de curs și din recomandările bibliografice	Examinare orală/colocviu	50%
	Participare constantă la activitatea didactică	Observarea sistematică	10%
10.5 Seminar/laborator	Aplicarea cunoștințelor, a deprinderilor/abilităților în elaborarea și prezentarea pieselor de portofoliu	Portofoliu	30%
	Participare constantă la activitatea didactică. Intervenții pertinente. Valorificarea experienței personale.	Evaluare orală	10%
10.6 Standard minim de performanță			
Operaționalizarea conceptelor-cheie. Valorificarea cunoștințelor teoretice și metodologice asimilate în elaborarea unui plan de dezvoltare profesională/organizațională (self-leadership/leadership). Prezentarea a cel puțin unei piese din portofoliu (prezentare PPT, poster/ material video etc.) în cadrul activității de seminar.			

Data completării
26.09.2024

Semnătura titularului de curs
Conf. univ. dr. Ana-Maria Aurelia Petrescu

Semnătura titularului de seminar
Conf. univ. dr. Ana-Maria Aurelia
Petrescu



Data avizării în departament
27.09.2024

Semnătura directorului de departament
Conf. univ. dr. Gabriela Alina Anghel

